

委任状

令和 年 月 日

下記の者を代理人と定め、所定の権限を委任します。

委任を受けた人 住 所 _____
(窓口に来られる方) 氏 名 _____
生年月日 大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日

委任する内容 (該当する項目に✓し、必要事項を記入してください)

- ☐ 住民票 (全員の写し・個人の写し・除票) を _____ 通 請求すること。
- ☐ 住民票記載事項証明書 (全員・個人) を _____ 通 請求すること。
- ☐ 戸籍等 (謄本・抄本・附票・身分証明) を _____ 通 請求すること。
(本籍地: 草津市)
(筆頭者:)
- ☐ 転入・転出・転居の届出をすること。(転入・転居の時に世帯主の同意書が必要となる場合があります)
(新 住 所:)
(世 帯 主:)
(異動年月日:)
- ☐ 個人番号カード・通知カードに関すること
- ☐ 本人通知制度の登録に関すること。
- ☐ その他 ()

委任した人 住 所 _____
氏 名 _____ 印
生年月日 大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日
電話番号 _____

※委任した人が全て自筆で記載・署名された場合、押印は不要です。(コピー・FAX不可)

消えるボールペンは使用しないでください。