

【草津市立保育所・幼保連携型認定こども園給食調理業務に係るプロポーザル企画提案書等作成要項】

本要項は、草津市立保育所・幼保連携型認定こども園給食調理業務のプロポーザルに参加を希望する事業者に対し、プロポーザル企画提案書等の記載要領及び書式等について、必要な事項を定めるものである。作成に際しては、下記に示す詳細事項に基づいて構成の上、各業務に係る内容等を具体的に記載すること。また、事業を実施するために必要と思慮される事項があれば、適宜、追加して提案すること。なお、表現は簡潔明瞭なものとし、図表等を活用して、わかりやすいものとする。

1 プロポーザル企画提案書の構成

企画提案書はプロポーザル企画提案書（表紙）（様式第4号）に示す内容で作成し、順番に並べてホッチキス留め等して9部提出すること。

2 各様式の記載に係る留意事項等

(1) 企画提案書

様式第4号を使用し必要事項を記載すること。原則A4判両面印刷とすること。

(2) 企画提案内容

企画提案内容は、「草津市立保育所・幼保連携型認定こども園給食調理業務に係る仕様書」に基づき、本業務に対する具体的な取り組み方法について提案を求めるものである。様式第4号に示す内容について、具体的に記載し、必要に応じて詳細資料を添付すること。

3 特に提案を求める事項

以下の項目について、企画提案書の中で提案・PRすること。また、仕様書を上回る提案をする場合は、そのポイントが明確になるように記載すること。

- ① 個別対応食について、児童一人ひとりの状況に合わせた食事内容にすることの工夫について提案すること。
- ② 食育の推進のために、保護者や地域等と連携したよりよい取組について提案すること。
- ③ 衛生管理体制について、受託を想定した当該施設における作業動線について、衛生管理の視点から検討していることを施設毎に具体的に提案すること。
- ④ 安定して質の高い給食調理が可能な体制確保について、着実な業務履行のための体制・仕組み(人員配置に記載の人員が確保できるか、その方策)について提案すること。

様式第4号

草津市立保育所・幼保連携型認定こども園給食調理業務に係る プロポーザル企画提案書

提案者名

I 会社概要（様式第3号）

※別添参照

II 企画提案内容

1 基本方針

当業務が、就学前教育・保育施設の給食調理業務であることを認識の上、対象児童の年齢、発育・発達段階を考慮し、安全かつ安心で良質な給食を提供するものであることを踏まえ、企画提案の基本方針を記載してください。

2 経営状況・事業実績

(1) 経営状況

事業者の経営理念及び財政基盤の安定性について、示してください。

(2) 事業実績

事業者の就学前教育・保育施設や学校における給食調理業務実績(令和6年度契約実績)について、官公庁・民間と分けて、施設種類ごとに記載(食数含む)してください。

3 保育所・こども園給食に対する基本的な考え方

(1) 給食の質の向上について

質の高い給食の提供を目指すにあたり、基本的な考え方や具体的な取り組みについて記載してください。

(2) 保育所・こども園における子どもとの関わりについて

保育所・こども園の一職員として、子どもたちと関わることについて、その考え方を記載してください。

4 個別対応食について

(1) 個別対応食の取組について

個別対応食(離乳食・アレルギー対応食・疾病、障がいや発達特性および宗教上の理由による個別の配慮食等)に対する基本的な考え方や想定される対応方法について、具体的に記載してください。

(2) ※提案を求める事項 [丁寧な個別対応のための手法]

より丁寧な個別対応食を提供するための取組(工夫)を具体的に記載してください。

5 食育の推進について

(1) 食育の取組にかかる考え方と具体的事例

食育の取組について、基本的な考え方や、子どもとの関わりの中で積極的に取り組んでいる事例について具体的に記載してください。

(2) ※提案を求める事項 [保護者や地域と連携した食育の取組]

保護者や地域と連携した食育を推進するにあたり、よりよい取組(工夫)について、具体的に提案してください。

6 衛生管理体制

(1) 調理過程等における衛生管理や調理従事者の健康管理への取組

①基準に基づいた衛生管理マニュアル等について示してください。

②上記マニュアル等に基づいた衛生管理の徹底について、調理従事者の健康管理にかかる取組について記載してください。

(2) 食中毒や異物混入の具体的防止策

食中毒や異物混入等の予防体制と発生時の対応について、具体的に記載してください。

(3) **※提案を求める事項 [施設における衛生管理対策]**

受託を想定した当該施設における作業動線について、衛生管理の視点から検討していることを施設毎に具体的に示してください。

7 緊急時対応

(1) 緊急時の対応方針・マニュアル

緊急時の対応方針やマニュアル等について、示してください。

(2) 災害発生時の対応や体制

台風や大雪等、交通機関に影響が想定される場合や、感染症等の流行時の場合等について、基本的な考え方や具体的な対応について示してください。

(3) 代行保証

代行保証の条件、代行保証人となる事業者名、代行に至るまでの流れや、今までの事例について示してください。

8 安定的な調理体制の確保

(1) 業務開始に向けた計画

契約締結から給食調理業務開始までの計画・スケジュールについて、人材確保や業務引継ぎから給食提供までの流れを明記してください。

(2) 従業員の教育・研修等の実施

従業員への教育及び研修に関して、次の事項について記載してください。

①研修内容、実施回数、方法、対象者について

②草津市の保育所・こども園に従事される業務主任・業務副主任・調理員の選定基準について

③新規採用者が現場に配属されるまでの研修内容について

④巡回指導の目的や内容、または頻度と巡回指導担当者の資格について

(3) 調理従事者のタイムスケジュール

1日の調理従事者の動きをタイムスケジュールで示してください。

(4) **※提案を求める事項 [着実な業務遂行のための体制確保策]**

安定して質の高い給食調理が可能な体制確保について、着実な業務履行のための体制・仕組み(人員配置に記載の人員が確保できるか、その方策)について記載してください。

III その他特記事項について

当業務の実施に係り、特記事項があれば記入ください。

(特記事項がない場合は、記載不要です。)

以 上