

草津市のチャットマナー



スマホでの スクリーンショットは 禁止

個人端末へのデータの
ダウンロードは禁止です
スマホに業務上のデータを
保存しないこと

NG!

チャットに個人情報 を載せてはいけません

特定個人情報等の
掲載は厳禁です
誤って掲載した際は
速やかに削除を

NG!

誹謗中傷・ ハラスメントは しない

相手への思いやりが
大切です
※発言内容のログは
経営戦略課で
確認できます

NG!

プロフィールを 入力しましょう

プロフィールは各自で
必ず入力しましょう
不快なプロフィール画像や
ふざけた設定をしないこと

チャットは 常時アクティブに

庁内での
コミュニケーションは
LoGoチャットを
活用しましょう

状況に応じて 適切な連絡手段を 使いましょう

急ぎの案件などは
直接電話や対面で
伝えましょう



不在・伝言メモは LoGoチャットで

電話等の不在メモは
チャットを利用し、付箋等
の経費削減に努めましょう

利用時間は 勤務時間内で

緊急事態以外は
早朝や深夜・休日の
メッセージ送信は
しないこと

スマホを紛失したら 経営戦略課へ連絡を

一時的にアプリをロックし
情報漏洩を防ぎます
(PCは利用可能です)

問合せ先

◎新規アカウントの作成や削除、スマホ紛失時に関する問合せ
経営戦略課 行政経営係へ…… (内線) 2244~2245
(外線) 561-6544

◎アカウントロックやパスワードなど操作に関する問合せ
システムサポートセンターへ…… (内線) 2285~2286
(外線) 561-2330