

草津市長 橋川 渉 様

申請者

代表者印を押印してください。

企業名と代表者名をご記入ください。
(賃貸借契約書と同様)

住所 滋賀県草津市○○○○○○○○○○

氏名 株式会社○○○○○○○
代表取締役 ○○ ○○ 印

草津市公的インキュベーション施設退去企業立地促進補助金交付申請書

令和 年度において草津市公的インキュベーション施設退去企業立地促進事業について、草津市公的インキュベーション施設退去企業立地促進補助金 円を交付されるよう、草津市補助金等交付規則第3条の規定により、次の関係書類を添えて申請します。

記

関係書類

- 1 公的インキュベーション施設からの退去証明書
- 2 賃貸借契約書の写し
- 3 草津市公的インキュベーション施設退去企業立地促進補助金交付要綱第3条第4号の評価、承認または認定を受けていることを証する書類
- 4 法人の場合にあつては、定款および商業登記の登記事項証明書
- 5 個人の場合にあつては、住民票(外国人住民の住民票)と在留カード(外国人住民の在留カード)の写し(外国人住民の在留カードがない場合は、在留カードの写しを提出しないこととする。)
- 6 市税の納税証明書
- 7 財務明細書および事業内容参考資料
- 8 その他市長が必要と認めるもの

①謄本は、発行日から3ヶ月以内の証明書で履歴事項証明書を提出してください。
②定款、謄本は写しの場合、「原本と相違ないことを証する」として、会社名・代表者名を記入し、代表者印を押印してください。

発行日から3ヶ月以内の直近の納税証明書
(草津市分および本社所在地分)

①今後の事業展開について
②草津市公的インキュベーション施設退去企業立地促進補助金にかかる確認書