

草津市長 宛

1. 会社概要

本社所在地		
名 称		
代表者職・氏名		
設 立		
資 本 金		
従 業 員 数		
担当事業所 (窓口)	名称	
	所在地	
	電話番号	
主な業務実績		

2. 配置予定担当者の略歴

必要に応じて枠欄を挿入して記載すること。

【管理技術者】

氏 名	
所 在 地	
主な業務実績	
資 格 等	

※資格を証明できる書類等の写しを添付すること。

氏 名	
所 在 地	
主な業務実績	
資 格 等	

※資格を証明できる書類等の写しを添付すること。

【照査技術者】

氏 名	
所 在 地	
主な業務実績	
資 格 等	

※資格を証明できる書類等の写しを添付すること。

氏 名	
所 在 地	
主な業務実績	
資 格 等	

※資格を証明できる書類等の写しを添付すること。

【主任技術者】

氏 名	
所 在 地	
主な業務実績	
資 格 等	

※資格を証明できる書類等の写しを添付すること。

【担当技術者】

氏 名	
所 在 地	
主な業務実績	
資 格 等	

※資格を証明できる書類等の写しを添付すること。

氏 名	
所 在 地	
主な業務実績	
資 格 等	

※資格を証明できる書類等の写しを添付すること。

3. 道の駅に関する専門的な知見を活かした業務や同種業務実績に関し、アピールポイントがあれば以下に記入してください。

--