

令和2年度
図書館利用者アンケート
調査報告書



令和3年9月

草津市立図書館・南草津図書館

令和2年度 図書館利用者アンケート調査報告書

1. 調査概要

(目的)

本調査は、草津市立図書館（本館、南館）の利用実態を把握し、市民が求めるサービスや資料群、今後期待する図書館サービスについて把握し、その結果を今後の市立図書館の運営等の改善のための基礎資料とすることを目的とする。

(調査方法)

本館・南館の来館者にアンケート用紙（表面：アンケートフォームにアクセスできる二次元バーコードを付したチラシ、裏面：アンケート用紙、添付：図書館サービス用語解説）を貸出カウンターで4000枚配布した。市ホームページにアンケートの案内とアンケートフォームへのリンクを掲載したほか、広報くさつ12月15日号、1月15日号へアンケートフォームの二次元バーコードを掲載。市職員用電子掲示板へ利用者アンケートのチラシと用語解説を掲示した。アンケート用紙は館内の回収箱、返却ポストにより回収した。

(調査期間、回答数)

令和2年12月19日（土曜）～ 令和3年1月31日（日曜）

回答数 549件（アンケート用紙292件（53.2%）、電子回答257件（46.8%））

2. 調査結果の概要

- ・紙での回答は53.2%、Webでのアンケートフォームからの回答は46.8%であった。
- ・回答者の年齢構成と令和2年度の貸出者の年齢構成を比較すると、60代（13.3%に対して18.9%）、50代（15.3%に対して20.0%）が多く、10代（14.6%に対して2.9%）が少ないので調査結果に留意する必要がある。
- ・レファレンスサービスの認知度は47.0%であり、R1年度と比較して、21.6ポイント認知度が向上した。
- ・乳幼児・児童向けサービスの認知度は65.2%であり、R1年度と比較して、30.4ポイント認知度が向上した。
- ・図書館サービス13項目のうち、満足度が高い項目は、「職員の応対」、「貸出冊数・貸出期間」、「開館時間・休館日」であり、満足度の低い項目は、「視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出」、「館内の読書環境」「雑誌の収集・貸出」であった。
- ・両館のサービスについての総合評価では、「満足」「おおむね満足」と回答した割合の和は、75.6%であった。
- ・図書館の記念事業について「特別な事業は必要ない」が38.0%で最も多く、「記念講演」29.1%、「子ども向けのイベント」20.7%であった。その他の意見として書籍の充実（15件）、書

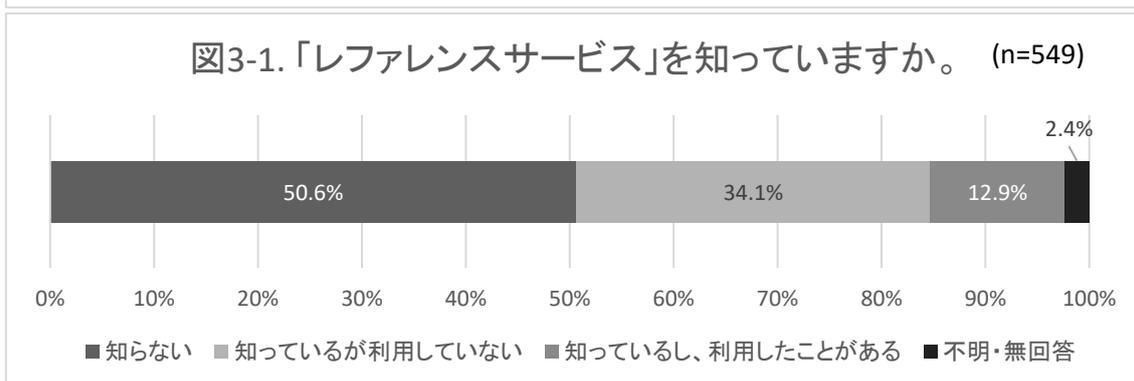
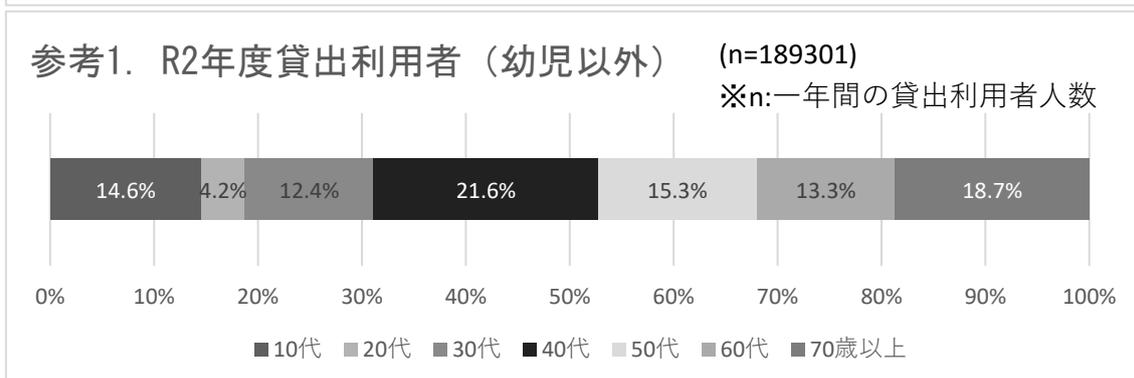
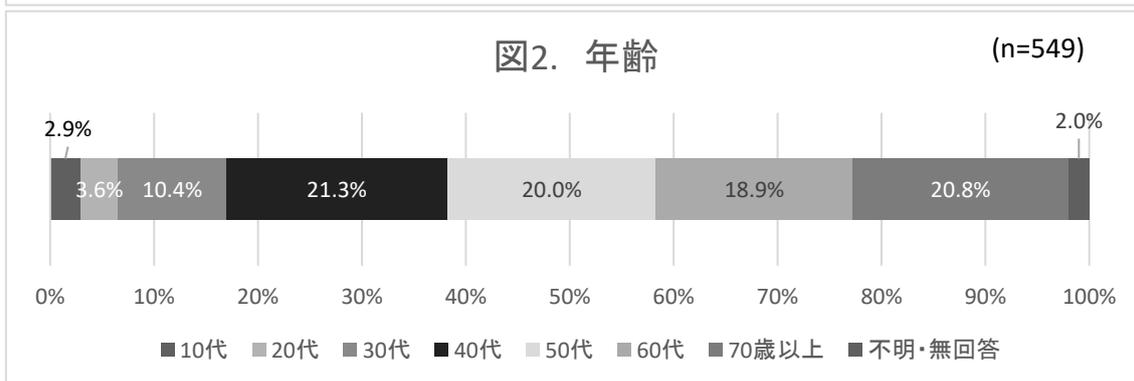
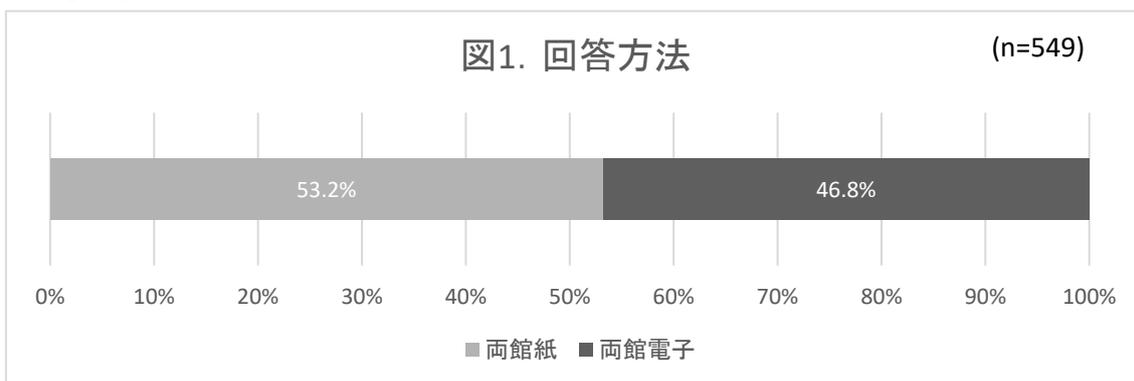
籍のリサイクル（7件）、図書館の歴史の展示・40年間の貸出ベスト（7件）他があった。

- ・各サービスの満足度についてR1年度と比較して満足度が向上した項目はなく、満足度が低下した項目は「視聴覚資料（CD・DVD等）の収集・貸出」、「館内の読書環境」であった。
- ・総合評価に影響を与えている項目は、影響度順に「図書（本）の収集・貸出」「web等での情報提供・検索方法」「職員の対応」「館内の本の展示」「視聴覚資料（CD・DVD等）の収集・貸出」「館内の読書環境」「開館時間・休館日」「貸出冊数・貸出期間」「利用者のマナー」「予約リクエストサービス」であり、総合満足度を上げるためには、特に「図書（本）の収集・貸出」「web等での情報提供・検索方法」「視聴覚資料（CD・DVD等）の収集・貸出」「館内の読書環境」の改善が求められている。

（補足事項）

- ・集計は小数点第二位を四捨五入しているため、数値の合計が100.0%にならない場合がある。
 - ・回答の比率（%）は、その設問の回答者数を基数として算出しているため、複数回答の設問については、全ての比率を合計すると100.0%を超える場合がある。
 - ・nは、基数となるべき実数であり、設問に対する回答者数である。
 - ・本文や図表中の選択肢表記は、語句を短縮・簡略化している場合がある。
 - ・クロス集計による分析に際して、nが20未満の場合は代表性を失うため、分析対象外としている。
 - ・単純集計では、不明・無回答を含めて割合を表記しているが、クロス集計では検定のため、不明・無回答を除外して割合を表記しているため、結果が異なる場合がある。
 - ・経年比較のクロス集計について χ^2 （カイ二乗）検定（※）を行い、検定の結果5%水準で有意であったものについて、グラフ中においてアスタリスク（*）で示している。
- ※ χ^2 検定とは、比率で異なる結果（例：AはBに対して満足度が5%高い等）が得られたときに、その差が偶然なのか（有意でない）、必然なのか（有意である）を調べる検定方法です。

3. 単純集計結果



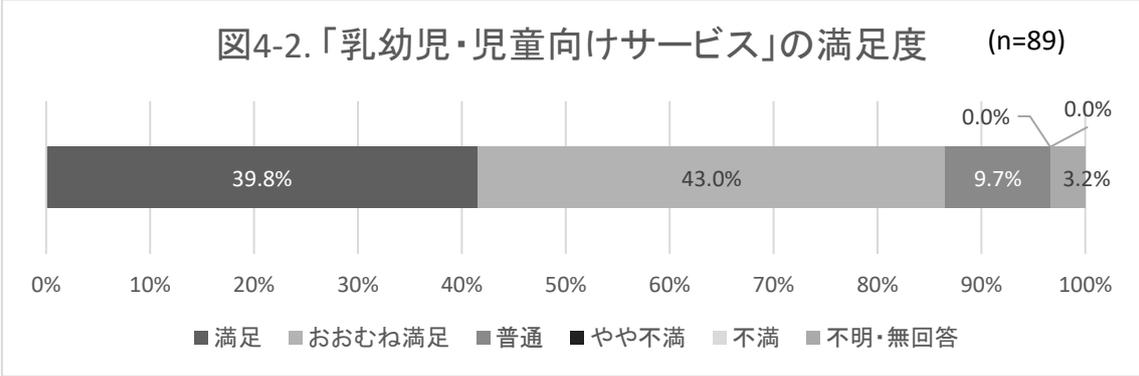
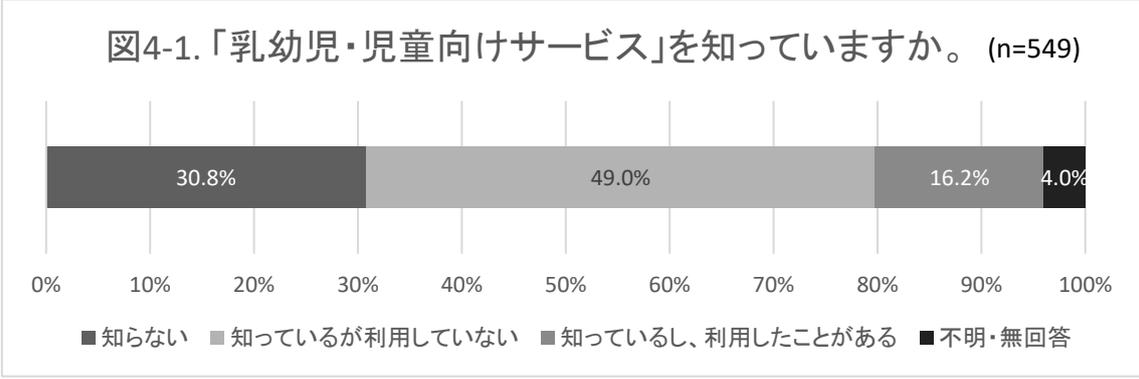
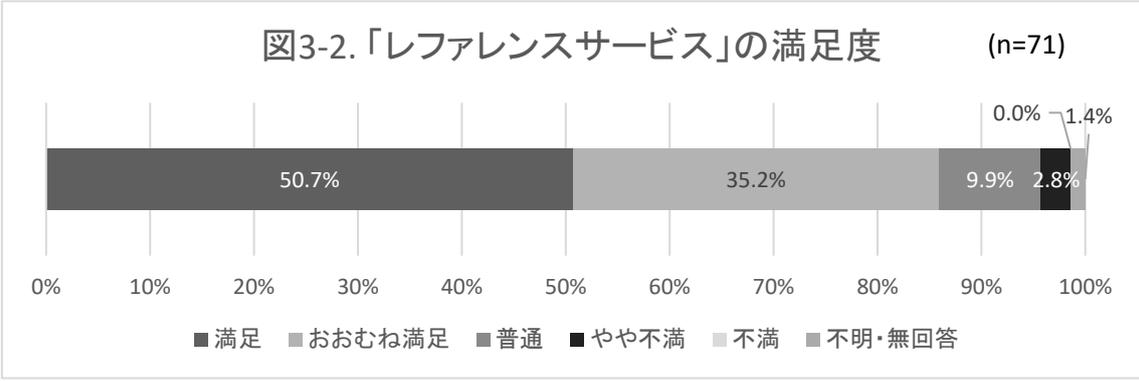


図5-1. 各種サービスに関する満足度

(n=549)

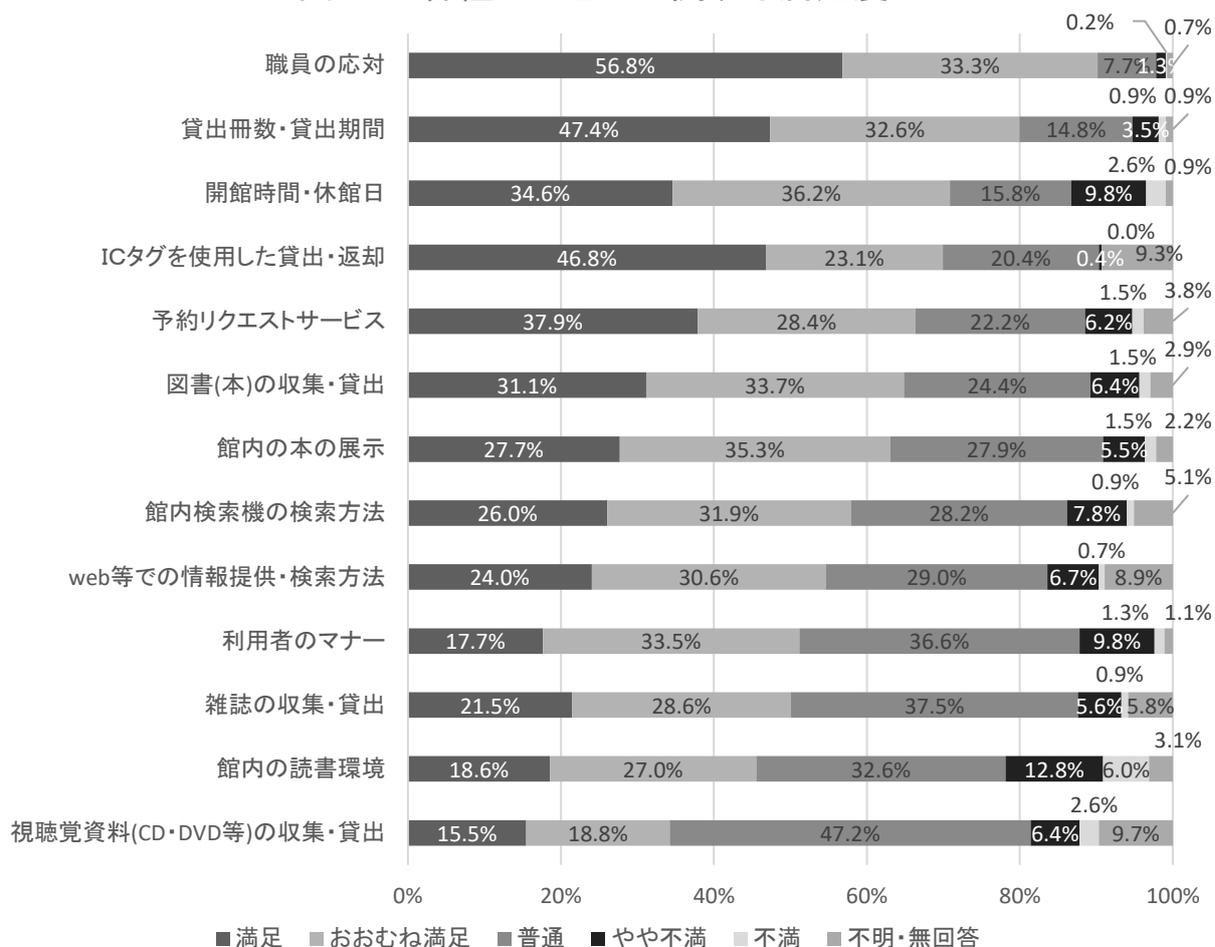


図5-2. 図書館両館のサービスについての総合評価 (n=549)

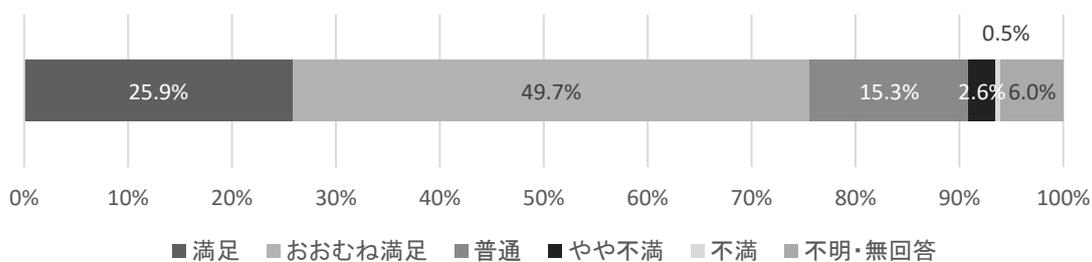
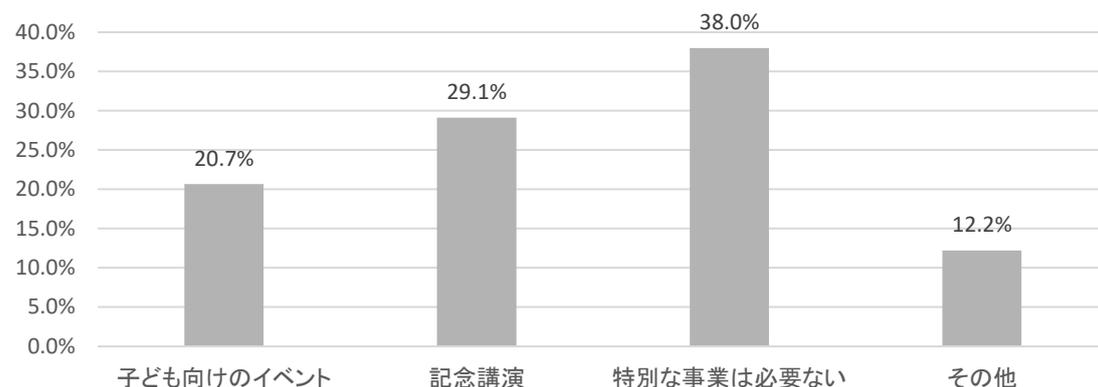


図6. 南館設立20周年、本館設立40周年記念事業として (n=508)
実施してほしいものはどんな事業ですか。



子ども向けのイベント

人形劇など普段より違うイベントに

記念講演

俳句の街「草津」、宗鑑の生まれ故郷としての記念講演を催しては如何?? 蓮海寺の公園の水辺に句碑公園を作っては如何?? まめバスを運行すれば県内外の人も来る/本になるまでの話とか、昔の本の話。源氏物語はその当時どのようにだれが読みどうやって広まっていたのか、どうやって今につながるのか? /伊沢拓司さん(本についていろいろな知識を持っていたり、様々な所で講演されているから) /本館の記念講演は、国立又は京都からゲストを招く/普段聞けない作家さんの講演をしてほしい/コロナ収束後。

特別な事業は必要ない

コロナのため/市民に平等に還元されないような事業はすべきではありません

その他

書籍の充実 15件

その費用は購入に当ててほしい/大文字本の拡充/本を増やす/マンガを増やしてほしい/10年以上前の本がたくさんあります。もっと頻繁に新しい本に入れ替えて欲しい。特に経済や医療は日進月歩であるため。/本や資料を充実させる/本を増やして下さい/イベントよりも本や映像資料を一冊でも多く買うとか設備に投資するとかしてほしい/蔵書の充実/蔵書の充実/予算は書籍の充実に使用して欲しい。/本を増やしてほしい/リクエストサービス予算の拡充/さらなる充実した蔵書をお願いします。/蔵書の充実。

書籍のリサイクル等 7件

本のリサイクル/不要本・資料・CDの無料配布/本をもらえる/図書館で不要となった本を持ち帰るリサイクルブックフェア(「図書館福袋」とは別にチョイスできる機会があれば良いと思います。)/本の無料提供に関する取り組み。一人最低10冊はもらうことができるように。/雑誌の付録プレゼント/今までの雑誌の付録を格安販売してほしい。

図書館の歴史の展示・40年間の貸出ベスト等 7件

図書館の歴史展示(草津市の変化とともに)/図書館の歴史の紹介とかの展示/図書館が創設されるまでの経緯の展示/図書館の歴史が分かる展示/移動図書館車の歴史のわかるパネル展、

移動図書館車と写真撮れるコーナー／40年もしくは20年で読まれた本 Best10 など本の企画／40年前に買った本の展示、40年間で多く読まれた本のランキング発表。

オススメ本の紹介 4件

職員の方々（全員）のおすすめ本ベスト10をのせた冊子をつくってほしいです。／オススメの本を教えてほしい／司書さんお勧めの本企画が楽しいので、2ヶ月に1度位やってほしい。／いつも気持ちよく利用させていただいております。ありがとうございます。子供から大人に障害者、高齢者はもちろん、本を読むのが苦手な方へも本を読む楽しさが伝わるメッセージの発信があればよいと思います。特別な事業じゃなくても今月の新規購入分やオススメなど読んでみたいと思う本の紹介があればいいなと思います。既に実施されてたら失礼しました。

自習室・読書環境の整備 3件

イベント講演よりも自習室を是非作ってほしいです。／図書館の本を使用しながらの自習場所。一人1時間でも。／特別なことはしなくていいから本を読みやすい環境。静かなだれもが使いやすい図書館づくりをしてほしい。

建替え・改装 2件

40年と古いので大幅改修してほしい（守山図書館のような開放的な図書館を望んでいる。できれば草津駅から5分以内の所に移転だとうれしい。遠すぎる／改装（閉館期間は短くしてほしいが）

記念品等 2件

記念品の配布／図書カードを記念カードに作り替え

その他意見

本棚のレイアウトを変更して探しやすくしてほしい。本棚を増やすか、棚にゆとりを持った冊数にしてほしい。／図書館のお仕事を知るイベント（蔵書する図書の選定や管理、子ども向けイベントの企画から実施、他図書館との貸出手続など）／本館にしかない本を南でも借りれて返せる。／思いつかないが、1（子ども向けのイベント）、2（記念講演）以外が良い。／今の所無し。／屋台があればうれしい／図書館まつり／南草津図設立20周年にあたる7月18日（月・祝）は是非とも南草津図開館をお願い致します。／絵本の原画展とか／「福袋企画」のような思わず手に取ってしまうような企画／『市民のための図書館』をひょうびょうするのなら、『図書館があつて良かった』と思える企画を実施していただきたいです。／図書の電子書籍化／行ったことがないのでわからない／図書館のアイデンティティ構築に関する事業／絵本作家さんに会いたい／読書会（古典文学とか、英語の原書を読むとか）／図書館職員の方によるブックトーク／大人向けのイベント／子どものころ、毎週お世話になっていて楽しかったので、今の子にも思い出を作ってあげてほしいです。／大人向けのイベントも。決して有名人などの祝辞は不要です。／コロナ対応ご苦労様です、いつも大変お世話になっています。／できるかどうか分かりませんが（貸出データが残っているか不明）、貸出人数の多い書籍のタイトル等人気の書籍の一覧などの掲示。

4. クロス集計結果（経年比較）

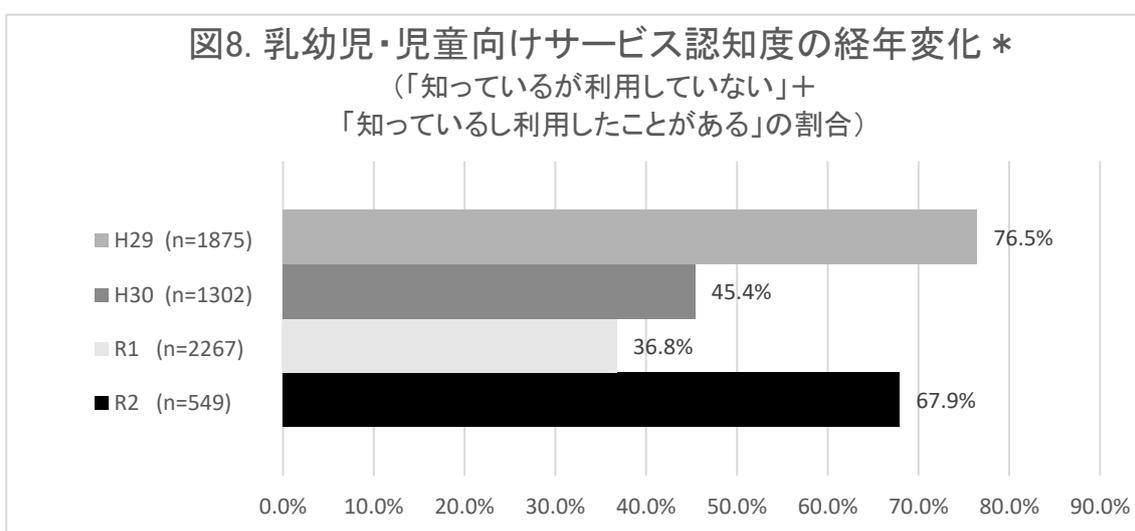
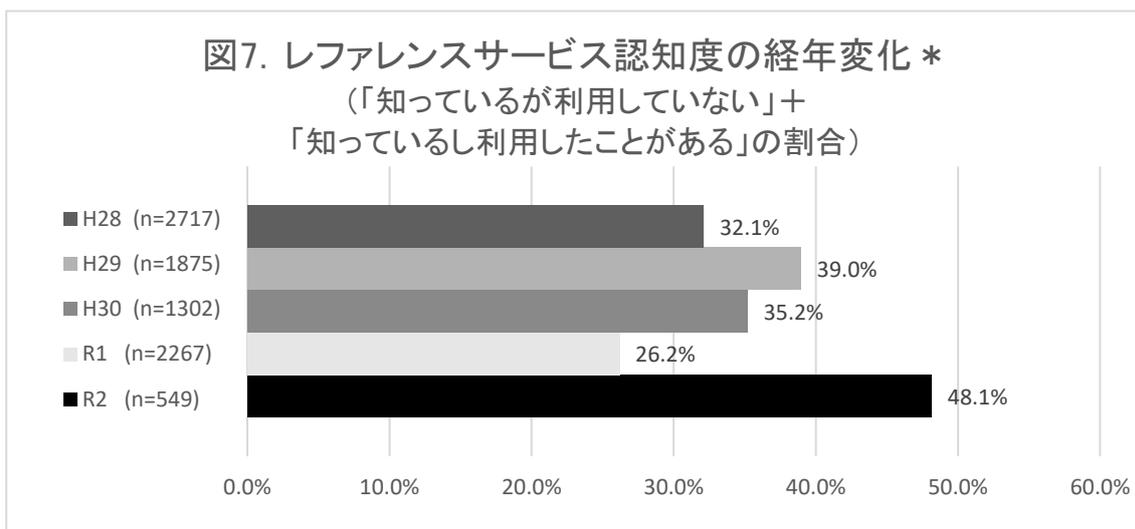
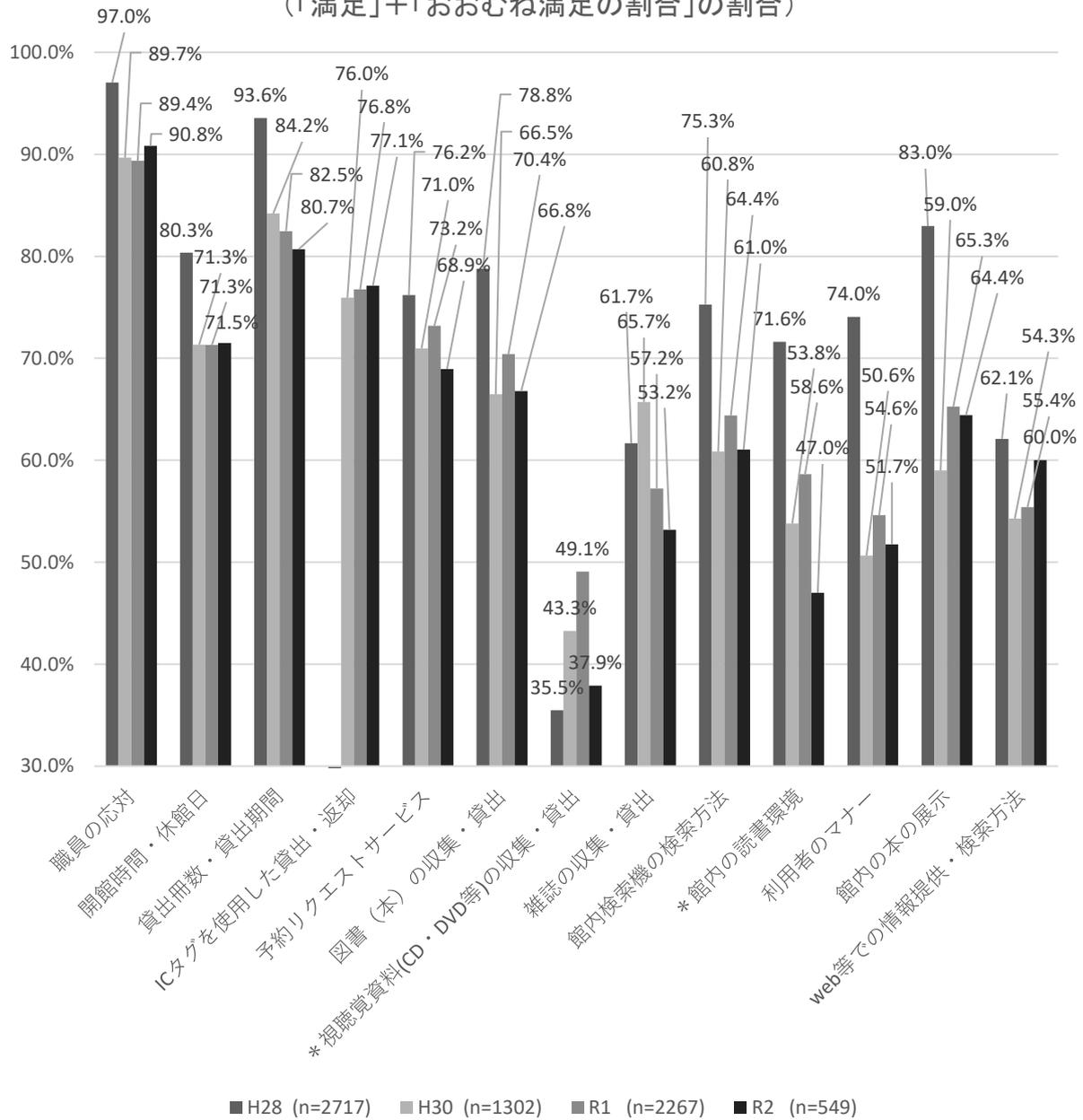
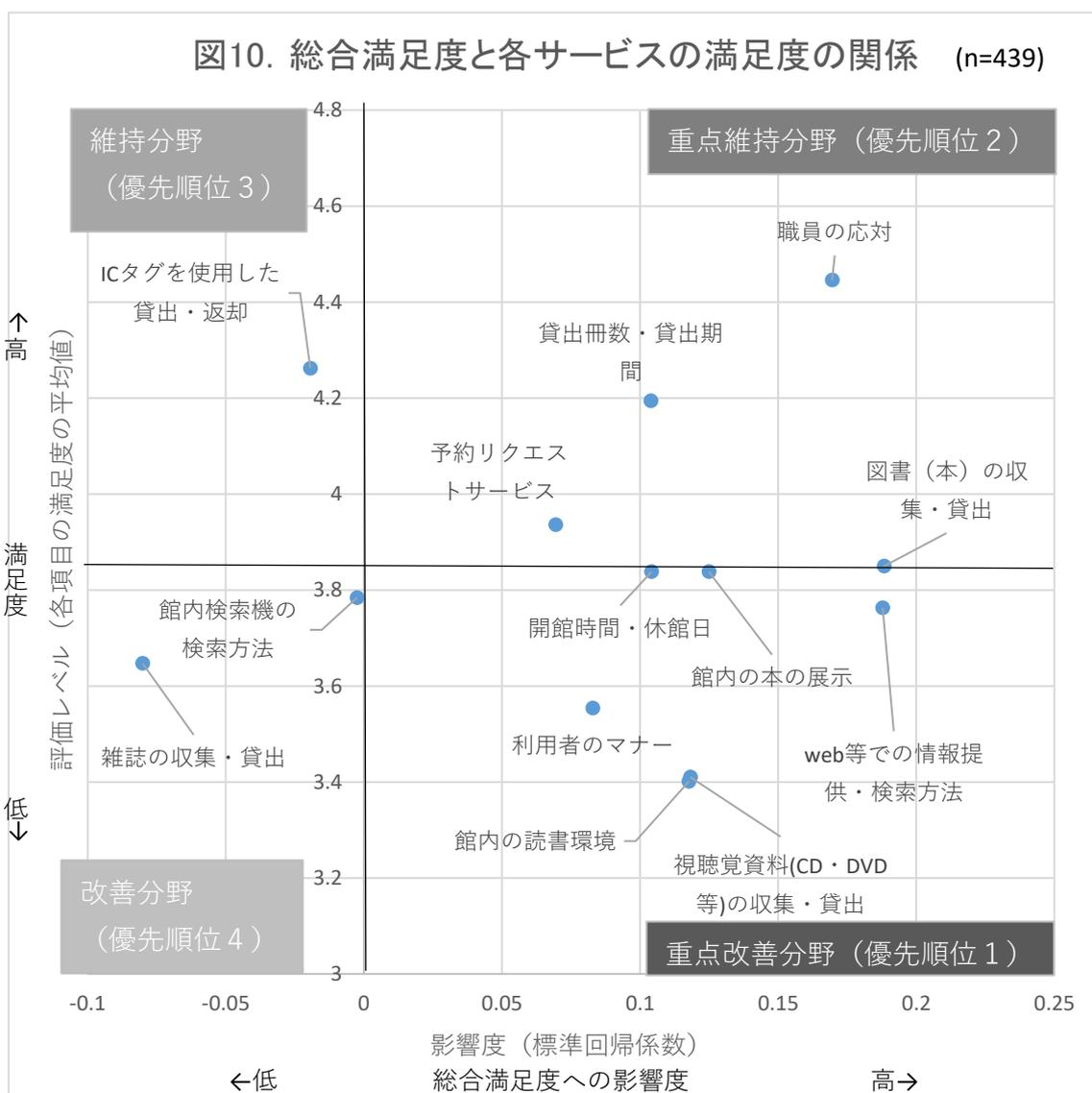


図9. 各種サービス満足度の経年変化
 (「満足」+「おおむね満足」の割合)



5. ポートフォリオ分析



調査票問4の1～13を総合満足度に寄与する各要因とし、どのサービス項目が図書館の総合満足度に寄与しているのか調べるため、重回帰分析を行い、影響度（標準偏回帰係数）を得た。さらに13項目の評価レベル（平均満足度）を算出し、影響度を横軸に、評価レベルを縦軸に設定した散布図を書き、4つのゾーンに分けた（図10）。この散布図では、右に行くほど総合満足度に影響が強い項目であり、下に行くほど評価が悪いということになる。この散布図から右下に位置するゾーンに入る項目が重点改善項目となる。

重点改善分野（総合満足度に影響しているが満足度は低い、優先順位1）は、「web等での情報提供・検索方法」、「館内の本の展示」「視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出」「館内の読書環境」「開館時間・休館日」「利用者のマナー」

重点維持分野（総合満足度に影響し満足度も高い、優先順位2）は、「図書(本)の収集・貸出」、「職員の応対」、「貸出冊数・貸出期間」「予約リクエストサービス」

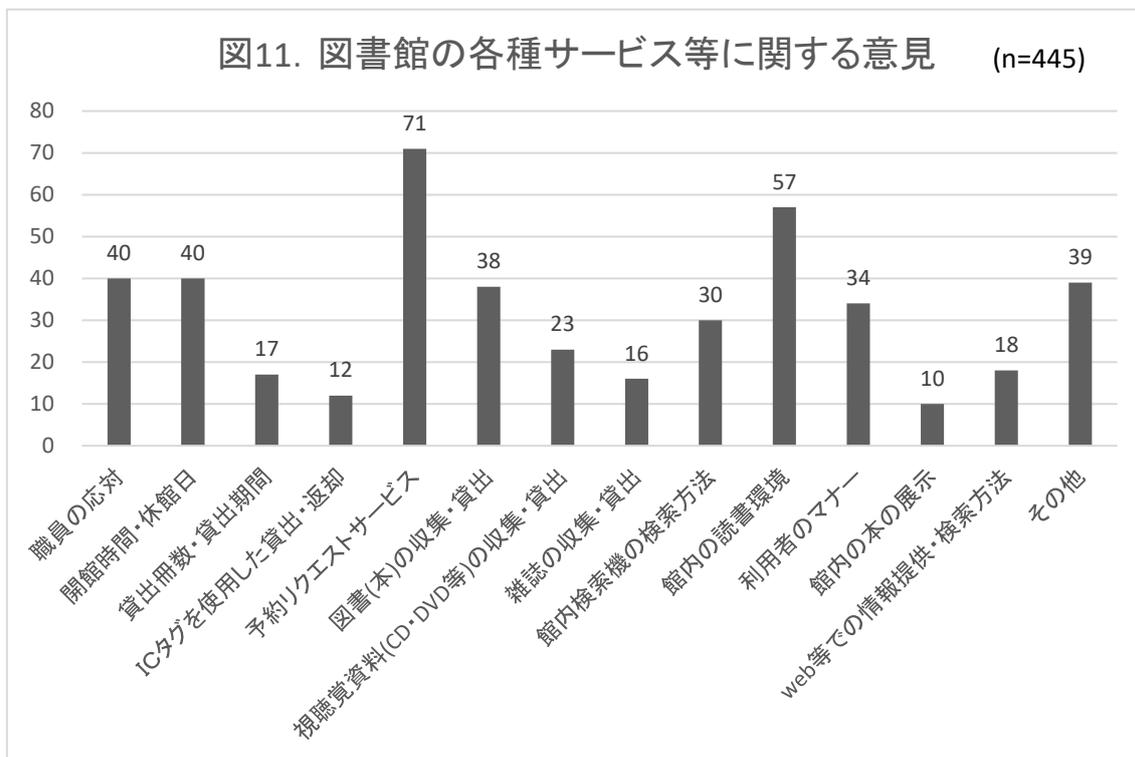
維持分野（総合満足度に影響していないが満足度は高い、優先順位3）は、「ICタグを使用した貸出・返却」

改善分野（総合満足度に影響していないが満足度は低い、優先順位4）は、「館内検索機の検索方

法」、「雑誌の収集・貸出」

※「図書（本）の収集・貸出」は、重点維持分野（総合満足度に影響し満足度も高い、優先順位2）に属しているが、全項目の平均満足度3.8402に対して、平均満足度が3.85であり重点改善分野に近いところに位置している。総合満足度に対する影響度が最も大きいことから、重点改善項目として取り扱うことにした。

6. 意見、改善要望と回答



(1) 職員の対応	telで「利用者番号お願いします」と言われ、その後名前を言ってくれる職員と、「お名前お願いします」と聞いてくる人がいる。利用者番号を言っているのに、なぜ名前まで言わなきゃいけないの？何のための番号？
	職員により対応に差が生じ、御不快に思われたことにお詫び申し上げます。利用者番号の聞き間違い、入力間違いにより他の方のデータと混同しないよう念のために御名前まで確認させていただいております。今後は全職員が統一した対応を取るよう研修いたします。なお、窓口での御予約の際も、有効期限等の確認から予約用紙と利用券両方の提示をお願いすることがあります。御協力お願いいたします。
	前も言ったけど、カードを表向けたまま席を立たないで欲しい。個人情報になるので。
	職員の対応で御不快に思われたことにお詫び申し上げます。予約本や書庫の本を準備する際に席を立つ場合、利用券や利用者データが他の方に見えないよう注意する等、個人情報にかかることに細心の注意を心がけて参ります。
(1) 職員の対応	一人一人の笑顔がない。声が小さい人がいるので大きく声を出して対応してほしい。
(1) 職員の対応	一部の特定の職員ですがタイムリーにスピーディーに迅速にさせていただきますようよろしくお願いします
(1) 職員の対応	混雑時に自動貸出機へ誘導する説明が不十分で不親切に感じた。その後の対応も不快であった。人によって対応の仕方が違うとも感じた。声掛けの仕方と対応姿勢を改善してほしい。
(1) 職員の対応	人によって対応が違う。素っ気ない人もいる
(1) 職員の対応	人によって冷たい印象を受ける
(1) 職員の対応	男性は愛想悪い人が多いかと。
(1) 職員の対応	南草津は本館に比べると対応がおとるところがある。
(1) 職員の対応	数年前のことですが、年配男性職員の方の対応が高圧的で、それ以降しばらく利用しなかった時期があります。
(1) 職員の対応	満足のaで丸をしたかったが、コミュニケーションが苦手そうな方がいてbにしました。
	職員の対応で御不快に思われたことにお詫び申し上げます。いただいた御意見もふまえ、職員や御利用の館によって対応に差がないように、今後も全職員を対象とした研修を強化し、丁寧な対応を心がけて参ります。
(1) 職員の対応	基本的な業務に追われている感があって、質問等しにくい感じ。しても、望むような回答が得られず、質の低さを感じる。貸出等はもっと自動化して、人にしかできないことに力を入れて欲しい
(1) 職員の対応	借りたい資料を聞きたいとスタッフを探しても周りにいなくカウンターで待つことになる。窓口を増設して欲しい。
(1) 職員の対応	笑顔で丁寧に対応いただけるので満足ですが、たまに慌しい様子もあります。人手不足なのではないでしょうか？ より丁寧なサービスのため、多くの来館者に対応できる十分な人員が必要だと思います。
(1) 職員の対応	探している本をなかなか見つけられないことが多いので一緒に探してくれる職員さんがいてくれると嬉しいです。
	人手の不足により御迷惑をおかけし申し訳ありません。人員の確保は長年の課題であり、引き続き十分なサービスを提供できるよう人員の確保に向けて取り組んで参ります。同時に、司書の専門性について各職員の能力が向上するよう人材育成に努めて参ります。
(1) 職員の対応	現環境下で、マスク着用の上にビニールカーテン越しに話される時、小さい声で発音不明瞭だと、全く聞き取れないことが多い。もう少し工夫を！（ご本人たち）
(1) 職員の対応	昔からとても気持ちよく利用しています。最近コロナもあるのかもしれないが、少し返却、受付の対応で嫌な気持ちになることがあります。めんどくさそうな言い方や、ビニールカーテンのせいもありますが聞こえないことも多い。冷たい感じになった。
	コロナ対策によるマスク着用やビニールカーテンで御不便をおかけしております。職員一人ひとりがコロナ対策のもとでは声が聞き取りづらくなることを意識して気を付けて参ります。また、このような状況下だからこそ安心して御利用いただけるように全職員が気持ちのよい対応を取るよう心がけて参ります。
(1) 職員の対応	身分証明書の確認を忘れられ、帰宅後に再度の来館を求められた。仕方ないが利用者に落ち度がないことなので、忘れないようすべきである。
(1) 職員の対応	図書を借りて退出する際、万引き防止装置のブザーが鳴るということが2度もあった。機械を信頼しすぎる職員らの対応は多いに不満だった。
(1) 職員の対応	返却した本の処理ミスが何度かあり困った。
	ミスおよびその後の対応により御不快に思われたことに対しお詫び申し上げます。ミスを無くすよう一層気を引き締めて業務にあたって参ります。また、防犯装置が作動した際には確認の御協力をお願いすることがありますが、誤作動の可能性や貸出漏れの可能性をきちんと御説明させていただき、御理解いただけるように努めて参ります。
(1) 職員の対応	いつも温かく接していただき、テキパキと仕事をさせていただいて感謝しております。
(1) 職員の対応	いつも気持ちよく、キビキビ対応して頂きありがとうございます
(1) 職員の対応	いつも笑顔の対応ありがとうございます。読書が人生を豊かにしてくれます。感謝しかありません。
(1) 職員の対応	いつも笑顔の対応が嬉しい
(1) 職員の対応	いつも丁寧な対応して頂いています。
(1) 職員の対応	コロナ禍で対応していただき感謝しています。ありがとうございます。
(1) 職員の対応	とても丁寧な対応で、安心して気持ちよく利用できている。
(1) 職員の対応	とても丁寧な対応で気持ちよく利用出来ます
(1) 職員の対応	とても丁寧に対応いただきありがとうございます。
(1) 職員の対応	気持ちの良い対応で利用しやすい
(1) 職員の対応	検索機で検索後、本を見つけ出すのがなかなかできない。そんな時の職員さんの対応には感謝している。
(1) 職員の対応	職員さんの対応はとても親切です。見つからない本を素早く探してくれます。
(1) 職員の対応	丁寧で感謝しています
(1) 職員の対応	丁寧な言葉遣いで対応されて安心します。
(1) 職員の対応	職員の対応はとても丁寧で素晴らしい。Goodです。
(1) 職員の対応	本を探すのに気持ち良く手伝っていただきありがとうございます。
	職員の対応について皆様からの御意見を励みに、今後も丁寧な対応ができるよう職員一同、努めさせていただきます。更に利用しやすい図書館をめざし、精進して参ります。

(2) 開館時間・休館日	9時開館に戻してほしい。
(2) 開館時間・休館日	もう少し閉館時間を延長してほしい午後八時とか(実際そういう図書館もあると聞いてます)
(2) 開館時間・休館日	以前のように9時開館21時閉館にして欲しい。
(2) 開館時間・休館日	開館が10:00は遅い。せめて9:30にしていきたい。
(2) 開館時間・休館日	開館時間が10時ですが、子どもと行くことが多いので9時か9時半ぐらいに早めてほしい。
(2) 開館時間・休館日	開館時間が短い。
(2) 開館時間・休館日	開館時間はもう少し早い方が良い
(2) 開館時間・休館日	開館時間をあと30分伸ばしてほしい。
(2) 開館時間・休館日	開館時間をもう少し早くしてほしいです。(夏の間だけ等、一定期間だけでも)
(2) 開館時間・休館日	開館時間をもう少し長くしてほしい。
(2) 開館時間・休館日	開館時間を夏期の期間、冬期の期間を設定していただいて、夏期の期間は30分早く開館して欲しい。
(2) 開館時間・休館日	開館時間を早めてほしい。
(2) 開館時間・休館日	出来れば開館時間を30分でもいいので早めて欲しい。
(2) 開館時間・休館日	平日の開館が10時は遅いと思います。9時にしてもらえるとありがたいです。
(2) 開館時間・休館日	平日の閉館時間が早く、会社帰りに寄れない
(2) 開館時間・休館日	平日の閉館時間をもう少し遅くしてほしい
(2) 開館時間・休館日	平日はあと1時間遅くまで開けてほしい
(2) 開館時間・休館日	平日も夜八時まで開館していただきたいです。
(2) 開館時間・休館日	閉館時間が早すぎる
(2) 開館時間・休館日	閉館時間が早すぎると思います。19:00までを希望します。18:00だと仕事帰りに寄ることができず、土日にしか予約本の受け取り等に行けません。
(2) 開館時間・休館日	閉館時刻が早すぎます。仕事帰りに寄ることができず、平日に利用することができません。リクエスト本を引き取りに行けなかったことも何度もあります。平日の開館時間を延ばしてほしいです。
(2) 開館時間・休館日	本館の開館を端役、閉館時間を伸ばしてほしい。
(2) 開館時間・休館日	本館の開館時間の延長
(2) 開館時間・休館日	本館の開館時間を19時まで延長してほしい。
(2) 開館時間・休館日	本館の閉館時間をもう少し伸ばしてほしい
(2) 開館時間・休館日	本館を利用しています。平日18時閉館は早くて間に合いません。20時くらいまで延長希望
	開館時間については、利用状況や図書館運営の効率と費用対効果を考慮し定めさせていただいておりますので現在変更の予定はありません。御了承下さい。南館は午後8時まで開館しておりますので、午後6時以降の場合はぜひ南館を御利用下さい。
(2) 開館時間・休館日	できたら休館日はない方がいい。
(2) 開館時間・休館日	休みが多く感じる
(2) 開館時間・休館日	休みが多すぎます
(2) 開館時間・休館日	休みが多過ぎる
(2) 開館時間・休館日	休館が多い。火曜日も開館せよ。
(2) 開館時間・休館日	休館日は無しにしてほしい
(2) 開館時間・休館日	休館日を減らして欲しい
	休館日については、年末年始等を除き、祝日、月末最終水曜日以外はどの曜日でも、どちらかの図書館を御利用いただけるよう設定しておりますので御了承下さい。
(2) 開館時間・休館日	年末年始やお盆など一般企業の休みに開館してほしい(半日でよい)
(2) 開館時間・休館日	祝日に必ず休みなのは不満です。
(2) 開館時間・休館日	南館が祝日やっついてなくて不便。休館日の振替希望
(2) 開館時間・休館日	長期の休館(年末年始)とかはなるべく避けてほしい
(2) 開館時間・休館日	連休や祝日、年末年始に利用したいのにできない。市民の為により多くの人々が利用できる様、休館日を少なくサービス向上に努めてほしい。
	祝日を閉館することにより、市民の皆様にご利用いただける機会が増えるため、望ましいことと承知しております。しかしながら、職員の勤務日数が増えることによる人件費の増加や、光熱水費や施設メンテナンスなどの物件費の増加、人気資料の複本購入などの図書購入費の増額など、多くの課題があり、これらの課題を解決することなく祝日開館を実施いたしますと、図書館サービスの質が著しく低下することが予想されますことから、今後のあり方につきましては、費用対効果を十分勘案しつつ、ほかの公共図書館の状況を研究しながら検討して参ります。なお、2020年度から11月3日の文化の日(祝日)を開館(本館のみ)しています。文化の日と読書週間にちなんだイベントを開催予定です。是非お越し下さい。
(2) 開館時間・休館日	丁度良い
	ありがとうございます。今後もぜひ御利用下さい。

(3) 貸出冊数・貸出期間	3週間は長い。2週間にすると、予約が多い本の回転が良くなると思う。
(3) 貸出冊数・貸出期間	絵本をいつも借りています。もう少し冊数を多く借りられると嬉しいです
(3) 貸出冊数・貸出期間	期間を1ヶ月にして欲しい。通院は月1回だから。
(3) 貸出冊数・貸出期間	上限を増やして欲しい。新書は貸出期間を短くしてほしい。
(3) 貸出冊数・貸出期間	貸出期間1か月にしてほしい。
(3) 貸出冊数・貸出期間	貸出期間は長くできませんか、あと約10日間位延長してほしい。
(3) 貸出冊数・貸出期間	貸出期間を短く、冊数を少なくしたら。
(3) 貸出冊数・貸出期間	貸出冊数を増やしてほしい)
	貸出期間・冊数については、いろいろな御意見をいただいておりますが、運用状況や利用状況等を考慮し、適切な設定にしております。また、アンケート結果では、満足との回答が多数であることから、貸出期間・延長期間も含め現行のとおりといたします。御理解下さい。
(3) 貸出冊数・貸出期間	できれば3週間借りれるとうれしい
	3週間お借りいただけます。ただし、参考室の資料につきましては、手に入りにくい貴重な自費出版物や行政資料が多く、来館者が調べ物をされる際に館内で御利用いただけるよう、1週間の貸出となっております。
(3) 貸出冊数・貸出期間	郷土資料の貸出期間を一般と同じく3週間としてほしい。
	郷土資料は、手に入りにくい貴重な自費出版物や行政資料が多く、来館者が調べ物をされる際に館内で御利用いただけるよう、貸出期間を短く設定しております。期限内にお持ちいただけましたら、予約のついていない資料は、1回限り、1週間の延長手続きができますので、御利用下さい。
(3) 貸出冊数・貸出期間	古いコミックスのみ5巻で1冊と数えてほしい。
	資料には1冊ずつ資料番号が付与されているため、申し訳ございませんが、御要望に沿うことができません。御了承ください。
(3) 貸出冊数・貸出期間	15冊3週間の貸出期間に大変満足しています。ゆっくり読めてうれしいです。
(3) 貸出冊数・貸出期間	15冊借りられ、3週間の期間は有難いです。
(3) 貸出冊数・貸出期間	よく他市の友達から貸出期間が2週間とか1回の貸出本の数が10冊とか聞く中で、本市の図書館はだいぶ期間が長く貸出冊数も多く大満足です。
(3) 貸出冊数・貸出期間	十分である
	ありがとうございます。運用状況や利用状況等を考慮し、設定しております。引き続き現行の通り運用して参ります。
(4) ICタグを使用した貸出・返却	10冊以上の場合、2回手続きがいるのが、やや不便。
(4) ICタグを使用した貸出・返却	機械(自動貸出の)の性能をもう少し改善できると◎
(4) ICタグを使用した貸出・返却	貸出可能冊数も確認できると助かる
	自動貸出機を御利用いただき、ありがとうございます。性能については、メーカーの仕様によるものですので、図書館の設定等ですぐに改善することが難しいのですが、メーカーから新しい機能が提供された場合には導入を検討したいと考えております。
(4) ICタグを使用した貸出・返却	自動貸出機もっとアピールした方がよい
(4) ICタグを使用した貸出・返却	自動貸出機を増やし、職員を削減するべきだ。
(4) ICタグを使用した貸出・返却	守山図書館は貸出はセルフでできる。利用もいいし、密を避けることも大切なので取り入れてみては？
(14) その他	自動貸出機を増やして窓口の対面を廃止するのが良いと思います。
	自動貸出機の場所や利用方法について、皆様にわかりやすい御案内となるよう改善策を検討いたします。また、予約やリクエスト受付や相談業務は窓口で承っておりますので、自動貸出機のみへの対応にする予定はございません。
(4) ICタグを使用した貸出・返却	貸し出しカードをいれると予約した本もふくめて貸し出しできるシステムの方がよかった(都内ではそういう図書館があります)
(4) ICタグを使用した貸出・返却	予約の本があると、結局列に並ばなくなり、列が長いのに、自動貸出機は空いている…という状況をなんとかして欲しい
	現在の自動貸出機の性能では、予約資料のご案内や受け渡しのサービスを付加することはできませんが、今後のシステム選定において、参考にさせていただきます。
(4) ICタグを使用した貸出・返却	不知ゆえに損傷や個人情報の危惧
	ICタグが損傷した場合、適宜貼り直し作業を行っております。また、ICタグには個人の登録情報や貸出記録は保存されませんので、ご安心下さい。
(4) ICタグを使用した貸出・返却	貸し出し業務が早くなり良かったと思う
(4) ICタグを使用した貸出・返却	貸出し、返却受付作業は、以前に比べ、格段に素早くなり助かります。
	ありがとうございます。ICタグ導入により一度に複数の資料を読み込むことができるため、お待たせする時間を短縮することができました。

(5) 予約リクエストサービス	ネット予約ですが、南館にしかかりれる本がない場合、本館で予約できるようにしてほしい。
(5) 予約リクエストサービス	南館にしかない本を本館で受け取る場合は、WEBで予約できるようにしてほしい。
(5) 予約リクエストサービス	本館の棚に所在の本をwebで南館からも取り寄せ予約できるようにしてください。
(5) 予約リクエストサービス	Webからでは予約できない本があるので、全ての本をwebから予約できるようにしていただきたいです。
(5) 予約リクエストサービス	いつも本館を利用しています。ネットで予約する時、本館にはなく南館にある本が予約出来ないのが不便です。
(5) 予約リクエストサービス	インターネットで他館で貸出し可能な本を自館で受取ができる予約をしてほしい。コミックの予約をインターネットで受付してほしい。
(5) 予約リクエストサービス	ネットでの予約が、どちらかの館に有る場合予約出来ないのは不便)
(5) 予約リクエストサービス	ネットで予約できればと思います
(5) 予約リクエストサービス	館内にある本もネットで予約できるといいと思う
(5) 予約リクエストサービス	館内蔵書がある場合でも、web予約できるようにしてほしい。本館南館だけにしか無い場合にとっても不便です。
(5) 予約リクエストサービス	在庫の本は予約出来ないのは不便。南館に在庫があるからといってそこまで行けない。
(5) 予約リクエストサービス	自宅からでも、館内にある本の予約ができるようにしてください。
(5) 予約リクエストサービス	貸出されていない本も取り置きできるようにしてほしい
(5) 予約リクエストサービス	貸出中ではない本も予約できるとありがたい
(5) 予約リクエストサービス	図書館内にある本でもWeb予約できるようにしてほしい
(5) 予約リクエストサービス	窓口か電話でないと予約できない本があるのが不便。
(5) 予約リクエストサービス	南館で本館所蔵の資料を予約したい場合、本館で利用可能な時はWebでの予約ができない。本館で利用可の資料であっても、南館で取り寄せ予約がwebでできるようにして頂きたい。
(5) 予約リクエストサービス	南館にだけある本をWEBで予約して本館で借りられるようにしたい。
(5) 予約リクエストサービス	南館の本を本館で借りる時にインターネットで予約できると便利
(5) 予約リクエストサービス	南館を利用しているが、本館にある本の取り寄せを家からさせてほしい
(5) 予約リクエストサービス	南図書館の図書をメールで取寄せ予約出来るようにしてほしい。
(5) 予約リクエストサービス	本館/南館それぞれの本を南館/本館にwebからも取り寄せることができるようにしてほしい
(5) 予約リクエストサービス	本館・南館いずれかにあればWeb予約できるようにしてほしい。
(5) 予約リクエストサービス	本館しか利用しないのに南館の本をネット予約できなくて不便。
(5) 予約リクエストサービス	本館で貸出し中でも、南館の開架にあるため予約出来ない事が多い。2館を簡単に往来出来る利用者ばかりではない。改善してほしい。
(5) 予約リクエストサービス	本館にしかない本を南館で取り寄せられると助かる。)
(5) 予約リクエストサービス	本館を利用しています。南館のみの資料や南館の本だけ貸出可能な場合、電話か貸出予約カードに記入しなければなりません。webからも予約できたらいいのと思います。
(5) 予約リクエストサービス	本館又は南館の資料取り寄せのネット予約依頼ができれば。
(5) 予約リクエストサービス	南草津図書館で借りたい場合、本館のみ蔵書の資料は、貸出中でなければweb予約(取り寄せ)できないことが不便です。利用したい図書館にないものは、いつでも予約や取り寄せができるようにして下さい。
(5) 予約リクエストサービス	普段本館を利用している。南館にしかない本を読みたい時、webサービスでも本館に取り寄せられるようにしてほしい
(5) 予約リクエストサービス	本館にある本を南館で貸出するのにwebで申し込みたい。予約でしかできない。
(5) 予約リクエストサービス	館内にある本について、Webで取り置きができると嬉しいです。
(5) 予約リクエストサービス	貸出し中だけでなくWEB予約できるようにしてほしい。
(5) 予約リクエストサービス	南館の本は開架にあっても予約可能としてほしい(本館利用者)。
(5) 予約リクエストサービス	南館にのみ本がある場合、本館の端末からは予約できるようにしてほしい。(以前はできたと思います。)
	Webサービスはメンテナンス日を除いて常時稼働しておりますので、24時間多数の御予約をいただいております。貸出中以外の資料の予約を受け付けますと、予約数が更に増加し、予約資料の確保のために通常運営に支障をきたすことが予想されますので申し訳ございませんが、現時点では実施の予定はありません。また、館内端末でもシステム上、他館の利用可能資料の取り寄せはできません。申し訳ございませんが、窓口または電話にてお申込み下さい。
(5) 予約リクエストサービス	リクエストサービスをWebで出来るといいなと思います。
(5) 予約リクエストサービス	リクエストサービスをネットでできるようにしてほしい。在架図書の予約をできるようにしてほしい。
(5) 予約リクエストサービス	所蔵してほしい本をwebでリクエストできるようにしていただきたいと思います。
(5) 予約リクエストサービス	所蔵以外のリクエストできない。
(5) 予約リクエストサービス	電話窓口だけでなくネットでもできるとうれしい。(図書館にない本をリクエストする時
(5) 予約リクエストサービス	所蔵していない本の取り寄せを家からしたい
(5) 予約リクエストサービス	他館にある書籍は図書館に来館で予約しかできないが、ネットでも予約できるようにしてほしい。
	Webサービスの蔵書検索で未所蔵の本や雑誌のデータを表示することは、システムの都合上、現時点では困難となっておりますので、Web(インターネット)から図書館に無い資料のリクエストをお受けすることはできません。申し訳ございませんが御了承下さい。
(5) 予約リクエストサービス	予約の冊数を増やしてほしい
(5) 予約リクエストサービス	予約できる冊数を増やしてほしい。
(5) 予約リクエストサービス	15冊が上限は少ない。上限をなくしてほしい。
(5) 予約リクエストサービス	あと5冊ほど予約数が増えるとありがたいです。
	運用状況や利用状況等を考慮して予約冊数の設定をしており、現時点では変更の予定はありません。御了承下さい。

(5) 予約リクエストサービス	アニメも予約システムから予約したい。依頼し難い。
(5) 予約リクエストサービス	マンガもweb予約ができるようになってほしい。他館から取り寄せる場合も予約になるので、予約しているとできないので(15冊めいっぱい)別枠で取り寄せられるようにしてほしい。
(5) 予約リクエストサービス	コミックも予約できるようにしてください
(5) 予約リクエストサービス	コミックをWEBから予約できるシステムに変更してほしい。
(5) 予約リクエストサービス	マンガのweb予約をできるようにしてほしいです。
(5) 予約リクエストサービス	漫画についてもweb予約希望
	コミックは原則5冊セットで職員が手作業で管理しておりますが、Webからセットのうちの数冊のみ予約やキャンセルがありますと、予約待ちの順番等に混乱が生じ、提供までにお時間がかかりますので、Webからの予約を制限させていただいております。御理解いただきますようお願いいたします。また、お取り寄せと予約を別枠にする予定は現在のところありません。御了承下さい。
(5) 予約リクエストサービス	新刊雑誌もネットからぜひ予約できるようにしてほしい。
(5) 予約リクエストサービス	週刊誌や月刊誌等も最新号は発売日の翌日ならインターネットで予約できるようにしてほしい。現時点は予約カードに記入して現地で提出のシステムです。
	雑誌の最新号は、各雑誌により発売日が異なり、Webへの掲載のタイミングも異なるため、現時点では御来館または電話での御予約のみとなっております。尚、発売日当日より御予約をしていただくことが可能です。
(5) 予約リクエストサービス	かなり特殊な本を他館より取り寄せていただいた。感動しました。
	ありがとうございます。今後も皆様の読書のご要望にお応えできるよう努めます。
(5) 予約リクエストサービス	今回初めてだったので、積極的に利用したい。
	是非御活用下さい。図書館にない資料のリクエストも承っております。
(5) 予約リクエストサービス	呪術廻戦をリクエストします
	現在、南館で所蔵しております。貸出中の場合は、御予約をしていただけますので、お問い合わせ下さい。
(5) 予約リクエストサービス	シリーズの本を予約する時に本の番号やICタグを読み取って関連する本のリストを出してくれると子供でも検索、予約が行いやすくなる
	現在のシステムでは、ご要望いただいている検索はできませんが、利用がしやすいように今後の課題といたします。
(5) 予約リクエストサービス	ネット予約上手くない
	図書館カウンターでWeb利用サービスの御案内をお渡ししております。また、御不明点があれば、いつでも職員へお尋ね下さい。
(5) 予約リクエストサービス	古いコミックスのみ、5巻で1冊に数えてほしい。
	資料には1冊ずつ資料番号が付与されているため、申し訳ございませんが、御要望に沿うことができません。ご了承下さい。
(5) 予約リクエストサービス	人気の本は予約しても3か月たっても読めません。貸出を1週間にしたらどうですか。
	「人気本」の線引きを明確にすることが困難ですので、貸出期間については現時点で変更の予定はありません。予約の多い本は同じものを複数購入する等の対応をしておりますので御了承下さい。
(5) 予約リクエストサービス	誰も借りてないから借りに来て、来た時にタイミング悪く借りられてる時があるので、棚にあっても取り置きしてほしいです。
	利用可能な資料につきましては、電話にて当日中のお取り置きを承っております。どうぞ御活用下さい。
(5) 予約リクエストサービス	特に新刊本などの予約の時は、できれば待ち人数がどれくらいかわかれば教えて欲しい。特に予約してから待ち人数で3か月以上かかりそうときは教えていただけるとありがたいです。できれば結構です。図書館の存在は非常にありがたいです。今後も充実をよろしく願います。
	御予約時にお申し出いただきますと、予約順位のお伝えが可能です。また、パスワードを登録いただきますとWebから御自身で順位を確認いただくことが可能ですので、よろしければ御活用下さい。
(5) 予約リクエストサービス	予約資料を取りに行けない時、Net画面でも取消、次の方の次に回れるボタンがほしいです。
	取り置き中の資料につきましては、資料を確認の上、取消作業を行っておりますので、Webからは取消が出来なくなっています。お手数ですが、来館または電話でお申し出下さい。
(5) 予約リクエストサービス	予約がつまってない時に、期間の延長をしてほしい。(ネットのできるように)
	予約が入っていない資料につきましては、返却期限日の1週間前よりWebで1回限り1週間の延長が可能です。
(5) 予約リクエストサービス	予約した本が何冊もまとめて順番が回ってくることもある。しかし貸出期間中に何冊も読めない。3週間で3?4冊がせいぜいである。順番をずらすなどしてもらえないか。
	御予約の資料につきましては、御自身で日程管理していただくようお願いしております。御理解、御協力をお願いします。
(5) 予約リクエストサービス	予約した本の取り置き期間をもう少し延ばしてほしい。
(5) 予約リクエストサービス	取り置き期間が短い。電話連絡しても1日も延ばしてもらえない。少しストレスです(県立図書館は可)
	取り置き期間は1週間設けております。限られた資料を多くの皆様に効率的に貸出するため、御理解、御協力をお願いいたします。尚、次に予約されている方がいない場合のみ、1回限り、1日の延長は可能です。
(5) 予約リクエストサービス	予約をしても取りに行く時間が難しい人も居る コロナ禍もあり新しい貸出しシステム 本の宅配など行政サービスが必要
	現時点では、原則御来館の上、予約本の受取をさせていただいておりますが、社会状況等を踏まえて今後検討して参ります。
(5) 予約リクエストサービス	予約本がきたら電話をいただきますが、電子音声は高齢の家族には聞きづらいようです。
	御希望に応じて、職員が直接お電話することや、メールでのお知らせ等も可能ですので、窓口でお問い合わせ下さい。
(5) 予約リクエストサービス	予約本一覧希望、貸出可能来館通知は有難いがどの本か知りたい
	個人情報の観点から直接御本人様にお伝えする除いて、お電話では資料のタイトルをお伝えしておりません。御了承下さい。

(6) 図書(本)の収集・貸出	本館の児童書は古いものが多く、資料も少ないように思います。小学校で子どもたちにリクエストを聞いてもらって、また小学校の先生方に小学生に読ませたい本を伺って新しい蔵書を増やしてほしい。
(6) 図書(本)の収集・貸出	10年以上前の本がたくさんあります。もっと頻繁に新しい本に入れ替えて欲しい。特に経済や医療は日進月歩であるため。
(6) 図書(本)の収集・貸出	古くて痛みが激しい本は処分して欲しいです。コミック以外にもコミックエッセイもかりられるようにしてほしいです。
(6) 図書(本)の収集・貸出	古くなった本はページがなかったり、とても汚れていたりバラバラになりそうなので、新しい本に買い替えるとか、もし可能なら市民からの寄付を受け付けてもらえると嬉しいです。我が家に新品同様の文庫があって図書館においてもらえれば幸せです。
(6) 図書(本)の収集・貸出	読みたい本が見つかって古すぎて不潔な感じがして手に取るのが怖い。
(6) 図書(本)の収集・貸出	借りた本が破れていることが多い
	資料の汚破損・買い替え・購入についての御意見を多くいただいておりますことから、資料充実のための予算確保に努めます。
(6) 図書(本)の収集・貸出	借りた本にしおりなどがいつもはさんである。点検してほしい。コロナもあるので。
	簡単な点検のもと、気づいたものは取り除くようにしておりますが、全てのページを確認することは人員的に難しく、御不快に思われたことに対してお詫び申し上げます。職員の注意の他、利用者の皆様への周知、図書消毒機の御案内等も行って参ります。
(6) 図書(本)の収集・貸出	手芸などの実用書を南館さんとの所蔵交換が3年に一度ぐらい蔵書点検の折に実施できればありがたいです。
	両館の利用者層やニーズ・利用状況等を考慮し選書・購入しておりますので、現在のところ、入れ替えは行っておりませんが、今後、限った分野で検討いたします。また、読みたい本が他館にある場合は、取り寄せ予約ができますので職員にお尋ね下さい。
(6) 図書(本)の収集・貸出	集英社みらい文庫の本が少なく読みたい本がないのももう少したくさん入れてほしいです。
(6) 図書(本)の収集・貸出	新しい本がほとんどない。ビジネス書の充実を希望します。
(6) 図書(本)の収集・貸出	政治、経済、古美術の本がもっとほしい。ヘイト本が多すぎる。
(6) 図書(本)の収集・貸出	古くて痛みが激しい本は処分して欲しいです。コミック以外にもコミックエッセイもかりられるようにしてほしいです。
(6) 図書(本)の収集・貸出	大活字本を増やしてほしい
(6) 図書(本)の収集・貸出	大人も読める絵本を置いてほしい。
(6) 図書(本)の収集・貸出	文庫本を増やして欲しい
(6) 図書(本)の収集・貸出	洋裁の新しい本を入れてほしい。
(6) 図書(本)の収集・貸出	仕事に使える本をもう少し増やしてほしい。内容が浅い本が多い。
(6) 図書(本)の収集・貸出	漫画は購入しなくて良い。
(6) 図書(本)の収集・貸出	新着本の購入のかたよがりがあるそのシリーズ全部いる？という本とか
(6) 図書(本)の収集・貸出	読みたくても所蔵していない本が多数ある。
	それぞれの分野に偏りのないよう配慮しながら選書しておりますが、限られた予算内ですべての本を購入することができません。御希望の本が図書館にない場合は、リクエストしていただきますと、購入の検討や他の図書館から借りることもできますので、お気軽に職員にお尋ね下さい。
(6) 図書(本)の収集・貸出	おもしろい新しい本が南草津に偏りすぎ、本館にもそういう本をあつめてほしい
(6) 図書(本)の収集・貸出	シリーズで出版されている本が全巻揃っていなかったり、本館と南館に分かれて所蔵されていたりする場合がある。
(6) 図書(本)の収集・貸出	なんで、こんなに売れている本がないの？と、思う事が多々ある。Amazonランキング等も活用して欲しい
(6) 図書(本)の収集・貸出	新刊が少ない。
(6) 図書(本)の収集・貸出	貸し出し中の本が多い
(6) 図書(本)の収集・貸出	話題の本が少ない。新着の本に読みたいものがない。
(6) 図書(本)の収集・貸出	本館の児童書は古いものが多く、資料も少ないように思います。小学校で子どもたちにリクエストを聞いてもらって、また小学校の先生方に小学生に読ませたい本を伺って新しい蔵書を増やしてほしい。
	両館の利用者層やニーズ・利用状況等を考慮し選書・購入しております。両館で年間約2万冊の新刊本を購入しておりますが、人気のある本は常時貸出中の状態が続いております。御了承下さい。読みたい本が所蔵していない場合はリクエストサービスを御利用下さい。
(6) 図書(本)の収集・貸出	ベストセラーを揃えるのは仕方ないですが、もう少し本屋で入手できない図書や古い書籍(廃版になった)を充実してはどうでしょうか？
	一般流通していない廃版の本や貴重書を新たに購入することは流通上難しいですが、専門書の収集や、現在所蔵している本のうち廃版となったものや手に入りにくくなった本について慎重に保存に努めて参ります。
(6) 図書(本)の収集・貸出	館内PCで在庫ありの図書がないことが多い
	開架のスペースが限られているため、書庫に入っている本もたくさんございます。また、返却された直後の本は順次整理しておりますので、まだ棚に並んでいないことも考えられます。御手数ですが見当たらない場合は、職員にお尋ね下さい。
(6) 図書(本)の収集・貸出	南館と本館の両方を利用している。2つの図書館があるので、探している本が収集されているか分からない。
	館内の検索機、またはWebでの検索システムで両館の所蔵をお調べいただけます。また、お気軽に職員までお尋ね下さい。
(6) 図書(本)の収集・貸出	本が1～5まであるときに1巻が書庫でそれ以降が開架にあることが何回かあったのですが、なぜですか？
	シリーズの利用状況に応じて新しい巻のみ開架に並べる場合や、複数冊所蔵している場合、開架に並べていた分が貸出中になっている場合など複数理由が考えられます。館内スペースに限りがありますので御了承下さい。
(6) 図書(本)の収集・貸出	漫画本もブックポストのような返却方法があると助かります。
	他の資料と同様に、コミックも駅や図書館のブックポストに御返却いただけますので、御利用下さい。

(6) 図書(本)の収集・貸出	新刊人気本の貸出期間の短縮化または購入増
(6) 図書(本)の収集・貸出	話題の本を大量購入することはやめてほしい。税金が原資であるという意識を持ってほしい。
(6) 図書(本)の収集・貸出	人気の本の予約は3年かかりそうなものもあるので部数を増やすなどしてはどうでしょうか。
	予約多数により同じ資料を複数購入する場合は、10～15冊程度までを目途にしております。それ以上の購入は他の資料の購入に影響することから控えております。また、貸出期間につきましては、運用状況や利用状況等を考慮し設定しておりますので、現時点では変更の予定はありません。御理解下さいますようお願いいたします。
(6) 図書(本)の収集・貸出	仕方がないことですが、シリーズもので例えば5巻目が貸出中で予約を入れたとき、5巻目から続けて7巻目まで読みたいが6.7巻は貸出されていないので予約できない。とぼして読むわけにもいかないのに5巻が借りられるまで待っているとそのときは6.7巻が貸出されてしまっている。残念！
	予約された資料の返却時期については資料の予約状況によっても異なるため図書館で事前にすべてを把握することはできませんので、申し訳ございませんが予約順位については、御自身で管理していただきますようお願いいたします。
(6) 図書(本)の収集・貸出	(シリーズの)本が新しく入ったことが通知されると把握できて嬉しい
	現在そのようなサービスは行っておりませんが、毎週土曜日に新着資料リストを更新しておりますので、Web等で確認することができます。御利用下さい。
(6) 図書(本)の収集・貸出	品揃えが豊富だと思います。引き続き良い本をお願いします。
(6) 図書(本)の収集・貸出	珍しい本まで揃えており、また漫画も借りられて嬉しいです。
	図書館を御利用いただきありがとうございます。今後も、皆様の知りたい、読みたい気持ちに応えられる図書館を目指して参ります。
(6) 図書(本)の収集・貸出	予算が少ないと思います。橋川市長はもっと図書館に予算を付けてください！
	図書館充実のための予算確保に努めます。
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	CD、DVDの資料が古い。
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	CDは新しいものをそろえてほしい。古いCDはかなり傷みのひどいものもある。
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	音声が悪いのが多すぎる。音飛び、雑音。
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	DVD類がとても少ないと思います。
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	圧倒的に少ない
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	古いものばかりでがっかりする。
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	最近のJ-popの曲のCDなど時代に合わせたCDを多くとりおいて欲しい。
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	最新のCD,DVDも蔵書に加えて頂きたい。
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	視聴覚資料の収集、貸出をもっと充実して欲しい。特に聴く小説等の読書CDを希望。
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	種類をふやしてほしい
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	新しいものが無い
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	昔のCDが聴きたくなくて借りたら音飛びでまともに聞けなかったのが残念。
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	予算が少ないと思います。橋川市長はもっと図書館に予算を付けてください！
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	音楽CDの充実を願う
	視聴覚資料が少ない・古いという御意見について、毎年新しいものを購入しておりますが、予算の都合上、購入できる点数は限られており、人気のもの、最新のものは予約が続いている現状です。古いものや音飛び等が生じているものについては専用の研磨機でクリーニングを行っております。お気づきのものがございましたらお知らせいただけますと助かります。予算の確保は長年の課題であり、今後も十分な予算確保ができるよう努力して参ります。
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	CD、DVDの新着・新入荷の情報も毎月又は2か月ごとに欲しいです。利用者から「ありがとう」を言いたいです。
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	アーティスト名順の一覧が欲しい。有れば借りてみたいアーティストもいるので。
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	どんなものがあるのか一覧表があるとよい。(ジャンルごとでも)
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	視聴覚資料(特にDVD、CDも)新しいのが入ってきたときに知る方法は何があるのでしょうか？棚に貼ってあるリスト？それ以外にあれば知りたいです。(裏の説明でやってみて方法がわかりました。先に読めばよかったです！)
	新着リストを毎週土曜日に更新しておりますので、Web等で御確認いただけます。なお、CD・DVDは発注方法が異なることから本と同じように毎週必ず新着リストに掲載されるということはありませんので、御了承下さい。
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	CDなども駅前まで返却できるようにしてほしい。CDなどの貸し出しの際緩衝材入りのものにして。
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	専用保護バックを使って(購入でもいい)駅前ポストに返却できるようにしてほしい。、巡回図書館でも貸し出し返却できるようにしてほしい
	返却の際にご不便をおかけしております。駅前のポストへの返却や移動図書館での貸出・返却は、資料が破損しやすいことが考えられますので、御遠慮いただいております。また、緩衝材入りの専用保護ケース等はコスト面の問題から現在導入の予定はありません。御了承下さい。
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	CDやDVDも(購入するかは別としても)リクエストは受け付けてほしい
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	EテレのCD,DVDはあってもいいと思います
(7) 視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	朗読CDを増やしてほしい
	購入できる点数が予算上限られているため、資料の内容に偏りがないように、リクエストという形ではお受けすることができません。御了承下さい。
(8) 雑誌の収集・貸出	貸出待期間、貸出期間はもう少し短くて良いのではと思います。
(8) 雑誌の収集・貸出	いつ行っても直近の号が貸し出されているので、雑誌の貸し出し期間を短く設定されてはどうか。
	雑誌の最新号は館内で閲覧いただけます。バックナンバーの貸出期間につきましては、運用状況や利用状況等を考慮し設定しておりますので、現時点では変更の予定はありません。御理解下さいますようお願いいたします。

(8) 雑誌の収集・貸出	YoginiとYoga journalを置いてほしい。
(8) 雑誌の収集・貸出	テニス雑誌 スマッシュもあればいいと思います
(8) 雑誌の収集・貸出	購入をやめてしまった雑誌を再開してほしい
(8) 雑誌の収集・貸出	取り扱いのない週刊誌が貸し出しできるようにしてほしい週間現代など 日経パソコンもぜひ
	購入できる点数が予算上限られているため、資料の内容に偏りがないように、リクエストという形ではお受けすることが難しくなっております。御了承下さい。
(8) 雑誌の収集・貸出	雑誌の数を増やしてほしいです。
(8) 雑誌の収集・貸出	収集資料の見直しをして欲しい。
(8) 雑誌の収集・貸出	予算が少ないと思います。橋川市長はもっと図書館に予算を付けてください！
	雑誌の休刊が相次いでいることもふまえ、購入タイトルの見直しを実施させていただいております。また、資料収集のための予算確保は長年の課題であり、「雑誌スポンサー制度」等を導入しながら、内容の充実を目指して参ります。
(8) 雑誌の収集・貸出	雑誌コーナーのカバーは書棚に合ってなくて出し入れがしにくい(大き過ぎるのかな?)。
	最新号の目印となるカバーについて、各雑誌の大きさごとにカバーのサイズを特注で作成することは予算上難しく、全雑誌で共通の大きさのものを使用しております。御不便をおかけいたしますが御了承下さい。
(8) 雑誌の収集・貸出	雑誌の棚に本がない。(個別の棚の中:南草津)
	申し訳ございません。雑誌のバックナンバーを個別の棚の中に配架しておりますが、貸出中の場合も多くございます。読みたい雑誌が棚に見当たらない場合は、職員にお問い合わせ下さい。
(8) 雑誌の収集・貸出	雑誌を取り出す棚が重くて、高い位置にあるものは年配の者には取り出しにくい。
	本館の雑誌棚について御指摘ありがとうございます。職員により故障箇所の修繕は都度行っておりますが、取り出しづらさや危険性を考慮し、対策を検討して参ります。
(8) 雑誌の収集・貸出	新刊雑誌もネットからぜひ予約できるようにしてほしい。
	新刊雑誌は、資料のデータ管理のシステム上、インターネットからのご予約ができません。お手数ですが、窓口かお電話でお申込み下さい。
(8) 雑誌の収集・貸出	人気の雑誌は両館でみれるようにしてほしい。または定期的に置いている雑誌を交換してほしい。
(8) 雑誌の収集・貸出	漫画雑誌やファッション誌などは購入しなくて良い。
	雑誌に限らず全ての資料でジャンルに偏りの無いよう資料の収集基準にのっとり選書をしており、それぞれの館のニーズや利用頻度を考慮して購入しておりますので、御理解下さい。
(8) 雑誌の収集・貸出	最新号が館内のみの閲覧になったのは良いと思う
	ありがとうございます。最新の情報を多くの方に提供させていただけるよう、雑誌の最新号につきましては、館内閲覧のみとさせていただいております。引き続き、御利用下さい。
(9) 館内検索機の検索方法	図書館PCでお気に入りの検索ができると便利
(9) 館内検索機の検索方法	自分のお気に入りが見えないのが図書館の検索機で観れないのですんなり探せない。リンクできるようにしてほしい。
	申し訳ございませんが、館内検索機はメニューを制限しております。なお、本館では「びわ湖FreeWi-Fi」を導入し、館内でご自身のモバイル端末を御利用いただきやすいようにしておりますので、そちらも是非御活用下さい。
(9) 館内検索機の検索方法	検索で表示される本・CD(特にCD)の「内容」がほとんど記されていないものがありわかりにくい。
	新しく入荷したものについては、詳細な情報を登録するように努めておりますが、入荷時期が古い資料の「内容」の遡及登録は対応できておりません。申し訳ございませんが、どのような作品が収録されているかが資料のデータからは不明な場合は、カウンターにお問い合わせ下さい。
(9) 館内検索機の検索方法	あいまい検索ができたらもっと使いやすいです
(9) 館内検索機の検索方法	きちんとキーワードを入れないとヒットしない事がある。
(9) 館内検索機の検索方法	検索機能に曖昧機能をつけて欲しい。一字でも違うと探せない。
(9) 館内検索機の検索方法	少しでも読み仮名や漢字が間違っていると検索出来ないの、「もしかして?ではありませんか」という検索方法はとれないのでしょうか。
(9) 館内検索機の検索方法	例えば「羽」か「羽根」の入力間違いで該当する本がないとなる。不便。
	図書館の資料データは原則的に「その資料に記載されていることを登録する」というルールに基づいて登録・管理しております。そのため、いわゆる「あいまい検索」には対応できないところがあります。書名や著者名が明らかでないときには、漢字変換せずにひらがなで検索する、接続詞は入れずにキーワードとなる単語をスペースで区切りを入れて(例えば、「はね りゆう」)検索する等の方法をお試し下さい。
(9) 館内検索機の検索方法	館内検索用パソコンを増やしてほしい。
(9) 館内検索機の検索方法	キーボード対応機を増やしてほしい。
(9) 館内検索機の検索方法	キーボード付きの検索機を増やしてほしいです。
(9) 館内検索機の検索方法	タッチパネルでの入力がしにくい。
(9) 館内検索機の検索方法	タッチパネルをキーボードに変更してほしい
(9) 館内検索機の検索方法	パソコンのタッチパネルが少し使いづらいので、マウスを増やしてほしいです。
(9) 館内検索機の検索方法	入力しにくい
(9) 館内検索機の検索方法	検索のパソコンが少ない
	検索端末の台数が少ないとのこと指摘については、以前よりご要望をいただいておりますが、設置場所の確保や調達にかかる諸経費の問題もあり、すぐに解決することは難しい状況です。御理解いただきますようお願いいたします。また、タッチパネル式・キーボード式の台数調整についても様々御要望を頂戴しておりますが、スペースの問題と御利用の方の利便性を考慮した台数配分としております。
(9) 館内検索機の検索方法	パスワード入れなくても検索できるといいです。
	蔵書の検索は「利用照会」にログインせずに行うことができます。また、検索の途中で予約したい資料が見つかった場合、予約手続きを行うタイミングでログインすることもできます。

(9) 館内検索機の検索方法	ひらがな検索のみのため、著者検索の際困る場合あり(氏名の読み方不明の場合)
(9) 館内検索機の検索方法	漢字入力がいやりにくい
	タッチパネル式の端末では画面右側メニューにある「漢字入力」というボタンを押し、変換を行う画面を起動します。御指摘の通り、少々手間がかかる方法ですので、可能であればキーボード式の端末を利用されるか、読み方のわかる単語のみをひらがなで入力して(例えば、著者名の姓と書名の一部等)検索されるのも有効かと思えます。
(9) 館内検索機の検索方法	館内検索機とwebの検索の利便性がもっと良ければ嬉しい。キーワード検索が全然関係ない本が出てきたりする。また、さらに検索絞り込みする時、画面を戻らなければならない。
	図書館資料のデータには様々な情報が含まれており、キーワード検索の際、入力された単語と文字配列が合致すれば、意図しない資料も検索結果に並ぶことがあります。「詳しく探す」モードを活用いただき、より絞り込んだ検索方法をお試しいただければと思います。カウンターでも検索方法の御相談に応じております。
(9) 館内検索機の検索方法	検索だけでなくアプリは利用価値あります。
	「利用者ポータル」のサービスを御活用くださっているという御意見かと思えます。予約管理や貸出延長だけでなく、読書記録にも使うことができます。今後も御活用下さい。
(9) 館内検索機の検索方法	検索で館内のどこにあるか地図表示してほしい
(9) 館内検索機の検索方法	場所を図示できるとなると良い
	お探しの資料が御来館いただいた館の開架フロアにある場合は「場所表示」ボタンが検索結果画面下に表示されますので、押しいただきますと、館内地図が表示されます。なお、本棚の所蔵状況によって変化することがあるため、館内地図の表示はおおよその目安となっておりますのでご了承下さい。
(9) 館内検索機の検索方法	検索機で探しても出てこないが、職員の方に相談するとあったり、返却すぐの棚に探してた本があったりする。(お城の本で何か読みたいなあと思ったときなど)
	書名や著者名が確定している場合には、蔵書検索は大変便利なツールですが、「こんな内容が載っている本」という情報で資料を探す場合には、蔵書検索では難しい場合もございます。カウンターの職員は、御要望をお聞きしながら、資料を御紹介しています。お気軽にカウンターでお問い合わせください。
(9) 館内検索機の検索方法	使った事が無いが、自分で本を探せるなら使用してみたい
	書名や著者名が確定している場合には、蔵書検索は大変便利なツールです。お試し下さい。
(9) 館内検索機の検索方法	書庫にどんな本があるか調べる機能がほしい
	申し訳ございませんが、現在の蔵書検索の仕様では、書庫にあるかどうかで絞り込みをする機能はありません。なお、開架フロアに出している資料は、本館は蔵書数約35万冊のうち16万程度、南館は蔵書数約19万冊のうち11万程度です。書庫にも相当数の資料がございますので、蔵書検索で思うものが見つからない場合には、カウンターで御相談下さい。
(9) 館内検索機の検索方法	書庫本をお願いするときにレシートの印刷ができるのもっと気軽にスムーズにお願いしやすいと感じています。
	検索された資料の配架場所や請求記号等の情報をレシート印刷することができます。検索結果の表示されている画面右側のメニューに「印刷」のボタンが表示されますので、押しください。
(9) 館内検索機の検索方法	蔵書の一覧が見れるようにしてほしい。
	蔵書数は本館で約35万冊、南館で約19万冊で、膨大な量となりますので、一覧の作成は行っておりません。蔵書検索では、すべての所蔵資料を検索することができます。蔵書検索で思うものが見つからない場合には、カウンターで御相談下さい。
(9) 館内検索機の検索方法	貸出中のものは、その場で、端末から予約できるようにしてほしい。
	館内検索機で予約手続きを行うことができます。そのためには、あらかじめパスワード登録をしていただく必要がありますので、ご自身のPCやスマートフォンからWEBサービスをご覧いただき、新規パスワード登録をしてからお試しいただくか、カウンターでご相談下さい。
(9) 館内検索機の検索方法	様々な方法で検索できるようにしてほしい
	キーワード検索以外にも、様々な検索方法が用意されていますので、一度お試し下さい。
(10) 館内の読書環境	南館の温度設定が高くて、夏は特に暑い。
(10) 館内の読書環境	南館が特に夏は冷房が効いておらず立っただけで汗だくなるのを改善してほしいです。
	利用者の皆様にとって快適な温度設定に注意を払っておりますが、部分的に温度を調整することは設備上不可能で、スペースが広いので、全ての場所で一定の温度を保つことが困難です。御了承下さい。気になる場合は職員にお声かけ下さい。
(10) 館内の読書環境	館内にある本の場所が分かりにくい。表示も分かりにくい。探せない。紙芝居の並べ方が大雑把すぎて、見にくくて探しづらい。書庫の本を手にとって見てから借りたい。
(10) 館内の読書環境	本を調べても場所がわかりにくい。書庫の本を見て選びたい。
(10) 館内の読書環境	館内にあるのに、本が見つかりにくい。大きな表示も必要。
	御迷惑をお掛けしております。館内案内図を分かりやすく表示するとともに案内表示の見直しを行います。現在、館内検索機でもお探しの資料位置の表示がされますので、こちらも合わせてご活用下さい。書庫の本につきましては、御希望の本をカウンターでお申し出いただきましたらお出ししますので、気軽にお声かけ下さい。
(10) 館内の読書環境	館内に置いてある漫画一覧の冊子について。置いてある図書館が南館か本館か、タイトルの横に注意書がある方が親切だと思う。
	さらに見やすくなるように検討いたします。
(10) 館内の読書環境	児童書の配列を出版社順ではなく、タイトル(または作者)順に変更してほしいです。
(10) 館内の読書環境	児童書を、出版社での分類は、探しにくいので、一部でも作者別に並べてもらえたら子どもと探しやすい。
	児童書は、主に絵本は出版社順、読み物は著者順に並んでおります。特に絵本の配列方法はそれぞれ一長一短ありますが、変更のためにはデータの書き換え、ラベルの貼り直し等、時間と労力がかかりますことから現時点では変更の予定はありませんが、探しやすい棚づくりの工夫は検討して参ります。

(10) 館内の読書環境	絵本の並び方についてですが、年齢別に分かれていると探しやすいです。
	絵本についての年齢別は読書量や個人の興味関心によっても異なりますことから、お探しのテーマや対象年齢がわからない場合はお気軽に職員へお尋ね下さい。当館では、出版社名の五十音順に絵本を並べています。配架図やレシートのタイトル・出版社・絵本のサイズを参考にお探し下さい。また、赤ちゃん絵本コーナーや乗り物・昔話・間違い探しなど人気の本を集めたコーナーなどがあります。見つからない場合は、お気軽に職員にお声かけ下さい。
(10) 館内の読書環境	自習室などがあると嬉しいです。
(10) 館内の読書環境	図書館で勉強が出来る場所を設けてほしいです。
(10) 館内の読書環境	館内に読書用テーブル、イスを置いてほしい。勉強スペースがない。
(10) 館内の読書環境	自習も可能な読書スペースがあればなお良い
(10) 館内の読書環境	図書を利用しての自習環境もあると便利
(10) 館内の読書環境	読書のみではなく勉強もできるスペースがあると良い
(10) 館内の読書環境	本の読書場所を設置してほしい。図書館で本を読むコーナーがないのはおかしい。学生には勉強する部屋を作ってあげても良いのでは。
	自習室につきましては、子ども達の学習環境整備の観点から図書館が一手に担うものではなく、市域全体で考え、例えば各地域のまちづくりセンターを自習室として開放する等の体制整備の必要性が論じられているところです。図書館では、資料を読むスペースも確保できていない現状ですので、図書館の資料を使わない、持ち込み資料での「自習」室を設ける予定はございません。図書館の資料を御利用いただく場合は閲覧席として本館2階のレファレンス室、南館の閲覧席スペースの御利用は可能です。ご理解いただきますようお願いいたします。
(10) 館内の読書環境	料理本をwebで調べると、棚にあるはずなのに探しづらい。時間がかかり探し出せずあきらめて帰ることが多い。同じ番号の棚なので、端から端まで見ている。大小の大きさに埋もれている時もあった。料理本の棚の工夫を是非お願いします。
(10) 館内の読書環境	検索してでてきた番号で館内で探すのだがたいい探すのに時間がかかる。例えば料理本コーナーだど、同じ番号の本がわんさかありすぎる。(今まで住んでいたことのある地域の図書館はいくつかあるが、どれももっと細かく分類されていたのですぐ探し出せた)
	御迷惑をお掛けしております。料理の種類・素材等の細かい案内表示板を御参考にお探し下さい。探しても見つからない場合は、カウンター職員にお声かけ下さい。さらに、案内表示の見直しを行い、利用しやすい環境作りに努めて参ります。
(10) 館内の読書環境	カフェが併設されれば最高
(10) 館内の読書環境	今はコロナ禍でしかたがないがもっとくつろいで読書できる環境を整えて欲しい。コーヒーを飲みながら読書できるとか、、あったら良いと思う。
	申し訳ございません。予算面でもスペース的にも運用面でも設置が難しく、ご不便をおかけしますが、ご了承下さい。熱中症予防を主目的としたドリンクスペースについては、本館は1階、南館はロビーにございますので給水時に御利用ください。
(10) 館内の読書環境	読書スペースがひろくなって欲しい
(10) 館内の読書環境	くつろいで読書できる環境にない。もっと読書室を増やしてほしい。
(10) 館内の読書環境	コロナでしかたないとは思いますが机の全撤去は辛いです。新聞を読む所がなくなりました。対面で読める台がありますが対面すぎて反対に危険です。机を置いて座席を減らし対面しない、机にアクリル板で仕切り、などしてほしいです。
(10) 館内の読書環境	コロナでソファがなくなり寝ている人がいなくなって良かったです
(10) 館内の読書環境	コロナのため読書机がなくなったため。
(10) 館内の読書環境	コロナ禍の中では仕方ないが読書机が設置されていないのでゆっくり読書をくつろぐ事が出来ない。新聞を読む事も考慮して対策して欲しい。
(10) 館内の読書環境	コロナ禍の中で仕方ないかもしれないけれど、それにしてもほとんど座る場所がないのは残念です。席を開いて置けばいいのではないのでしょうか。他、勉強のスペースはあとでまた開設していただきたいです。
(10) 館内の読書環境	コロナ等で仕方ないですが、極端に椅子がない。相変わらず椅子で寝ている人がいる。
(10) 館内の読書環境	スペースに限りありやむを得ません。
(10) 館内の読書環境	テーブルを早く設置してほしい。(コロナ対策をしていれば大丈夫だと思います)
(10) 館内の読書環境	できないですね？
(10) 館内の読書環境	ゆっくり閲覧できるスペースが欲しい。荷物を置く場所やテーブルも欲しい。
(10) 館内の読書環境	ゆったり座れるソファを導入してほしい(前住んでいた所の図書館ではありました。守山図書館のような環境が理想。
(10) 館内の読書環境	椅子の数が少ない
(10) 館内の読書環境	可能であれば自由に本を読めるスペースを設けていただきたいです。
(10) 館内の読書環境	家庭内でゆっくり本を読める環境が整っていない人もいます(人が多い、うるさい、ちらかってる、本を読む時間をとる家族の理解がない)。もっと本を読む場所を増やしてほしいです。大阪からここにきてなくてビックリ！！
(10) 館内の読書環境	環境はテーブル席がほしいです。
(10) 館内の読書環境	館内で読書する空間が狭い。椅子が少ない。
(10) 館内の読書環境	机よりも椅子(ソファ)を置いてほしい。
(10) 館内の読書環境	今はコロナで難しいと思うが、座って読めるスペースをもっと作って欲しい
(10) 館内の読書環境	座るところを増やして欲しい
(10) 館内の読書環境	子供のコーナーのところに一部危なくない椅子や机があると良い
(10) 館内の読書環境	静かにできる場所が少ない。
(10) 館内の読書環境	大人の読書環境を充実して欲しい。立派なものは不要ですが椅子の増設と狭くても良いが机を望みます。
(10) 館内の読書環境	読むスペースがない
(10) 館内の読書環境	読書するスペースがなさ過ぎる
(10) 館内の読書環境	本館の椅子の配置場所を、座っている人の前を通らなくても良いように再考して欲しいです。
(10) 館内の読書環境	明るくゆったりと読書スペースがない
	現状が手狭になっており、御不便をおかけしております。本館では、2階のレファレンス室を館内資料閲覧用として御利用いただけます。可能な限り配慮させていただきたいと考えておりますので、御了承下さい。また、現状では新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、閲覧席や椅子が更に減っておりますが、本館では会議室を当日の新聞閲覧室としても御利用いただけますので、ソーシャルディスタンスの確保と30分以内の滞在に御理解御協力をお願いします。

(10) 館内の読書環境	館内(特に読書の間)の照明が暗い。
(10) 館内の読書環境	館内が暗く、本が読みづらいです。照明環境を改善してください。
(10) 館内の読書環境	本館1階南側が暗い。もっと明るくしないと眼に悪い。文字が見にくいし陰気。入口のわりに狭い、貧弱。守山市立図書館を見習ってほしい。建物の新設を望む。
	照度については基準値をクリアしておりますが、天候や場所によって暗く感じるところがあるかと思われます。予算面・設置面の状況が整いましたら、改善させていただきたいと考えております。
(10) 館内の読書環境	本棚がいっぱいのところがあり、本を引き出すのが大変。何か工夫はないでしょうか。子どもは出せない。
	月末の館内整理日や閉館作業時等に職員で棚の整理を行い、皆様が気持ちよく利用していただけるように工夫をして参ります。
(10) 館内の読書環境	きれいに並べてくださっていますが、シリーズごとになんらかのわかる印が欲しいです。かりて、続き物だとなることがあるので(「シリーズ1」とシールを貼るなど)。お忙しいと思いますので、できる範囲でご一考ください。いつも本当にありがとうございます。行事プチ仮装かわいいです(ハロウィンとかの)。
	本の背表紙に数字を付記する等の分かりやすい表示を検討いたします。
(10) 館内の読書環境	岩波新書、岩波文庫、講談社学術文庫は固めて展示するべき。数年前に改悪された。
(10) 館内の読書環境	岩波新書、講談社学術文庫などはまとめて一箇所に並べてほしい。
	分類別に分けて並べることで、お探しの情報の関連資料が見つかりやすいという利用者の方もいらっしゃいますので、現在の配置となっております。現在のところ変更の予定はございませんので御了承下さい。
(10) 館内の読書環境	作家別の棚に入ってなく書庫にあるものを掲示してほしい。
	書庫には、膨大な数の資料が保管されていますので、掲示をしても見づらいことが予想されます。御希望の資料が棚に見つからない場合、館内の検索機でお調べいただくか、カウンターの職員にお尋ね下さい。
(10) 館内の読書環境	書庫にある書籍を皆が見れる本棚に置いて欲しい。無理であれば、せめて書籍の存在が分かるようにして欲しい。
	現在、本館約20万冊、南館約10万冊の計約30万冊の本が書庫にあります。スペースの問題があり、全ての本を棚に並べたり、リストを掲示する等のことはできません。御希望の資料が棚に見つからない場合は、館内の検索機でお調べいただくか、カウンターの職員にお尋ね下さい。
	返却された本はすぐに本棚に戻さず、もうしばらくジャンル別で置いてほしい。)
	返却された本をしばらく置いたままにしておりまして、利用者の皆様がお探しの本をスムーズに見つけることができない原因にもつながりますので、なるべく早く本棚に戻すようにしております。御理解いただきますようお願いいたします。
(11) 利用者のマナー	館内を走り回る子供や本棚の前で話している親がいたら注意してほしい。ぶつかりそうになったり資料を探せない。
(11) 利用者のマナー	うるさい人には都度注意してほしい
(11) 利用者のマナー	カートで走り回りぶつかりそうになりけがをしそうになったのできちんと指導してほしい。
(11) 利用者のマナー	以前当日の新聞を3~4部独り占めする人が見られた。居眠りをしている人がいても職員が注意しない。
(11) 利用者のマナー	館内の椅子で長時間読書している人がいるが注意してもらいたい。
(11) 利用者のマナー	寝ている人を対応して欲しい。
(11) 利用者のマナー	YAコーナーなどカウンターから離れた場所で携帯電話を使用している人をよく見かけます
(11) 利用者のマナー	図書館は静かな場所だと思っているので、利用者みなさんのマナーの自覚だと思います。大人も子どもさんもです。
(11) 利用者のマナー	たまに、雑誌などを数冊持って読んでいる人がいる。1冊ずつにしてほしい。
(11) 利用者のマナー	貸出期間3週間を守るように指導してほしい
(11) 利用者のマナー	田舎にありがちな、普通に会話している人がいる。職員が注意しているのを見たことがない。
(11) 利用者のマナー	利用者の話し声が大きく、さわがしい
(11) 利用者のマナー	大声で喋ってる人が多い
(11) 利用者のマナー	本を探していたらちょうど前にいた人に舌打ちされた。
	周りの方へご迷惑となるような行為をされている方へはお声かけさせていただいておりますが、全職員が一層気を付けるよう努めます。カウンターから離れた場所や、他の利用者様の対応等で職員が気づいていない場合は職員までお声かけいただけますと助かります。貸出期間の厳守、できるだけ静かな御利用、館内の飲食や通話をご遠慮いただき、新刊雑誌や新聞は1人一誌ずつ等のお願いに御協力いただいている利用者の皆様、いつもありがとうございます。
(11) 利用者のマナー	コロナ禍で咳や鼻水をすすりながら椅子で読んである人がよく出会う
(11) 利用者のマナー	本に書き込みがされている場合がありますが、借りる人のマナーの問題であり、対策はしにくいと思います。
(11) 利用者のマナー	本が汚れている事が多い。食べこぼしの様なシミ。飲食しながら借りた本を読まないでほしい。
(11) 利用者のマナー	本への書き込み・汚損等がよくあるので、常に注意喚起してほしい。
(11) 利用者のマナー	書き込みがあったり、菓子屑がはさまっていたり残念に思います
(11) 利用者のマナー	本を直接床に置いて広げてみている利用客がいる。不衛生なので注意してください。
(11) 利用者のマナー	落書きが多い
(11) 利用者のマナー	汚れや落書きがある本があった。
	資料の衛生面について、御不快に思われたことについてお詫び申し上げます。本への落書きや汚損・破損に関しては、発見次第注意や弁償対応をとらせていただいております。また、マナー違反の方をお見掛けしましたら職員からお声かけしております。今後はこれらの注意喚起に一層工夫をして参ります。汚損資料の買替えは予算面での課題があり十分対応できていないのが現状です。ご迷惑をおかけいたします。また、資料の消毒機を2台設置しておりますので、図書館で借りていただいた資料の除菌にお役立て下さい。

(11) 利用者のマナー	コロナ禍の中でもあると思うが、皆さんきちっと守られています
	いつも机・椅子の一部撤去や短時間(30分以内)の滞在等コロナ禍の中での対策に御協力・御理解をいただきありがとうございます。
(11) 利用者のマナー	子どもが走り回っていても何も言わない親がいる
(11) 利用者のマナー	子どもが騒いでも注意しない親がいるのでなんとかしてほしい。
(11) 利用者のマナー	子どもが騒がしく、注意しない保護者がいることが不満。注意喚起してほしい。
(11) 利用者のマナー	子どもの声がうるさいときがある。(親が注意しない人がいる)
(11) 利用者のマナー	子供の声がうるさい時がある。図書館だから静かさを求める。
(11) 利用者のマナー	子供連れの声が気になる。
(11) 利用者のマナー	親同士が普通に会話をしていたり、子供が騒ぎすぎていると思う。今の時代は図書館利用者は静かにするという風潮ではないのかも知れないけど、公共の場であるし、注意してもいいのではないのでしょうか。(私自身は図書館は静かにすごすところ。しゃべったりさわいだりしてはいけないと教えられた)
(11) 利用者のマナー	走り回っている子供が多い。
(11) 利用者のマナー	利用者のマナーは子供さんが走り回る、大声を出す、親の注意が足りないのでは。親のマナーを何とか、、、。
(11) 利用者のマナー	子どもが走り回った。
	お子様が騒ぐ、走り回る等で周りの方の御迷惑となっている場合、職員から保護者の方も含めてお声かけをさせていただきよう徹底して参ります。なお、お子様向けのイベントや「キッズデー」と設定している日は普段よりも少し賑やかになりますことを、御了承いただきますようお願いいたします。今後も、どの年代の方も利用しやすい図書館を目指して参ります。
(11) 利用者のマナー	隣のグラウンド利用の親がトイレ等集団で利用しているのがコロナもあるが狭くてとても困る。
	あきらかに図書館の利用者ではない方が利用者の皆様のご迷惑となっている場合は職員から注意いたします。職員が気づいていない場合はお手数ですが、職員までお知らせ下さい。
(12) 館内の本の展示	おすすめの小説のコーナーをもっと増やしてほしい。
(12) 館内の本の展示	おすすめをもっと置いて欲しい
(12) 館内の本の展示	この本おすすめコーナーとかがあって、最近読んだ人のコメントとかがのっていたら参考になっておもしろい(特に新刊)。
(12) 館内の本の展示	感動した本とかおすすめの本の紹介があると嬉しいです。
	このような御意見をいただいたことをふまえ、企画展示の内容を検討して参ります。おすすめ本コーナーに当たるものとしては、YAコーナーの職員おすすめ本POP展示や、子ども向け図書館だより「こどものしゅうへん」とリンクした月替わり展示を常設しています。また、毎月発行の「図書館だより」には「今月の新刊から」「司書のおすすめ」という本の紹介を掲載しています。掲載された本はすぐに貸出されるため、本の展示は行っておりませんが、紹介文はホームページにも掲載しており、バックナンバーもご覧いただけますので、本選別に御活用下さい。
(12) 館内の本の展示	企画コーナーは工夫されていて好き。もっと頑張してほしい
(12) 館内の本の展示	展示コーナーやPOPは旬で楽しませていただいています。
(12) 館内の本の展示	本の展示が毎回楽しみです
	展示コーナーを楽しみにしていただき、ありがとうございます。毎月、季節に合わせた本や話題のトピックに関する本、市民の皆さんに知っていただきたい草津市の話題等を取り上げてコーナー作りをしています。また、ブックリスト「くさつの本棚」「南草文庫」の発行に合わせた展示や、司書が店主となって一人一棚を監修する「司書の一箱選書」企画も好評をいただいています。今後も皆様により楽しんでご覧いただけるよう、工夫を凝らしていきたいと思っております。
(12) 館内の本の展示	目に付くように置いて下さるのは大変良いです
(12) 館内の本の展示	本の展示が何故か雑然としている。
(12) 館内の本の展示	目立たないので配置を変えてほしい。
	皆様にさらに関心をもっていただけるよう、わかりやすくかつ安全な配置等を検討いたします。
(12) 館内の本の展示	先日近江八幡図書館を利用しましたが、本の配置が大変見やすく読みたい本がたくさん見つけたり、またテーマに沿った本を集めたコーナーが充実していて大変良かったです。草津図書館もそのようになれば良いなと思いました。
	他館の先進事例を参考に今後も皆様により楽しんでご覧いただけるよう、工夫を凝らしていきたいと思っております。
(13) web等での情報提供・検索方法	Webサービスのお気に入り登録数の上限を増やしてほしい。
	御活用いただきありがとうございます。現在は「50件」の設定にしておりますが、設定の変更を検討します。なお、「My本棚」機能を使っただけだと、「読みたい本」と「読んだ本」を分けて管理することができますので、こちらも併せて、御活用いただければと思います。
(13) web等での情報提供・検索方法	5分とたたずに勝手にログアウトされてしまうのを改善してください(my本棚の削除していたときに起った)
(13) web等での情報提供・検索方法	webの反応具合がサクサクいかないときが多い
	これまでに御報告いただいたトラブル事例では、同じブラウザで別のサイトも同時に閲覧されている(特にスマートフォンの場合、意図せず閲覧状態のままになっていることがあるようです。)、同じブラウザで御家族何名かのログインを同時に行っている、ブラウザの「戻る」ボタンを使用している等の場合に、「勝手にログアウトされてしまう」という事象や意図しない不具合が起こることが多いようです。なお、不具合については、どのような状況下で起こったかを詳しくお知らせいただけますと、図書館の今後の対策を考える上で大変ありがたいです。カウンター等でお知らせ下さい。
(13) web等での情報提供・検索方法	webで蔵書検索・予約ができるのは、便利です。スマホ用のサイトを作ってほしいです。スマホでPC用のサイトを使うのは、やりにくいので。
(13) web等での情報提供・検索方法	スマートフォンでの表示に対応していないのでやや不便。
(13) web等での情報提供・検索方法	スマホでの閲覧の際、ページが少し見づらい。
	御活用ありがとうございます。スマートフォン専用ページがございます。予約連絡メールにはURLを記載してご案内しておりましたが、今回ご要望をたくさんお寄せいただきましたことから、草津市HPの図書館ページにスマートフォン専用ページへのリンクを用意する予定にしております。

(13) web等での情報提供・検索方法	お気に入り登録したものを館内でスマホで見るので、一覧画面で、本館に有る、南館に有る、貸出中、等のマークが付くと探しやすい
	現在のところ、「お気に入り」一覧画面に所蔵館を表示する機能は御用意しておりません。御要望は今後の参考とさせていただきます。なお、「貸出中」は表示されますので御参考下さい。
(13) web等での情報提供・検索方法	シリーズものに関しては、シリーズ名や一覧を表示するとより見やすくなると思います。それから、漫画は何冊かセットで貸し出していることが多いので、どの巻がセットなのか表示していただけるとありがたいです。
	図書館の資料データにはシリーズもののシリーズタイトルも登録されており、検索結果一覧画面にも表示されますので、御参考下さい。なお、シリーズものを一覧表示するには、シリーズタイトルで検索していただく必要があります。コミックのセットは原則5冊セットで、変則になる場合のみ、「〇巻～〇巻セット」と表記しております。
(13) web等での情報提供・検索方法	スマホと連携してマップ検索ができるようになれば紙資源をより減らせるのではと思う。
	現在のところ、スマートフォンでの蔵書検索にマップ表示機能は御用意しておりません。御要望は今後の参考とさせていただきます。
(13) web等での情報提供・検索方法	やったことがないのでノーコメント
	「利用者ポータル」には様々な機能がありますので、是非お試し下さい。
(13) web等での情報提供・検索方法	館内検索機とwebの検索の利便性をもっと良ければ嬉しい。キーワード検索が全然関係ない本が出てきたりする。また、さらに検索絞り込みする時、画面を戻らなければならない。
(13) web等での情報提供・検索方法	例えば本の題名で漢字かひらがなかだけでも違ったら検索にひっかかってこないのが非常に探しづらい。検索サイトのようにもっと探しやすいようにしてほしい。
	図書館の資料データは原則的に「その資料に記載されていることを登録する」というルールに基づいて登録・管理しております。そのため、いわゆる「あいまい検索」には対応できないところがあります。書名や著者名が明らかでない際は、漢字変換せずにひらがなで検索する、接続詞は入れずにキーワードをスペースで区切りを入れて(例えば、「はね りゆう」)検索する等の方法をお試し下さい。
(13) web等での情報提供・検索方法	新刊情報が通知されると嬉しい
	現在、メールマガジンのような形での配信は行っておりませんが、新着資料の情報は毎週更新しており、「新着資料から探す」で分野ごとの一覧をご覧いただけます。
(13) web等での情報提供・検索方法	Web予約とかもできて便利でありがたいです。私はよく図書館を利用しています。
(13) web等での情報提供・検索方法	年齢別、ジャンル別のブックリストをネット上で公開して欲しい。
	図書館では、子どもの興味や読みたい気持ちには個人差が大きいと考えておりますので、児童書を「何歳向き」と選別することは行っておりませんが、「赤ちゃん絵本」と「絵本」は区別して分類しています。請求記号「FE」が赤ちゃん絵本、「E」が絵本です。ジャンル別リストは現在のところ、「日本十進分類から探す」機能をご用意していますが、一般書・児童書を絞り込む機能がないので、「詳しく探す」モードで「分類」「資料種別」を指定して検索される方がよりお求めの検索結果が得やすいと思います。なお、季節ごとにセレクトしたおすすめ本のリスト等をWEB公開することについては今後検討したいと思っております。
(13) web等での情報提供・検索方法	文庫本だけで検索や、新着などを検索したい。
	「詳しく探す」モードで「分類」に「S」を入力し、そのほかのキーワードと合わせて検索されると、文庫のみの検索ができます。なお、確認したところ、新書も検索結果に混ざり込んでしまうことがあるようですので、順次データ修正して参ります。新着資料の情報は毎週更新しており、「新着資料から探す」で分野ごとの一覧をご覧いただけます。「詳しく探す」モードで、「出版年」を指定してもお求めの検索結果が得やすいと思います。
(13) web等での情報提供・検索方法	親切、便利だと思います。
	御活用いただきありがとうございます。「利用者ポータル」には様々な機能がありますので、ぜひお試し下さい。
(14) その他	書庫の本を借りる場合、他館のようにナンバーカードを渡す方式にしてほしい。じっと待たねばならないというのは非効率。
	書庫の本を御用意する専用のカウンター確保は難しいですが、お申し出いただきましたら、御名前や番号でお呼び出しいたしますので、お待ちの間館内を御自由にご覧いただくことは可能です。
(14) その他	おはなし会、絵本のひろばの取り組みをもっと積極的に活動して欲しい。
(14) その他	おはなし会は、上の子が帰ってきたりするもので、午前中にして頂けると有難い。
	申し訳ございません。検討の上、全体のイベント数や開始時間を決めておりますので、御理解をお願いします。また、草津市立図書館では毎月第2木曜日、南草津図書館では第4木曜日の11時から乳幼児向けの木曜おはなしのじかんを実施しておりますので、是非お越し下さい。
(14) その他	クリスマスやハロウィンの飾り付け、頑張りすぎじゃないですか？見てる方は楽しいですが、そこまでなくてもよいかも。
	毎年少しずつ新しい飾り付けを作成しますが、ほとんどが前年以前の再利用です。お気遣いありがとうございます。両館共に、来館される皆様に喜んでいただけたらという思いで作成しておりますので、楽しんでいただけて嬉しく思います。
(14) その他	ハッピークリーンのUVランプが、長期間切れたままなのが気になります。このご時世なので、マメにメンテナンスして頂きたいです。
(14) その他	紫外線消毒機械の台数を増やしてほしいです。
(14) その他	除菌機の増設
(14) その他	消毒用の機械をもっと増やして下さい。
(14) その他	他の市立図書館に比べて、いち早く除菌装置を備えてくださって、安心して利用させていただいています。ありがとうございます。
(14) その他	本の除菌機ハッピークリーンの内部の照明が点灯していないようですが、機能には影響はありませんか。
(14) その他	書籍消毒機のUVランプをこまめに交換して欲しいです。
(14) その他	書籍消毒器を利用している。コロナのこともあり、good!!!
	本市においては、新型コロナウイルス感染症対策以前から両館に1台ずつ図書消毒機を導入しておりました。現在両館2台ずつ、併せて4台設置しておりますので、御利用下さい。また、毎日の動作確認や定期的にUVランプの交換も行っておりますので安心して御利用下さい。何かお気づきの点がございましたら、職員にお声かけ下さい。

(14) その他	奥のグラウンドでスポーツをされている時、駐車場が一杯で車が止められない時がある
(14) その他	入口を駐車場側からもバイク、自転車、歩行者も入れるようにしてほしい。
	駐車場は、図書館・ふれあい体育館・グラウンドの利用者の方との共用ですので、御不便をおかけしますが御理解、御協力をお願いいたします。
(14) その他	子どもの読書通帳の導入をしてほしいです。
	読書通帳の導入は膨大なランニングコストも懸念されることから、現在のところ検討しておりません。なお、Webサービスの「My本棚」機能で読んだ本の記録等ができますので、よろしければ御活用下さい。
(14) その他	電子書籍での貸出希望
	図書館で利用できる電子書籍につきましては、一般に流通しているものとは違って、コンテンツ数が少ないことや、価格が高価であること、また利用回数や利用年数制限を設けるなど導入にあたっての課題が多くあるため、現在先進事例を参考に検討しているところです。
(14) その他	年間貸出回数人気の図書をベスト10まで発表してはどうですか。
	今のところ、ランキングの貼りだしの予定はございません。図書館のWebから人気ランキングと予約ランキングをご覧いただけます。御活用下さい。
(14) その他	県立図書館の本を返せるようにしてほしい。
	草津市、大津市は県立図書館から近く、利用される方も多いため、県立図書館で直接借りた本は借りた館へ返していただきますよう県立図書館から依頼を受けております。御理解、御協力をお願いします。
(14) その他	草津駅近くに分館がほしいです。
(14) その他	草津駅前への図書館開設
	現状では、新設、移転等の予定はございません。ご了承下さい。
(14) その他	正月福袋の本読みました。2冊のうち1冊に10月の貸出レシートが入っていました。数が多く、確認作業も大変でしょうが…。福袋だから一筆箋か付録の俳句手帳、付録のカレンダーくらい入っているのかと期待したのにねえ。
(14) その他	年始の本の福袋、毎年楽しみにしていますが朝早く行かないと残ってないですね。人気なんですね。
(14) その他	図書館福袋、とてもよかったです。正月以外にも企画をお願いします。
	ICタグを活用したイベント企画は、毎年御好評いただいております。雑誌付録は保管の都合上お付けできませんが、自分では普段手に取らない本を楽しんでもらうような選書をしていますので今後もお楽しみ下さい。また、本にレシートが挟まっていた件について、気づいたものは取り除くようにしておりますが御指摘の通り全てのページを確認することは人員的に難しく、御不快に思われたことに対してお詫び申し上げます。
(14) その他	図書館運営は高賃金の市の職員がやるべき業務ではなく、民間へ委託すべき。民間委託すれば休日も公務員基準でなくなる。
	現在、民間委託の予定はございません。
(14) その他	10、11、12について守山市立図書館に見習うのがよい。草津よりもウンと少ない人口の守山で、あれほどの設備の整った姿は、立派！！草津市はもっと文化面に力を入れるべきと思う。健康都市という中に、もっともっと文化的(永劫的支援)な面を推進してほしい。
	現在、建て替え等の予定はございませんが、他館の先進事例も参考にしながら改善できる点を検討して参ります。
(14) その他	2021年4月から移動図書館が月1回になるのは残念です。市予算16億円減額の影響でしょうか。図書館にまわってききましたか。
	申し訳ございません。移動図書館の巡回場所の見直しを行い、遠くて図書館まで行けない地域や、高齢者の居住の多い地域を中心に20か所から25か所に巡回場所を増やしました。月1回の巡回ですが、滞在時間も今までより多めにとっていますので、ゆっくり御利用いただけます。
(14) その他	昨年今村翔吾さんの講演会へ参加させて頂いて苦労話などお話ぶりがとても楽しかったです。
	ありがとうございます。今後も皆さんに喜んでいただけるような市民読書講演会の企画・運営をして参ります。
(14) その他	コロナ禍の中、安全に開館していただき感謝しています。これからもよろしくお願いします。
	ありがとうございます。今後も感染症対策を十分に講じながら、安全な開館を心掛けて参ります。
(14) その他	駅前の返却ポストが嬉しい。
(14) その他	下のポストの回収時間が10:00前、早すぎると思います。
	御利用いただきありがとうございます。ポストの回収は開館時間に間に合うよう草津駅西口・東口共に毎朝9時前後に集配に伺っております。御了承下さい。
(14) その他	他県から引越して来ました。気になりました。
(14) その他	京都から引越して参りまして1年目です。よろしく願います。
(14) その他	今までどおりのサービスで充分です。大変お世話になって感謝しています。
(14) その他	図書館は自分の生活にとっても大切な大好きな場所です。これからも長く利用していきたいです。年配の者が利用しやすい空間になるとよいです。
(14) その他	ありがとうございます。
(14) その他	いつもありがとうございます
(14) その他	館内静穏でスタッフ皆様がとても親切で、気持ちよく利用させて頂き感謝です。
	図書館を御利用いただきありがとうございます。図書館は、地域住民の図書館利用の権利、知る権利・読む自由の保障民主主義社会の実現にとっての基礎的な施設であることを自覚し、改めて地域住民への資料・情報提供を基礎としたサービスの展開を柱にその役割を果たすと共に、目まぐるしい社会環境に対応した図書館として図書館サービスの質を高め、図書館運営の充実に職員一同一丸となって取り組んで参ります。

令和2年度 利用アンケート調査実施要項

- 趣旨 今年度も図書館の評価指標として、利用者の「図書館に関する満足度」を取り上げ、継続的な数値の経年変化の分析も含め、満足度の数値を算出する方法や利用者の要求を知る手立てとして利用者アンケート調査を実施する。
- アンケート内容 別紙のとおり
- 調査方法・期間 草津市簡易電子申請システムのアンケートフォームもしくはアンケート用紙で回答。チラシ（アンケートフォームにアクセスできる二次元バーコードを付したもの）と実際のアンケート用紙をA4両面印刷して下記の日程で配布する。
「図書館サービス用語解説」もA4両面印刷して添付する。
市HPにアンケートの案内を掲載しアンケートフォームへのリンクを貼る。
広報くさつ12/15号、1/15号へアンケートフォームの二次元バーコードを掲載する。
市職員用電子掲示板へ利用者アンケートのチラシと用語解説を掲示する。
配布・調査期間 12月19日（土曜）～ 1月31日（日曜）
- 配布枚数 両館で4,000枚程度配布（回収状況に合わせて追加も検討）
（※参考 R1 3842枚配布、2267枚回収）
- 配布方法 貸出カウンターで配布を行う。
- 回収方法（紙の場合） 机に回収箱を設置。返却ポストへの投函を周知する。
- 集計 回収後、集計を行う。
（調査期間終了に限らず、回収したものから入力していく。）
- 分析 単純集計、ポートフォリオ分析を行う。自由記述については両館担当で意見への回答を行い、最終アンケート結果を報告する。
- 公開 後日、最終アンケート結果と意見回答をホームページに公開する。
- 主な変更点
1. 質問項目は進捗管理の数値目標となっている項目を選抜。
 2. 総合満足度の項目を追加し、ポートフォリオ分析を行う。
 3. 周年事業の希望調査項目を追加。
 4. サービスの認知度の項目は、用語自体を説明する文言を追加。
 5. 電子申請システムのアンケートフォームからも回答できるようにする。
 6. 用語解説を裏面印刷ではなく添付とする。
 7. 市HP（利用案内や所蔵リスト）へリンクできる二次元バーコードを記載。
 8. 市HP、広報くさつ、市職員用電子掲示板へ掲載し、電子回答の機会を増やす。

令和2年度 草津市立図書館・南草津図書館の利用アンケート

本紙もしくは、裏面二次元バーコードからインターネットでも回答いただけます。

下記の設問①～⑤のあてはまるところに○をしてください。*別紙の用語解説もご覧ください。

① 年齢 (1)10代 (2)20代 (3)30代 (4)40代 (5)50代 (6)60代 (7)70歳以上

② 「レファレンスサービス^{*1}」を知っていますか。(3の場合、満足度もお答えください)

^{*1} 「ゴーヤの育て方の本を探している」「保育の本でよい本はないか」等の調べ物をお手伝いするサービスで、必要な情報が載っている本や雑誌、新聞、映像資料、音声資料をお探しします。

(1)知らない (2)知っているが利用していない

(3)知っているし、利用したことがあり、結果は、☞ a 満足 b おおむね満足 c 普通 d やや不満 e 不満

③ 「乳幼児・児童向けサービス^{*2}」を知っていますか。(3の場合、満足度もお答えください)

^{*2} おはなしのじかん、子どものつどい等、子どもと本をつなぐ行事の実施や、おすすめ本のブックリスト作成・配布や展示を行っています。

(1)知らない (2)知っているが利用していない

(3)知っているし、利用したことがあり、結果は、☞ a 満足 b おおむね満足 c 普通 d やや不満 e 不満

④ 利用に関して(1)～(13)、総合評価についてそれぞれ1つ選んでマス目の記号に○をしてください。

	満 足	おおむね満足	普 通	やや不満	不 満
(1)職員の応対	a	b	c	d	e
(2)開館時間・休館日	a	b	c	d	e
(3)貸出冊数・貸出期間	a	b	c	d	e
(4)I C タグを使用した貸出・返却	a	b	c	d	e
(5)予約リクエストサービス	a	b	c	d	e
(6)図書(本)の収集・貸出	a	b	c	d	e
(7)視聴覚資料(CD・DVD等)の収集・貸出	a	b	c	d	e
(8)雑誌の収集・貸出	a	b	c	d	e
(9)館内検索機の検索方法	a	b	c	d	e
(10)館内の読書環境	a	b	c	d	e
(11)利用者のマナー	a	b	c	d	e
(12)館内の本の展示	a	b	c	d	e
(13)web等での情報提供・検索方法	a	b	c	d	e
図書館両館のサービスについての総合評価	a	b	c	d	e

上記の項目についてご意見がございましたら下記へ、項目番号(1)～(13)、(14)その他とともにご記入ください

項目番号	
------	--

⑤ 南草津図書館は令和4年に設立20周年、図書館(本館)は令和5年に40周年を迎えます。設立20周年、40周年記念事業として実施してほしいものはどんな事業ですか。(あてはまるものすべてに○)

(1)子ども向けのイベント (2)記念講演 (3)特別な事業は必要ない (4)その他 ()

図書館サービス 用語解説

□レファレンスサービス

調べ物をお手伝いするサービスで、必要な情報が載っている本や雑誌、新聞、映像資料、音声資料などをお探しします。

□YA（ヤングアダルト）サービス

中・高校生に読んでほしい本の紹介やイベント情報をお届け。音楽やスポーツ、趣味を楽しみ、進路や生き方に悩むヤングアダルト世代のコーナーを設置しています。市内高校生との交流会も開催。

公募で選ばれたYAキャラクター「スクスクリーフ」



□乳幼児・児童向けサービス

おはなし会やブックトーク等、対象年齢に応じた子どもと本をつなぐためのサービス。

- *木曜おはなしのじかん …手遊びや歌遊び等親子のスキンシップを中心に、絵本の読み聞かせや選び方、楽しみ方について乳幼児と保護者対象に行うイベント。
- *キッズデー …「小さな子どもを連れて来館するのは気兼ねしてしまう」との声を受けて設けた「子どもが主役」の日。館内BGMを流し、子ども向けイベントを実施します。
- *おはなしのじかん …絵本の読み聞かせや紙芝居、手遊びなど、楽しみながら子ども達と絵本の世界を共有するイベント。
- *おはなし会 …図書館ボランティアの協力のもと、ストーリーテリングや絵本の読み聞かせ・大型紙芝居・手遊びなどを行い、関連本の紹介を司書が紹介する子ども達を読書へ誘うイベント。
- *こどものつどい …図書館ボランティアや外部人形劇団による人形劇等の実演。夏・冬・春休み前に年3回実施しています。
- *絵本のひろば …本館の大会議室を開放して、親子・家族で本を選んだり、読書を楽しんでもらうイベント。段ボール書架全面に絵本・写真集等おすすめ本の表紙見せ約200冊程度を配した空間をつくり、絵本の世界を自由に体験できます。
- *クイズラリー …本に関するクイズに答えることで、図書館や本・読書に関心を持ってもらうイベント。
- *夕べ（夜）のおはなし会 …通常のおはなし会では物足りない小学校高学年以上を対象に、怖いおはなしのストーリーテリングや紙芝居・人形劇などを行います。
- *ブックトーク …一つのテーマにそって幅広く、何冊かの本を順序だてて紹介することを通して、聞き手に読書の楽しさを伝え、読書へ誘う手法。
小学校高学年から中学生を対象に司書が学校へ訪問して行う、「出張ブックトーク」を実施しています。
- *子ども読書講演会・子どもの本の教室 …読書活動推進を目的とした、絵本作家や児童文学作家の講演会や親子で読書や絵本に関するワークショップを行うイベント。



***ブックン** …学校連携事業の一環として、児童書をテーマごとに、市内14小学校へ学期毎に巡回配本するサービス。

□子ども食堂への団体セット貸出サービス …市内子ども食堂に各所の特徴に合わせて司書が選書した団体セットの貸出を行うサービス。

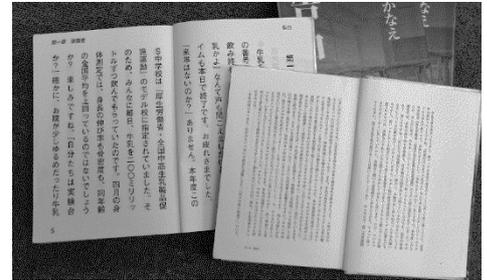
□子どもの居場所づくり事業連携 …子ども家庭課と連携し、参加中学生に絵本の読み聞かせや本の紹介を行うサービス。

□高齢者向けサービス

大活字本や朗読CDの利用サービス。

***大活字本** …大きな活字を使用した本

***朗読CD** …小説等を朗読したCD



□障害者サービス

大活字本は2~3冊で通常の1冊分↑

視覚障害者向けの点字本、デージー図書、LLブックの利用サービス。

***デージー図書** …特製の再生機を使用し聞く視覚障害者対象のCD録音図書

***LLブック** …文が比較的少なく、内容を絵や写真でやさしく表現した本

□多文化サービス

外国人を対象にした外国語資料（本・新聞・雑誌等）の収集提供サービス。

□移動図書館サービス

約2,000冊の本と職員を乗せた自動車です市内30か所のステーションを月1回ずつ巡回して、図書館サービスを行うこと。



□ウェブ上での新規サービス

***返却お知らせメール** …返却期限の3日前を知らせるメールの送信。

***MY（マイ）本棚** …自分の読みたい本・読んだ本等を記録・保存できる機能。

***読書マラソン** …自分で目標を決めて読んだ本の冊数を管理する機能。

***お気に入り** …興味を持った本などを一時的に記録・保存できる機能。

新！*利用案内（詳細版）の情報公開 …貸出券の更新等、問合せの多い項目をWEBで情報公開。

□リクエストサービス

利用者が読みたい資料が図書館にない時に他の図書館から借りたり、購入したりして提供するサービス。（入手困難なものや、図書館で提供できない資料は除く）

↓リクエストカード

□ICタグを使用した貸出・返却

IC（集積回路）チップを、図書に貼り付けることで、バーコードを読み取ることなく一度に業務を行うことができる。

□自動貸し出し機

利用者自身で貸し出しの手続きができるシステム。各館に1台ずつ設置。

□書籍消毒機

4冊同時に紫外線消毒と消臭を行える機械。各館に1台ずつ設置。

図書館利用アンケート実施中！

(～1月31日まで)

下記の二次元バーコードから、回答フォームへアクセスいただけます。

(紙面で回答くださる場合は裏面アンケート用紙に直接記入いただき、回収箱か返却ポストまで)

アンケート回答フォーム



今後のサービスの参考といたします。
ぜひ御協力お願いいたします。



図書館情報を、WEBで発信中！

新着図書を紹介



子どものしゅうへん



司書のおすすめ



利用案内



行事案内/開館カレンダー



資料の貸出・返却・
貸出延長・検索・予約



Web サービスの
利用方法



貸出券の更新



移動図書館
2020 後期



新型コロナウイルス
感染対策



おうち時間を応援！



蔵書検索

Web OPAC



CD・DVD



①

購読雑誌リスト



(R2.12.1 時点)

②

コミックリスト



(R2.4.1 時点)

※新着資料は、Web OPAC の「新着資料からさがす」から確認できるほか、各館にて掲示しております。

Web OPAC メインメニュー → 分類からさがす → 新着資料からさがす →

(雑誌) : 雑誌

(CD・DVD) : 聴覚・視覚

(コミック) : 芸術・スポーツ (7 類)

① 雑誌、②コミックのリンクは期間限定となります。

各館に設置している所蔵リストは、常設しておりますので、職員に気軽にお尋ねください。