

事業計画書

1 申請者の概要

法人名または屋号：

代表者職氏名：

連絡担当者名 連絡先：

業種・事業内容：

資本金：

常時使用する従業員数：

※代表者・役員・家族従業員・パートを除く。

2 計画の内容（実施する事業に☑をつけ、各項目を記入してください。）

☐ 転職サイトへの求人情報の掲載に要する経費	広告媒体の名称	
	広告媒体の運営会社名	
	求人情報・求人広告の掲載予定期間	
	広告掲載する事業所名等（法人名と異なる場合のみ記載）	
☐ 成功報酬型の人材紹介会社への手数料	人材紹介会社の名称	
	採用決定時期	
	入社時期	
☐ 転職フェア等への出展料	転職フェア等の名称	
	主催者	
	開催期間	
	開催場所	

3 採用予定者数 人

※裏面あり

4 採用したい人物の要件

--

5 事業の期間および収支の計画

補助対象経費	経費名称	期間	金額（税抜）
合計（円）			