

総合事業指定(更新)申請に係る添付書類一覧

番号	提出書類	様式	指定(更新)申請する事業			
			介護予防型訪問サービス	生活支援型訪問サービス	介護予防型デイサービス	活動型デイサービス
			申請者確認欄	申請者確認欄	申請者確認欄	申請者確認欄
	指定(更新)申請に係る添付提出書類一覧	本様式				
1	付表 介護予防型訪問サービス・生活支援型訪問サービスの指定に係る記載事項	付表1-1				
	付表 介護予防型デイサービス・活動型デイサービスの指定に係る記載事項	付表2-1				
2	申請者の定款(原本証明)、寄付行為等およびその登記事項証明(原本)または条例等					
3	従業者の勤務体制および勤務形態一覧表	参考様式1				
4	管理者経歴書	参考様式2				
5	事業所の平面図	参考様式3				
6	運営規程					
7	重要事項説明書					
8	利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要	参考様式4				
9	サービス提供実施単位一覧表	参考様式5				
10	当該申請に係る資産の状況 ※直近の決算関係書類(財産目録・貸借対照表・損益計算書等)					
11	賃貸借契約書の写しまたは登記簿謄本(登記事項証明書)の写し					
12	従業員等の資格証、免許等の写し					
13	法人代表者誓約書	参考様式6				
14	役員の氏名等一覧	参考様式7				
15	暴力団等の排除に係る誓約書兼承諾書	参考様式8				
16	介護予防・日常生活支援総合事業算定に係る体制状況一覧表	別紙1				
17	介護予防・日常生活支援総合事業算定に係る体制等に関する届出書	別紙2				

※申請者確認欄には、添付している書類に✓を付し、提出漏れがないよう確認してください。

担当者連絡先

申請書類に記載された内容等について、問い合わせする際の担当者名と連絡先を記入してください。

事業所名		
担当者名		
連絡先	電話	
	FAX	
	メールアドレス	