

草津市市制施行70周年記念を 一緒に盛り上げていただける方々を募集します！

1. 趣旨

草津市市制施行70周年を皆でお祝いするため、事業名等に「草津市市制施行70周年記念事業(以下「70周年記念事業」という。)」の冠称を付して、一緒に盛り上げていただける事業者、団体等を募集します。

(1) 事業者・団体にご協力いただきたいこと

- ① ポスターなど事業の啓発物に「草津市が市制施行70周年を迎えること」を記載してください。

【記載例】

「草津市市制施行70周年記念(事業)」

「草津市は令和6年に市制施行70周年を迎えます」

「【●●●(会社名)】は草津市市制施行70周年を応援します。」

- ② イベントや事業の開催時には、可能であれば、のぼり・ポップの掲示をしてください。

記念ロゴマーク	のぼり	ポップ
		

(2) 市が事業者・団体等に協力すること

市HPにおいて、事業者、団体等が実施されるイベント・事業の概要を掲載し、イベント・事業のPRの支援を行います。

2. 募集期間

令和6年4月1日から令和7年2月28日まで

3. 対象事業

草津市または草津市教育委員会から後援または共催(以下「後援等」といいます。)の決定を受けた事業であって、令和6年4月1日から令和7年3月31日までの間に実施する事業とします。

4. 申込方法

次の書類をご準備のうえ、後援等の申請先の市担当課までご提出ください。

- (1) 草津市市制施行70周年記念冠事業承認申請書
- (2) 草津市または草津市教育委員会による後援等の決定通知書の写し
- (3) 草津市または草津市教育委員会への後援等の申請時に添付した事業計画書の写し
- (4) 事業内容が分かるチラシ、パンフレットの案

【備考】

- ・ 上記書類のうち、(2)(3)の書類については、提出書類としていますが、申請いただく方の負担を軽減するため、後援等の担当課からの提供を受けますので、改めてご準備いただく必要はありません。
- ・ 啓発物品の交付または貸与の場合は、草津市市制施行70周年記念冠事業承認申請書の【備考】の欄に、それぞれ希望数量を記入してください。
- ・ 市 HP における事業のPRの場合は、該当URLのわかる資料を御提供ください。なお、承認申請書の【備考】欄に対象事業の内容が掲載された HP のURLを転記することでも可能です。

5. 留意事項

- (1) 冠称は、「草津市市制施行70周年記念事業」を基本とします。ただし、「草津市」と「事業」については、表記の都合により省略していただくことは可能です。なお、次に例示するように、冠称を改変した形態での使用は不可とさせていただきますので、ご注意ください。
NG例) 「市政70周年」「市制70周年」
「市制70周年記念」「市制70周年記念事業」
- (2) ポスターなど事業の啓発物に「草津市が市制施行70周年を迎えること」を記載する際は、「市制施行70周年」の表現を含む内容としてください。
- (3) ロゴマークの使用については、次の事項を遵守してください。
 - ア 色、デザイン、縦横比等の変更は行わないでください。ただし、原図の縦横比のまま、拡大・縮小して使用することは可能です。
 - イ ロゴマーク上に他のオブジェクトを置いて使用するなど、ロゴマークにデザイン要素を追加しないでください。
 - ウ 総柄、濃色等の下地など、視認性が低下する背景での使用はなるべく避けるようにしてください。

- (4) PR物品は、ポップとのぼり旗です。ただし、数量の都合上、希望される数量を交付できない場合があります。また、事業終了後、PR物品のうち、のぼり旗は返却いただきます。
- (5) 冠事業の承認により、事業の運営支援および財政支援(補助金の支給等)はありませんので、ご承知おきください。
- (6) 後援等の決定を受けた事業の変更(中止)または後援等の決定の取消しがあった場合は、速やかに企画調整課までご連絡をお願いします。

6. 冠事業の実施報告

次の書類をご準備のうえ、冠事業の完了後、速やかに後援等の報告先の市担当課までご提出ください。

- (1) 草津市市制施行70周年記念冠事業実施報告書
- (2) 草津市または草津市教育委員会への後援等の事業実施報告書の写し
- (3) 冠称、ロゴマークおよび啓発物品の使用実績がわかる資料
(チラシ、パンフレット、HP等の写し)
- (4) イベント・事業の開催日当日の状況が分かる写真等

【備考】

- ・ 上記書類のうち、(2)の書類については、提出書類としていますが、報告いただく方の負担を軽減するため、後援等の担当課からの提供を受けますので、改めてご準備いただく必要はありません。

7. お問い合わせ先

草津市総合政策部企画調整課

電話:077-561-2320/FAX:077-561-2489

メール:kikaku@city.kusatsu.lg.jp