

実績概要報告書

1 計画概要

名称	
本事業実施場所所在地	〒
連絡担当者	職名 TEL e-Mail 氏名 FAX
事業計画名	
実施事業期間	
実施結果	(設定された目標・成果がわかるように可能な限り数値化して記載してください。)
今後の展望	

2 経費の内訳

(単位：円)

経費区分	項目	単価	数量	補助事業に 要する経費 (消費税等を除 く)	実績額 (千円未満切 捨) (1/2)
環境整備					
	小 計				
人材育成					
	小 計				
補助対象 外経費					/
	小 計				
合計					

※「項目」には機器名、研修名、または事業名等を記載すること。

※人材育成に係る補助金の合計額は、補助金合計額の1/4以上とする。