

提出書類一覧

法人等団体	名称	
	代表者名	
事務担当者	氏名	
	TEL	
	FAX	
	E-mail	
資料番号	提出書類	提出
1	民設児童育成クラブ施設設置・運営事業者応募申込書……………様式1	
2	施設改修等計画書……………様式2	
3	資金計画書……………様式3	
4	提案内容に関する記述……………様式4（4-1-1～4-9）	
5	位置図(1/2500)、施設配置図、平面図、部屋の面積表（不動産登記事項証明書）	
6	施設改修工事費概算見積書、改修工事工程予定表	
7	建設する用地が法人の所有地若しくは取得見込みであることまたは長期使用が可能であることを証する書類（不動産登記事項証明書、寄附・贈与契約（確約）書、使用貸借（確約）契約書、賃貸借契約（確約）書、売買契約（確約）書等）	
8	法人登記事項証明書（設立予定の場合は設立準備委員会設立の議事録等）	
9	定款（設立予定の場合は設立趣旨書・組織構成名簿等）	
10	法人等代表者の履歴書	
11	法人の決算書類（平成28年度～30年度分）／団体が法人である場合 （財産目録・貸借対照表・資金収支計算書・事業活動計算書・ *資金収支計算書は株式会社の場合、必要なし(NPO法人は活動計画書)	
12	法人の予算書類（令和元年度分）（団体が法人である場合）	
13	預金残高証明書（令和元年6月末日現在）	
14	市税完納証明書及び上下水道完納証明書(直近、2年分の原本、法人及び代表者分)	
15	周辺自治会や地元住民等への説明内容を示す書類（議事録等）	
16	法人において既存運営施設がある場合はその内容が分かるもの（任意様式）	

※ 応募期限までに原本1部、コピー2部を提出してください。提出後に事業者ヒアリングを行い、審査会資料としてさらに16部を、資料番号毎に見出しをつけ、資料毎にページを記載のうえ提出していただきます。また、上記以外にも必要に応じて追加で資料を請求する場合があります。

※ 各資料は、A4（様式4-1-2別添保育計画、図面関係については、A3）サイズで綴じ込んでください。また、各資料番号をインデックスに書き込み、資料に付して提出してください。

※ 別紙1提出書類一覧は、法人等団体および事務担当者欄を記入し、提出欄に○を付し、綴じこんだ資料の先頭に添付してください。

様式1

令和 年 月 日

草津市長 あて

申請者

住 所

氏 名

印

民設児童育成クラブ設置・運営事業者応募申込書

民設児童育成クラブ設置・運営事業者募集要項(令和元年6月発行)に基づき、下記のとおり申込みます。

記

- 1 法人等の名称
- 2 法人等の種類
- 3 法人等の代表者名
- 4 法人等の所在地
- 5 提出書類 別添のとおり

様式2

施設改修等計画書

1 概要

1	設置・運営法人等名		
2	定員	人	
3	建物の所在地		
4	建物の構造及び規模		
	①	構造	造
	②	耐火、準耐火等	
	③	階数	階建
	④	延床面積	m ²
	⑤	築年月	年 月
5	①	保育面積	m ²
	②	静養室	m ²
6	①	建物の所有区分	1 自己所有 2 賃貸
	②	賃貸料	円/月
	③	賃貸期間	年 月 日
7	①	駐車場の有無	1 有 2 無
	②	駐車場台数	台

様式3

資 金 計 画 書

1 収入

区 分		金 額 (円)	備 考
法人等自己資金	市補助金		
	自己資金		
	借入金		
	その他		
合 計			

*自己資金については、その財源を証する書類を添付してください。(残高証明書等)

*借入金については、借入予定先を備考欄に記入の上、利率、返済方法(元利均等・元金均等)を記載した償還表を添付してください。

2 支出

区 分		金 額 (円)	備 考
本体工事費	建物改修費		
	初度備品費		
	そ の 他		
	小 計		
設計費(工事監理費を含む。)			
造成工事費			
用地費			
その他費用()			
合 計			

*用地費は、取得の場合は取得費、賃借の場合は1年間の賃借費用を記載してください。

様式4-1-1

提案内容①-ア 応募した動機について

概要
詳論

様式4-1-2

提案内容①ーイ 民設児童育成クラブ運営の基本理念および保育計画の大要等について
(民設児童育成クラブにおける保育目標、方法等)

※保育計画(任意様式)を添付ください。

概要
詳論

様式4-2

提案内容②-ア 民設児童育成クラブの実施体制について

保育の実施体制・組織体制図

Blank area for the organizational chart and implementation system of childcare.

職員配置計画

配置人数の見込み

	雇用形態	資格の有無	人数	従事経験
管理者			人	有 (年) ・ 無
支援員			人	
支援員			人	
計			人	

②ーイ 保育内容のデイリープログラムや行事について

デイリープログラム

行事について

②-ウ 職員の雇用、配置、人材確保等に関する考え方

概要

詳論

様式4-3

提案内容③ 保護者との信頼関係の構築について

概要
詳論

様式4-4

提案内容④ 学校・地域等の関係機関との連携、協力について

概要
詳論

様式4-5

提案内容⑤ 職員の研修について（実施内容等）

概要
詳論

様式4-6

提案内容⑥ 学校から民設児童育成クラブまでの送迎について（体制・方法等）
（帰宅時は、保護者が送迎）

概要
詳論

様式4-7

提案内容⑦ その他の取り組みについて

事故防止・安全対策の取り組みについて

衛生管理・感染症予防の取り組みについて

様式4-8

提案内容⑧ 通常保育以外の自主事業の予定について

(実施予定の事業と具体的な取組み内容を具体的に記入してください。)

様式4-9

提案内容⑨ アピールポイント等について

(1) 当該施設の特徴や工夫点について

(2) その他アピール点について (自由にご記入ください。)

民設児童育成クラブ設置・運営事業者募集に係る質問書

草津市子ども未来部 子ども・若者政策課 あて

令和 年 月 日

事業者名			
質問者	役職・氏名		所 属
	連絡先	※電話、FAX、Eメールアドレス等を記載	
質問内容			