

提出書類一覧

法人等団体	名称	
	代表者名	
事務担当者	氏名	
	TEL	
	FAX	
	E-mail	
資料番号	提出書類	提出
1	小規模保育事業設置・運営事業者公募申込書……様式1	
2	施設整備計画書……様式2	
3	資金計画書……様式3	
4	提案内容に関する記述……様式4	
5	連携施設に関する支援内容計画書……様式5	
6	小規模保育事業連携施設確約書……様式6（確約済みの場合）	
7	位置図(1/2500)、整備区域の面積表、施設配置図、各階平面図、公図（写） 部屋別面積表（保育室について児童一人あたりの面積を記入のこと） 不動産登記事項証明書	
8	建築工事費概算見積書、施設工事工程予定表	
9	事業の実施を行う施設が法人の所有地若しくは取得見込みであることまたは長期使用が可能であることを証する書類（不動産登記事項証明書、寄附・贈与契約（確約）書、使用貸借（確約）契約書、賃貸借契約（確約）書、売買契約（確約）書等）	
10	法人登記事項証明書（設立予定の場合は設立準備委員会設立の議事録等）	
11	定款（設立予定の場合は設立趣旨書・組織構成名簿等）	
12	法人等代表者の履歴書	
13	法人の決算書類（直近3か年分）／団体が法人である場合 （財産目録・貸借対照表・資金収支計算書・事業活動計算書・財産目録等） *資金収支計算書は株式会社の場合、必要なし(NPO法人は活動計画書)	
14	法人の予算書類（令和元年度分）／団体が法人である場合	
15	預金残高証明書（提出日時点）	
16	所管庁等による直近の監査・実地指導（直近3か年分） *社会福祉法人指導監査調書等がある場合は写しを添付のこと。（直近年度）	
17	まちづくり協議会会長および町内会長や地元住民等への説明内容を示す書類（議事録等／任意様式）	

18	法人において既存運営施設がある場合はその内容が分かるもの（任意様式）	
----	------------------------------------	--

- ※ 応募期限までに原本1部、コピー2部を提出してください。提出後に事業者ヒアリングを行い、審査会資料としてさらに16部を提出していただきます。また、上記以外にも必要に応じて追加で資料を請求する場合があります。
- ※ 各資料は、A4（様式4-1-2別添保育計画、図面関係については、A3）サイズで、下記に基づき、同一の形状および同一の色のファイルに綴じ込んでください（形状および色は、ヒアリングの際にお伝えします）。
- ①項目（資料番号）ごとに合紙を挟んでください。
 - ②資料番号および資料の項目名をインデックスに書き込み、項目ごとに見やすいように資料に貼付してください。
 - ③項目（資料番号）ごとにページ番号（左ページは左下、右ページは右下に順に記載）を1から順に記載してください。
 - ④ファイルの背表紙に、タイトル（草津市小規模保育事業公募申込書類）と事業者名のテプラを貼付してください。
 - ⑤ファイルの表紙にタイトル（草津市小規模保育事業公募申込書類）と事業者名、整備予定地のテプラを3行に分けて貼付してください。
- ※ 別紙1 提出書類一覧は、法人等団体および事務担当者欄を記入し、提出欄に○を付し、綴じこんだ資料の先頭に添付してください。

様式1

令和 年 月 日

草津市長 あて

申請者

住 所

氏 名

㊞

小規模保育事業設置・運営事業者公募申込書

小規模保育事業設置・運営事業者募集要項(令和元年6月発行)に基づき、下記のとおり申込みます。

記

- 1 法人等の名称
- 2 法人等の種類
- 3 法人等の代表者名
- 4 法人等の所在地
- 5 提出書類 別添のとおり

様式2

施設整備計画書

1 概要

1	設置・運営法人等名		
	法人設立年月日		
2	定員	人	
	(内訳)	0歳児 人	1歳児 人 2歳児 人
3	建物の構造及び規模		
	①	種類	・一般住宅 ・共同住宅 ・店舗付き住宅 ・その他 ()
	②	施設の場所	草津市
	③	構造	造
	④	耐火、準耐火等	
	⑤	施設の階数	地上 階建ての 階
	⑥	建築年月日	年 月 日
	⑦	月額賃料	円 (管理費含む)
	⑧	礼金	円
	⑨	施設延床面積	m ²
4	屋外遊戯場の状況		
	①	面積	m ²
	②	設置場所	・敷地内もしくは連続した敷地 ・代替地
	③	代替地の場合	代替地の位置図を添付し、その面積、距離を示すこと。
5	給食・調理に関して		
	①	調理の提供方法	・施設内調理 ・外部搬入 (搬入事業所名)
	②	調理担当	・事業実施者 ・委託業者 (業者名)
6	開園時間及び延長保育時間		
	①	開所時間 (延長保育時間を含める)	午前 時 分 ~ 午後 時 分まで
	②	基本保育時間 (11時間)	午前 時 分 ~ 午後 時 分まで
	③	延長保育時間	
7	その他		
	①	駐車場台数	台
	②	文化財保護法による規制	・有り ・無し

様式3

資 金 計 画 書

1 収入

区 分		金 額 (円)	備 考
法人等自己資金	市補助金		
	自己資金		
	借入金		
	その他		
合 計			

* 自己資金については、その財源を証する書類を添付してください（残高証明書等）。

* 借入金については、借入予定先を備考欄に記入の上、利率、返済方法（元利均等・元金均等）を記載した償還表を添付してください。

2 支出

区 分		金 額 (円)	備 考
本体工事費	建物改修費		
	初度備品費		
	そ の 他		
	小 計		
設計費（工事監理費を含む。）			
造成工事費			
用地費			
その他費用 ()			
合 計			

* 用地費は、取得の場合は取得費、賃借の場合は1年間の賃借費用を記載してください。

様式4-1-1

提案内容1-1 応募した動機について

概要

詳論

様式4-1-2

提案内容1-2 小規模保育事業運営の基本理念および保育計画の大要等について

(小規模保育事業における保育目標、方法等) ※保育計画(任意様式)を添付ください。

概要
詳論

提案内容2 保育の実施体制について

小規模保育事業 組織体制図							
職員配置計画							
(1) 配置人数の見込み							
施設長	乳幼児保育 経験	人	・有り ・無し	主任 保育士	乳幼児保育 経験	人	・有り ・無し
保育士		人		調理員		人	
看護師		人		事務員		人	
その他 ()		人		職員数計		人	
(2) 目標とする保育士等配置内容							
施設長の保育所勤務経験年数				年程度			
保育士の平均保育経験年数				年程度			
3年以上の保育経験者数				人以上			
正規職員の割合				%			
(3) 年齢別保育士配置 (通常保育)							
	0歳児	1歳児	2歳児	合計			
保育士数	人	人	人	人			
(4) その他加配保育士配置 (延長保育、一時預かり等)							
加配保育士内容		人数			備考		

(5) 職員の雇用、配置、人材確保、福利厚生等に関する考え方

概要

詳論

様式4-3

提案内容3 家庭および保護者との信頼関係の構築について

概要

詳論

様式4-4

提案内容4 通常保育以外の実施予定事業について

(実施予定の事業と基本方針、具体的な取組み内容を記入してください。)

延長保育について

障害児保育について

その他保育サービスの多機能化について (一時預かり、休日保育等)

様式4-5

提案内容5 地域子育て支援（子育て講座、親支援講座、育児相談、子育てサポーター育成等）への取組み内容について

概要
詳論

様式4-6

提案内容6 関係機関（行政、子育て関係機関、保護者会等）との連携および地域との交流・連携について（関係機関、地域それぞれの観点から記入ください。）

概要
詳論

様式4-7

提案内容7 その他の取り組みについて

事故防止・安全対策の取り組みについて（施設内、施設外について）

衛生管理・感染症予防の取り組みについて

給食についての考え（実施体制、献立作成・栄養管理、食育等）

様式4-8

提案内容8 職員の研修について（実施内容等）

概要
詳論

様式4-9

提案内容9 アピールポイント等について

(1) 当該施設の特徴や工夫点について
(2) その他アピール点について（自由にご記入ください。）

様式6

小規模保育事業連携施設支援確約書

令和 年 月 日

小規模保育事業開設における連携施設業務について、次のとおり確約します。

記

小規模保育事業所

事業所名	
事業所所在地	

連携施設の支援内容	
-----------	--

小規模保育事業実施者

法人名

事業実施者氏名（法人の場合代表者）

印

連携施設事業者

法人名

連携施設法人

代表者 氏名

印

小規模保育事業設置・運営法人公募に係る質問書

草津市子ども未来部幼児施設課 あて

令和 年 月 日

法人等団体名			
質問者	役職・氏名		所属
	連絡先	※電話、FAX、Eメールアドレス等を記載	
質問内容			