

介護サービス計画作成用資料請求申請書の提出方法

新しい提出方法

申請書に必要事項を記入のうえ、事業所等のメールアドレスより電子メールに添付して提出してください。1つのメールに複数の申請書を添付していただいても構いません。

メールの件名と本文

件名を必ず「認定情報開示（〇〇居宅、△△包括）」としてください。居宅・包括名は略称でも構いません。また、メールの本文に対象者の被保険者番号と氏名を記載してください。

翌日昼以降の資料交付を希望する場合の締切時間

17時。
※17時以降に市に到着したメールについては、翌日到着分として取り扱いますので御注意ください。資料の即時交付を希望される場合はメール送信後に御連絡ください。

添付書類の取扱い

契約書の写し等、メールに添付することができるものについてはメールに添付にさせていただいても構いません。

資料の交付

従来通り市の窓口にて交付します。

窓口・郵送での提出の今後の取扱い

メールでの提出への切替に御協力ください。事業所等のメールを使用できない等、やむを得ない事情によりメールでの提出が困難な場合は市へ御相談ください。

御不明な点等がありましたら介護保険課にお問い合わせください。

草津市役所 介護保険課
☎077-561-2370【介護認定係】
(平日8:30~17:15)