

ビジネスチャット運用にかかる工程表

分類	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
共同調達	事業者選定											
契約事務 支払事務 予算要求	契約決裁	5/1 契約	5月分支払	6月分支払	7月分支払	8月分支払	9月分支払	10月分支払	11月分支払	12月分支払	1月分支払	2月分支払
効果測定 ■指標 複合機使用料 ■職員アンケート		モデル所属の募集	効果測定				職員アンケート分析・とりまとめ	要求資料作成				
運用 ①セキュリティ実施手順 ②運用手引き	慣らし期間 (案)の作成 ①セキュリティ実施手順 ②運用手引き		6/1 ①②の提示									
P T	報告・相談・意見徴取		職員研修									
幹事会			完成									
理事会	23(副市長) 27(市長)	10(副市長) 12(市長)						8-16				
本部会議	①②(協議事項) 4/30	①②(重要報告) 5/20							測定結果報告(重要報告) 11/24			
推進委員会												
議会			6月定例議会			9月定例議会			11月定例議会			2月定例議会