庁議および市政戦略会議の運営方針の改訂について

主な改訂内容

- ① 庁議後に修正した資料の関係者へのメール配信について（P 3）
 - ・ 部長会議および議会報告の指摘により資料を修正した場合、原課から関係者へメール配信することについて追記する。

- ② 本部会議、幹事会の資料データの提出について（P 4）
 - ・ 本部会議、幹事会に使用する資料データの提出について追記する。

- ③ 本部会議を新たに設置または改編する場合について（P 4）
 - ・ 人事異動に伴う軽微な修正については、部長会議への付議は不要とする旨を追記する。

- ④ 重要報告案件の説明について（P 8）
 - ・ 現在の運用に合わせて、部長から概要を報告することに修正する。

- ⑤ ログチャットで緊急に配信した案件について（P 8）
 - ・ 重要報告として配信した案件は、ホームページに公開することを追記する。
（重要報告でない案件は除く。）

- ⑥ 付議手順について（P 9）
 - ・ 付議案件の理事者レクについては、現在の「開催の一週間前まで」を「付議書提出期限まで」に原部において済ませておくよう、期限の設定を変更する。

- ⑦ 部長会議にて意思決定がされた場合の方針伺について（P 10）
 - ・ 企画調整課に提出する方針伺の決裁の写しは、電子決裁化に伴い、PDFデータで提出することを追記する。

- ⑧ 市政戦略会議で方針が決定した場合について（P 16）
 - ・ 方針伺の決裁の手順について、実態に合わせて修正する。
 - ・ 電子決裁化に伴い、最終決裁権者合議後、決裁の写し（PDFデータ）を企画調整課に提出することに変更する。

⑨ パブリックコメント実施要領（参考様式3）について（P 3 0）

- ・まちづくり協働課にて、様式の一部を変更されたため、変更後の様式を掲載する。（二次元コードの記載を追記）

⑩ パブリックコメントの実施結果（参考様式4）について（P 3 2）

- ・まちづくり協働課にて、様式の一部を変更されたため、変更後の様式を掲載する。（各記載項目の説明を追記）

⑪ 総務部が示す「議会への資料提供方法」の改訂について（P 3 8）

- ・総務課にて、議会への資料提供方法が変更されたため、変更後のフローを掲載する。（提出方法を電子化に変更）
※総務課によりインフォメーション掲載予定

⑫ 草津市における本部会議等設置一覧（P 4 4）

- ・令和7年度の本部体制について、時点修正を行う。