

業務見直し工程表（スクラップロードマップ）一覧表 <令和3年度中に見直しが完了した項目>

資料 3

単位：千円

策定時点等における見直し内容						完了した見直し内容							
No.	担当課	項目名	種別	策定期期	見直し区分	見直し内容	見直し内容、結果	R3歳出予算額	R4歳出予算額	事業費削減額※1	業務削減時間(h)	人件費削減額※2	備考
1	人権センター	「いのち・愛・人権のつどい」と「人権尊重と部落解放をめざす市民のつどい」	内部事務 以外	平成29年度	手法の 見直し	両つどいについて、事業の統合による効果の拡大を検討します。	検討部会を設置し、事業の統合に向けた協議を重ねた結果、「コロナ差別」等の新たな人権課題への対応、同問題が依然として存在し問題が深刻化していること、人権を学ぶ機会の確保が求められていることなどにより、統合による見直しはこれら課題の解決には資さないと結論にいたりしました。今後も、効果的な事業のあり方について検討を進めます。	—	—	—	—	—	
2	危機管理課	自転車盗多発場所ワーストランキングの公表	内部事務 以外	令和3年度	廃止	自転車盗多発場所ワーストランキングの作成、ホームページでの公開を廃止し、人件費の削減を図ります。	当初の予定どおり廃止しました。	0	0	0	△ 104	△ 437	
3	まちづくり協働課	市民活動レポート	内部事務 以外	令和3年度	廃止	市民活動レポートの作成を廃止し、人件費の削減を図ります。	当初の予定どおり廃止しました。 新たな市民活動情報の発信として、市ホームページにおいて、市民総合交流センターの登録団体「キラリエサポーター」の紹介をしています。	0	0	0	△ 12	△ 50	
4	生活安心課	食の安全推進事業	内部事務 以外	令和3年度	廃止	国・県において主体的に実施されている事業であることから、市における食の安全推進に関する取組を廃止し、事業費および人件費の削減を図ります。	当初の予定どおり廃止しました。	34	0	△ 34	△ 45	△ 189	
5	環境政策課	エコスタイルプラザ運営・環境学習相談事業	内部事務 以外	令和元年度	手法の 見直し	「くさつエコスタイルプラザ」で実施している啓発・環境学習のための体験学習やイベント等の一部をNPO等に委託するなど、市以外の事業者等が主体となる手法への見直しを行います。	くさつエコスタイルプラザの運営を含めた環境学習啓発業務を一体的に委託できるよう、見直しを行いました。	4,911	5,500	589	△ 1,232	△ 5,180	
6	資源循環推進課	資源回収活動事業推進奨励金（資源回収補助金）	内部事務 以外	令和3年度	縮小	回収業者への奨励金を廃止するとともに、住民団体への奨励金単価の見直しや活動状況が良好な団体に対してのさらなる支援方法等を検討します。	当初の予定どおり回収業者への奨励金を廃止しました。 また、資源回収団体への奨励金単価の引上げ（4円/kgから4.5円/kg）および回収活動1回につき300円の奨励金を新たに設け、団体が資源回収活動を実施しやすい環境を整えました。	15,868	14,901	△ 967	△ 23	△ 96	
7	温暖化対策室	KEMS	内部事務	令和3年度	手法の 見直し	各部署において、工事等に係る決裁文書に添付する「環境にやさしい事業計画書」の作成を不要とし、既存の仕様書に環境配慮事項の追記を行うなど、手法の見直しを行います。	当初の予定どおり「環境にやさしい事業計画書」の作成を不要とし、既存の仕様書に環境配慮事項を追記し、見直しを行いました。	—	—	—	△ 36	△ 151	
8	商工観光労政課	事業所訪問の見直し（事業所内公正採用選考・人権啓発）	内部事務	令和3年度	手法の 見直し	人権啓発の取組が優良な事業所（市の評価基準に基づく優良事業所）については、事業所に訪問せず、事業所内の取組実績の報告のみとし、その他の事業所については、事業所訪問の対応等を検討します。	市職員の従事者について、庁外勤務者を除く課長補佐級以上としました。 また、対象事業所への啓発手法について、取組が優良な事業所は、郵送・メール等により啓発活動を行い、取組が中程度～低調な事業所は、引き続き、事業所への訪問により啓発活動を行うこととしました。	—	—	—	△ 98	△ 412	
9	人とくらしのサポートセンター	就労支援相談員配置事業	内部事務 以外	令和3年度	手法の 見直し	商工観光労政課に配置している就労支援相談員を「人とくらしのサポートセンター」に配置することにより、就職困難者への就労支援を行い、生活と就労相談も含めた多様で複合的な相談に対応できる窓口を設置することについて検討します。	当初の予定どおり、見直しを行い、就労支援相談員を商工観光労政課から人とくらしのサポートセンターへ配置換えしました。 就職困難者等の就労相談とともに、多様で複合的な問題や悩み等様々な相談をワンストップで提供し、相談者にとって効果的な支援が可能となりました。	3,141	2,844	△ 297	—	—	
10	健康増進課	紙版「くさつ健康ポイント制度」	内部事務 以外	令和元年度	廃止	紙版「くさつ健康ポイント制度」を廃止し、健康推進アプリ「BIWA-TEKU」に完全移行することにより、事業費および人件費の削減を図ります。	当初の予定どおり廃止しました。	24	0	△ 24	△ 220	△ 925	

策定時点等における見直し内容						完了した見直し内容							
No.	担当課	項目名	種別	策定期間	見直し区分	見直し内容	見直し内容、結果	R3歳出予算額	R4歳出予算額	事業費削減額※1	業務削減時間(h)	人件費削減額※2	備考
11	長寿いきがい課	介護予防サポーターポイント制度	内部事務 以外	令和3年度	手法の見直し	委託の手法を見直し、市（長寿いきがい課）が窓口となる直営方式に変更します。	当初の予定どおり見直しを行いました。	3,019	268	△ 2,751	372	1,564	
12	子ども・若者政策課	病児・病後児保育運営事業	内部事務 以外	令和3年度	手法の見直し	国の「子ども・子育て支援交付金」の基準額について、病児・病後児保育の安定的な提供体制を確保するための見直し（拡充）が行われたことから、運営委託料のうち、目的が重複する市独自の障害児受入加算を廃止し、事業費の削減を図ります。	当初の予定どおり見直しを行いました。	200	0	△ 200	—	—	
13	北山田浄水場 ロクハ浄水場	浄水場運転管理事業	内部事務	令和2年度	手法の見直し	両浄水場に分散して配置している運転管理に従事する職員をロクハ浄水場に集約し、北山田浄水場の運転管理部門を委託化します。（場長および機械、電気、化学の技師はこれまでどおり両浄水場に常駐）	当初の予定どおり見直しを行いました。	93,865	116,002	22,137	△ 5,580	△ 23,463	
14	教育総務課	教育委員会事務の点検および評価	内部事務	令和3年度	手法の見直し	総合計画の施策評価との連動を図り、評価単位を総合計画の施策評価と合わせるとともに、成果評価については、教育振興基本計画に掲げた評価指標により進捗状況等を評価します。また、評価項目を事業ごと（全90項目）から、基本施策（34項目）の取組状況をもとに、基本項目（9項目）で総合的に評価します。	当初の予定どおり見直しを行いました。	—	—	—	△ 194	△ 815	
15	生涯学習課	学習ボランティア推進事業	内部事務 以外	令和3年度	手法の見直し	ゆうゆうびとバンク発行部数、ゆうネットくさつサポーターの会議回数およびゆうゆうびと講座の開催数を削減することにより、事業費および人件費の削減を図るとともに、新たな支援策の検討を行います。	当初の予定どおり見直しを行いました。また、新たな支援策として、ゆうネットくさつサポーターの会の協働事業により、学習ボランティアへの活動取材を実施します。	202	182	△ 20	△ 79	△ 332	
16	スポーツ推進課	草津市スポーツ推進委員協議会での職員の補助	内部事務	令和3年度	手法の見直し	事業報告資料「あゆみ」、「STEP」の編集・校正について、担当職員を含めて部会を開催して作業を行っていたものを、メール等の調整とすることで人件費の削減を図ります。また、「草津市体力づくり歩こう会」イベント、「あゆみ」および「STEP」の印刷業務について、職員が行うべき業務範囲を見直し、人件費の削減を図ります。	当初の予定どおり見直しを行いました。	—	—	—	△ 39	△ 163	
17	図書館	人形劇（おはなし会12月、3月）	内部事務 以外	令和2年度	手法の見直し	子ども向け行事である人形劇の定期的な開催を見直し、特別な機会での実施を検討します。	令和4・5年度においては、南館開館20周年記念事業および本館開館40周年記念事業の内容を検討した結果、代替企画があるため人形劇を実施しないものとなりました。令和6年度以降においても、既存の「おはなし会」や「クリスマスイベント」「図書館まつり」等で、その時々ニーズにあった事業を行います。	※ 20	0	△ 20	△ 10	△ 42	※新型コロナウイルス感染症の影響により、開催を見送ったことから、令和2年度の歳出予算額を記載しています。
18	学校政策推進課	市立小学校コンピュータ教室機器の売却	内部事務	令和3年度	手法の見直し	リース契約満了により、市に無償譲渡された小学校のコンピュータ教室の機器の不用分を売却することで、市の負担を軽減します。	当初の予定どおり見直しを行いました。	—	—	—	—	—	令和4年5月23日売買契約締結。 （売却金額） 1,850千円。

※1 事業費削減額：（令和4年度予算額）－（令和3年度予算額）

※2 人件費削減額：（令和3年度人件費単価4,205円）×（業務削減時間）