

様式第1号（第2条関係）

びーぶるサポーター登録申請書

草津市立人権センター所長 様

びーぶるサポーター要領第2条の規定に基づき、びーぶるサポーターに登録したいので申請いたします。

申請日	年 月 日					
団体・個人名						
住所	〒					
電話番号						
メールアドレス						
代表者名	※個人申請の場合は記入不要。					
住所	※上記と同様な場合は、記入不要。また、個人申請の場合は記入不要。 〒					
連絡先	※上記と同様な場合は、記入不要。また、個人申請の場合は記入不要。					
メールアドレス	※上記と同様な場合は、記入不要。また、個人申請の場合は記入不要。					
活動目的	※個人申請の場合は記入不要。					
主な活動内容	※個人申請の場合は記入不要。					
登録要件	※裏面の登録要件を満たしている場合は☑を付けてください。 <input type="checkbox"/> 登録要件を満たしています。					
サポート内容	※裏面のサポート項目の中から選択し、番号およびポイント数をご記入ください。					
	番号	ポイント数	番号	ポイント数	番号	ポイント数
	番号	ポイント数	番号	ポイント数	番号	ポイント数

太線枠内のみご記入ください。

受付番号

1. 登録の要件（要領第3条関係）

【団体の場合】

- (1) 草津市域を主たる活動の拠点とし、地域社会に人権啓発または教育で寄与する事業を行っていること。
- (2) 構成員が3名以上で、その半数以上が草津市に在住、在勤または在学していること。
- (3) 団体の活動が組織的かつ計画的に一年以上継続できること。
- (4) 営利事業を目的としていないこと。
- (5) 特定の政党、政治団体等および宗教、教団等を支持、支援し、それらの利害に関わる活動を行わないこと。
- (6) 前年度以降、ぴーぶるサポーター登録の取り消しを受けていないこと。

【個人の場合】

- (1) 草津市に在住、在勤または在学していること。
- (2) 前年度以降、ぴーぶるサポーター登録の取り消しを受けていないこと。

2. サポート項目（要領第10条関係）

事業名	サポート番号	サポート項目	サポートポイント
いのち・愛・人権のつどい	1-1	配布資料の袋詰め作業	2
	1-2	当日運営協力（受付・会場案内等）	2
	1-3	事業の周知・PR	1
人権尊重と部落解放をめざす市民のつどい	2-1	配布資料の袋詰め作業	2
	2-2	当日運営協力（受付・会場案内等）	2
	2-3	事業の周知・PR	1
人権セミナー	3-1	セミナーの受講（1回）	1
	3-2	当日運営協力（受付・会場設定等）	2
	3-3	講師紹介および交渉	3
	3-4	事業の周知・PR	1
人権啓発ライブラリー	4-1	人権に関する図書を紹介	1
	4-2	人権に関するDVDを紹介	1
	4-3	その他人権に関する情報紙等の紹介	1
	4-4	人権啓発ライブラリーの周知・PR	1
部落解放をめざす女性のつどい	5-1	実行委員会として参加	3
	5-2	事業の周知・PR	1
部落解放青年集会	6-1	実行委員会として参加	3
	6-2	事業の周知・PR	1
同和問題市民連続講座	7-1	講座の受講（1回）	1
	7-2	当日運営協力（受付・会場設定等）	2
	7-3	講師紹介および交渉	3
	7-4	事業の周知・PR	1

3. 人権センターがサポーターに支援する内容（要領第11条関係）

サポートポイント	支援項目（ぴーぶるサポーター登録期間中に限る）
1ポイント	人権センター会議室の使用 1回
2ポイント	人権センター会議室の使用 2回
3ポイント以上	人権センター会議室の使用 24回（月2回まで） サポーターが団体の場合は、サポーターが主催し、草津市内の人権啓発または教育に寄与する事業の周知協力 4回まで （1. 登録の要件に反する内容およびチケット等のあっせんは除く）