

## 業務見直し工程表(スクラップロードマップ:令和9年～令和11年)策定方針

### 1 策定の背景・目的

全国的な少子高齢化や人口減少、それに伴う地域経済の縮小など、自治体を取り巻く環境は厳しさを増しており、本市においても、多様化・複雑化する行政課題への対応や社会保障関係経費をはじめとする義務的経費の増加などにより、財政構造の硬直化が進み機動的な財政運営が難しくなっています。

こうした状況の中、健全な行政経営を行うためには、時代に応じた行政サービスの最適化を図ることが必要であり、平成29年度から全庁的な取組として、実施事業等の課題整理や手法の検討および関係者等への説明過程を「見える化」した業務見直し工程表(以下、「スクラップロードマップ」という。)を策定しています。

また、令和7年3月に策定した「第2期草津市行政経営改革プラン」においては、事業費・人件費の削減等を通じた事務事業の整理・合理化を行うことにより新たな行政課題に対応するための余力(財源、時間)の創出や、最適な経営資源の配分を図る取組として、「スクラップロードマップの策定・進捗管理」を位置付けていることから、事業費の削減にとどまらず、職員の負担軽減など働き方改革を推進する視点からも、各所属長を中心に見直しを検討の上、スクラップロードマップの提出をお願いします。

### 2 対象期間 令和9年度から令和11年度までの3年間

※ 策定にあたっては、令和9年度当初予算へ反映(予定)する事業を含め、令和8年度からの準備行為を含めた工程表の策定を行うものです。

### 3 対象事業等 以下の基準のいずれかに該当する事業等

- ① 費用対効果に見合わない、または、費用対効果が見えにくい事業等
- ② 時代の流れに伴い開始したものの、見直しの時期を逸し、現在まで継続している事業等
- ③ 終期の設定がある事業等(サンセット)
- ④ 対象者は限定されていないが、行政サービスの対象者が固定化されている事業等
- ⑤ 行政サービスとして水準が高すぎると考えられる事業等
- ⑥ 取組実績がない、または少ない事業等
- ⑦ 市として取り組むのではなく、他の主体(NPO等)により取り組んだ方が効果的であると  
考えられる事業等
- ⑧ 他に類似の事業があり、それらの事業と統廃合で対応できると考えられる事業等
- ⑨ 人件費の削減など、事務事業の効率化が期待できる事業等

※ 各施策評価との連動を図った見直しとなるよう留意し、これまでの評価結果により見直しを実施すべき事業等は積極的に提出してください。

※ 対象事業等の廃止や見直しにあたっては、DX(デジタルトランスフォーメーション)の観点から、BPR(ビジネス・プロセス・リエンジニアリング)手法による業務プロセスの抜本的な見直しや、デジタル技術の活用を含めた業務プロセスの再構築等により、市民サービスの向上と行政サービスの効率化を積極的に推進してください。

※ 対象事業等については、別途、経営戦略課から提案・調整する場合があります。

#### 4 事業等の廃止や見直しに対する対応

- ① 各部局の主体的なマネジメントにより、新たにスクラップロードマップを作成したもののについては、「廃止・見直し」により削減された経費は枠配分からの減額は行いません。
- ② 人材育成制度では、業績評価と行動評価による評価を行っています。  
行動評価では、職員に求められる行動である「実践事項(コンピテンシーモデル)」と連動させた人事評価を実施します。経営層(部長、副部長)および課長級(所属長、施設長、参事)に限らず、すべての職階において評価項目に「改善・改革を推進する」を設定していることから行政経営および業務負担軽減の視点をもった見直しを積極的に検討してください。

#### 5 その他留意事項

- ① 財政運営計画および重点政策マネジメント事業の要求にあたり、新規・拡大事業を要求する場合は、必ず業務見直し工程表(様式3)を提出してください。
- ② 財政運営計画等や当初予算の新規・拡大要求に限らず、事業・業務の廃止・縮小・見直しを予定している場合には、新規項目として業務見直し工程表を提出してください。
- ③ 記載内容等で不明な点があれば、経営戦略課までお問い合わせください。

#### 6 今後のスケジュール(予定)

令和8年 6月19日(金) 正午	提出期限(財政運営計画等の要求時)
6月下旬 ~ 7月下旬	各課ヒアリング・審査、総務部・理事者協議
7月下旬	対象事業の選定
7月下旬 ~ 11月上旬	対象事業の抽出・再検討
1月上旬	対象事業の決定
1月下旬	行政経営改革推進本部会議報告
2月中旬	議会報告、公表

#### 7 提出資料

##### ① 様式3 業務見直し工程表

※ 記載要領を参照の上、必要事項を入力してください。

※ 様式はデスクネットのキャビネット内(下記)にあります。

<http://dn25206/scripts/dneo/zdoc.exe?cmd=docindex#row=0&fldsort=&order=&num=100&folder=4974&srch key=&cmd=docindex>

##### ② その他関係資料(業務内容や事業開始の経緯、見直し内容がわかる資料等)

※ 回答いただいた事業等は、「廃止、縮小、手法の見直し」の検討対象とするもので、提出をもって、廃止等を確約するものではありません。

#### 8 提出方法・提出期限

##### ① 提出方法

※ 庁内回答フォルダ(下記)にある様式3の回答様式シートに直接記入のうえ、予算要求資料などの関係資料がある場合は、同フォルダ内に所属名のフォルダを作成し、該当する

項目名が分かるようにファイル名をつけ、併せて提出してください。

¥¥sv0712¥草津市¥!庁内回答用¥総合政策部¥経営戦略課¥【6月19日ㄨ】スクラ  
ップロードマップ

② 提出期限: 令和8年6月19日(金) 正午

## 9 ヒアリングについて

提出内容について、各所属にヒアリングを実施します。

日程は、別途調整を行います。