

様式 3(男女共同参画・女性活躍推進事業用)

令和 年 月 日

草津市長 様

申請者 住 所 〒

(ふりがな)

氏 名

電 話

Eメールアドレス

男女共同参画・女性活躍推進事業にかかる託児支援申込書

上記事業の講座等参加にあたり、草津市の託児支援を受けたいので、裏面の項目に同意のうえ申請します。

講座等の名称	【Learning Studio KUSATSU☆IZM】金融リテラシーアップ講座
講座等の日時	令和7年 月 日 時 分～ 時 分
担当部署	男女共同参画センター
お子さまの氏名	ふりがな
お子さまの年齢	歳 カ月(※2歳以下は月齢を記入ください)
お子さまの性別	
アレルギーの有無	なし ・ あり() 例:牛乳アレルギー
備 考	※特別な配慮が必要な託児の場合は記入ください。

※支援対象は、託児可能な生後6カ月から小学3年生以下のお子さまとします。
※本申請は、講座当日の2週間前までに男女共同参画センターへ提出して下さい。
※複数人の託児が必要な場合は、お子さま1人につきこの用紙を1枚提出して下さい。
※お子さまに関わる情報については託児事業者と共有しますのでご了承下さい。
※託児の際の注意事項等は改めて男女共同参画センターより連絡します。
その他不明な点は男女共同参画センターへご相談下さい。

同意書

託児の申込にあたり、以下の内容に同意し遵守します。

氏名 _____

【遵守事項】

- ☐ 申込をキャンセルする場合は、必ず前日の正午までに男女共同参画センターへ連絡します。
※ 講座等の前日が休日にあたる場合は、直近の営業日の正午まで（託児については市から託児事業者へ委託しており、事業者への調整が必要となるほか、急なキャンセルにはキャンセル料が発生するため。）
- ☐ 体調不良等のやむを得ない場合を除き、前日正午以降のキャンセルは行いません。
- ☐ ただし、当日、保護者の方やお子さまに37.5度以上の発熱や風邪等の症状がある場合は、利用を控え、男女共同参画センターまでキャンセルの連絡をします。
- ☐ 託児中に特に配慮することがあれば事前に知らせます。
- ☐ 託児受付時間について了承します。
※対象講座等開始時間の15分前に、お子さまと一緒に直接託児場所にお越しください。
- ☐ 託児終了時間について了承します。
※講座等延長の場合を除き、対象講座等終了時間の15分後までにお迎えをお願いします。
託児中の入退室はなるべくお控えください。
- ☐ 持ち物等について了承します。
お子さまの飲み物(お茶など、ミルクセットや調乳用お湯)、おやつ
必要に応じて、紙おむつや着替え、タオル、お子さまの好きなおもちゃなど
※食事は済ませてからお越しください。主食のお預かりは事前にご相談ください。
※飲食物は、食べ慣れたものをご用意ください。
※施設にお湯はございません。
※使用済みのオムツはお持ち帰りをお願いします。