

令和2年度当初予算 復活見積調書(部長)

議会事務局

(金額:千円)

■一般会計

番号	所属名	事務事業名	項目	目的・効果	計画・スケジュール等	当初見積額		内示額		復活見積額	財 源 内 訳					査定額	財 源 内 訳					査 定 果
						一財	一財	一財	一財		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源		国庫支出金	県支出金	市債	その他	一般財源	
1	議事庶務課	議会記録作成費	草津市議会会議録等作成業務(本会議反訳業務)	本会議の議事録については、地方自治法において作成が義務付けられており、必要記載事項については、草津市議会会議規則に定められています。また、作成・製本した議事録を図書館や議会図書室、情報公開室に設置することにより、市議会における発言や審議の経過を正確・客観的に記録した公文書として公開・保存していくことは、地方自治の本旨において、大変重要な役割を担っています。 よって、議事録の精度を今後も現状以上の水準に保つため、業者委託にて議事録作成等を行うものです。	令和2年4月 仕様書作成・見積徴収・契約締結以降、随時作成依頼、校正、納品	1,089	1,089	273	273	816					816	816					816	部長間調整により、事業内容を確認し、必要額を措置しました。
2	議事庶務課	議会運営事務費	ICT利活用事業(タブレット3台追加)	タブレット端末は現在28台(議員24台+事務局職員4台)ですが、事務局職員分については、当初2年間は導入初期段階であるため、必要最小限の台数(局長・次長・担当1・担当2)で配置を行うものとしていましたが、議会ICT化の本格運用により、導入後2年が経過する令和2年7月から必要数(正規職員人数7名=7台)の導入を行い、さらなる業務改善やペーパーレス化を目指します。	令和2年5月 仕様書作成・見積徴収 令和2年6月 契約 令和2年7月 タブレット導入	153	153	0	0	153					153	0					0	部長間調整により、他事業との優先度、課題整理の状況から、措置しませんでした。
3	議事庶務課	議会運営事務費	本会議場システム等改修業務	導入から5年以上を経過している議場システムについて、主制御部のハードウェアの更新等を行うことにより、現状のシステムの適切な維持管理を行い、安定的な議事運営に資するため整備します。また、議場内の情報共有をより一層図るために、議場内に新たに1台モニタを配備します。	令和2年5月 仕様書作成 令和2年6月～7月 見積徴収 令和2年8月 契約 令和2年9月 物品等納品 令和2年10月 改修業務 令和2年11月 運用開始	1,389	1,389	0	0	842					842	685					685	部長間調整により、事業内容の修正を行い、必要額を措置しました。
部合計						2,631	2,631	273	273	1,811	0	0	0	0	1,811	1,501	0	0	0	0	1,501	