

**草津市公的インキュベーション施設退去企業立地促進補助金
交付申請用 チェックシート**

必須書類		申請者	市
		チェック	チェック
(1)	草津市公的インキュベーション施設退去企業立地促進補助金交付申請書		
(2)	公的インキュベーション施設からの退去証明書 (申請1年目のみ)		
(3)	賃貸借契約書の写し		
(4)	草津市公的インキュベーション施設退去企業立地促進補助金交付要綱第3条 第4号に規定する評価、承認または認定を受けていることを証する書類		
(5)	法人の場合にあつては、定款および商業登記事項証明書 【原本】 (直近3ヵ月以内に発行されたもの。変更がわかるよう履歴事項証明書)		
(6)	個人の場合にあつては、住民票 【原本】 (外国人住民にあつては在留カードまたは特別永住者証明書)		
(7)	市税の納税証明書 【原本】 (直近3ヵ月以内に発行された草津市分および本社所在地分(市外の場合))		
(8)	財務明細書および事業内容参考資料 (様式は任意)		
その他市長が認めるもの		チェック	チェック
(9)	今後の事業展開について		
	草津市公的インキュベーション施設退去企業立地促進補助金にかかる確認書		

※注意点※

- ・ (5)～(7)について、写しの場合、「原本と相違ないことを証する」と明記の上、会社名・代表者名を記入し、代表者印を押印してください。
- ・ 本市に提出いただく書類への押印は、すべて同一の印鑑を使用してください。(会社の場合、代表者印)