様式第１０号（第６条第４項関係）

教育・保育給付認定申請内容変更届

草津市長　宛

【届出にあたって同意していただく事項】

１．子ども・子育て支援法（以下「法」という。）第 16 条の規定に基づき、教育・保育給付認定に基づく保育料の算定および副食費免除の判定にあたり、住基情報や課税状況等の確認のため、官公署に対し必要な文書の閲覧または資料の提供を求めることがあります。

２．滋賀県多子世帯子育て応援事業実施要綱に基づく保育料および副食費の無料化または軽減ならびに法第 59 条第 3 号に基づく実費徴収に係る給付金の支給にあたり、住基情報や課税状況等の確認のため、官公署に対し必要な文書の閲覧または資料の提供を求めることがあります。

３．届出内容について、教育・保育給付認定や教育・保育の提供に関する情報として必要と認められる場合に、施設・事業者に提供することがあります。

４．届出内容が事実と相違した場合は、教育・保育給付認定を取り消すことがあります。

以上の内容に同意し、次のとおり届出します。

届出日	年　月　日

１．認定子どもについて

ふりがな 子 ど も 氏 名													**生年月日**		**令和２年4月1日 現在の年齢**
													年　月　日		歳
個人番号															
利用施設名															

２．届出者（保護者）について

ふりがな 保 護 者 氏 名													**生年月日**		**認定子ども との続柄**
													年　月　日		
現住所	〒												**連絡先**		
個人番号															

３．変更内容

該当項目すべてにチェックし、必要事項を記載してください。

変更項目		**変更前**		**変更後**	
□	**認定保護者**	**（ふりがな）**	**認定子どもとの続柄**	**（ふりがな）** **□届出者と同じ**	**認定子どもとの続柄**
□	**住所**	**〒**		**〒** **□届出者住所と同じ**	
□	**連絡先**	**□父　□母　□その他（　　）**		**□父　□母　□その他（　　）** **□届出者連絡先と同じ**	
□	**世帯状況**	**⇒　裏面、「4．世帯状況について」に詳細を記載ください。**			

４．世帯状況について　※家族とは生計が同一の者（別居含む）および同居人（別世帯含む）を指します。

変更理由		
□	世帯員の増加	□出生 □同居 ⇒ □祖父母と同居 □その他の同居（　　） □婚姻 □その他　（　　）
□	世帯員の減少	□死亡 □別居 ⇒ □離婚前提の別居 □その他の別居（　　） □離婚調停中 ⇒ □離婚調停に係る通知の写し □離婚 ⇒ □児童扶養手当受給者証 □母子福祉医療受給権 □その他　（　　）

認定子どもの家族※（認定子どもを除く）	変更前			変更後		
	ふりがな 氏　名	認定子どもとの続柄	生 年 月 日	ふりがな 氏　名	認定子どもとの続柄	生 年 月 日
				個人番号		
				個人番号		
				個人番号		
				個人番号		
				個人番号		

※※以下は、市等の記入欄ですので、記入する必要はありません※※

＊本人確認記入欄

申請者	身元確認書類		
□本人 □代理人(　　) ⇒委任状および申請者の身元確認書類 □あり □なし（受付不可）	1種類	□個人番号カード □免許証 □パスポート □その他（　　）
	2種類	□年金手帳 □健康保険証 □住民票の写し □その他（　　）
	番号確認書類	□個人番号カード　□通知カード（記載事項に変更がない場合のみ使用可） □個人番号の記載がある住民票の写し等

＊施設記入欄

施設受付日	年　月　日	施設名		担当者名	
添付書類	（父）□証明書添付あり　□既に幼児課へ証明書提出済み　□その他（　　） （母）□証明書添付あり　□既に幼児課へ証明書提出済み　□その他（　　）				

＊市記入欄

市受付日	年　月　日（担当者：　　）	入力日	年　月　日（担当者：　　）
入力内容確認日	年　月　日（担当者：　　）		