

各 部 長 様

総 務 部 長
総合政策部理事
(経営・DX戦略担当)

草津市総合計画推進のための財政運営計画および業務見直し工程表（スクラップロードマップ）の策定について（通知）

草津市総合計画に掲げる事業を推進するために、財政運営計画（R5～R7）および業務見直し工程表（スクラップロードマップ：R5～R7）を策定します。

つきましては、下記のとおり事業計画表等の提出をお願いいたします。

記

1 提出書類

- ・財政運営計画事業計画表・・・様式1
- ・重点政策マネジメント事業計画表・・・様式2
- ・業務見直し工程表・・・様式3
- ・その他添付書類（根拠資料として必ず提出してください。）

- ・位置図、事業内容が容易に確認できる図面
- ・説明資料：事業スケジュール（年度別）、財源内訳計算書、事業費積算根拠、取組経過書、事業計画書、補助金制度資料 等

※様式は電子キャビネット内「財政課→財政運営計画→令和4年度→様式」と「経営戦略課→行政経営係→スクラップロードマップ→2022」にあります。

※提出にあたっては、部局内で様々な視点から議論を重ね、事業の必要性、費用対効果、複数案の比較などの整理・検証を行ってください。

2 対象事業等

別添の「財政運営計画（R5～R7）策定方針」および「業務見直し工程表（スクラップロードマップ：R5～R7）策定方針」を参照してください。

3 提出期限

令和4年6月21日（火）正午〔厳守〕 ※期限後の提出については、一切受付いたしません。

4 提出方法

各部でとりまとめの上、下記のとおり提出してください。

① 様式1・2

- ・財政課へ紙媒体で8部提出し、「#庁内回答用→財政課→財政運営計画」にデータを貼付してください。
- ・【人件費の要求があるもののみ】職員課へ紙媒体で5部提出し、「#庁内回答用→職員課→財政運営計画」にデータを貼付してください。

※なお、事業の実施は、各部における現員体制での対応を基本とし、新規・拡大事業に係る人件費の増は原則認めないので、要求にあたっては留意のこと。

② 様式3

- ・「#庁内回答用→経営戦略課→スクラップロードマップ→提出先→新規」にデータを貼付してください。

総務部 財政課 財政係 小川

内線 2133 外線 561-2304

総合政策部 経営戦略課 行政経営係 土井

内線 2244 外線 561-6544