

申請日を記入して下さい。

境界プレート交付申請書

〇〇年 〇〇月 〇〇日

(あて先)
草津市長

(申請者)

☛ 官民境界を申請する土地所有者が申請者となります。
☛ 実務取扱者は土地家屋調査士等の代理人になります。

住所 草津市〇〇三丁目〇番〇号
氏名(法人名) 草津 太郎
(代表者氏名)

(事務取扱者)

住所 草津市〇〇〇一丁目〇番〇号
氏名(法人名) ◇◇◇土地家屋調査士事務所
(代表者氏名)
担当者氏名 ◇◇◇ ◇◇
電話番号 (077) 〇〇〇 - 〇〇〇〇

境界プレートを下記のとおり使用いたしたく申請します。

- (1) 使用数量 境界プレート 5 個
- (2) 使用場所 草津市◎◎町字△△△X番
- (3) 使用目的
- (4) 添付書類 位置図、現況平面図 (官民確定線及び境界プレート設置を明示)

☛ 境界明示に必要な個数としてください。
☛ 設置箇所及び個数については、事前に担当者と調整してください。
☛ 境界を明示する場所を記入して下さい。

上記のプレートを受領しました。
なお、法定外公共物等境界確定事務要領第17条第1項により、写真の提出をします。

氏名 土地家屋調査士 ◇◇◇ ◇◇

決	課長	係長	担	受理者
			☛ 申請者か、実務取扱者のどちらかとしてください。	