

担当課	業務内容	人数	電話
保険年金課	④ 特定健診受診勧奨業務	各 1 人	561-2366
	④ レセプト点検業務		
こども家庭若者課	児童扶養手当窓口業務	1 人	561-2364
少年センター	④ 無職少年対策指導員	1 人	562-6561
家庭児童相談室	④ 家庭相談員	4 人	561-2460
子育て相談センター	④ 保健師（乳幼児健診、母子保健等に関する業務）（パートタイム）	1 人	561-2331
	④ 看護師（乳幼児健診業務）★	3 人	
	④ 歯科衛生士（乳幼児健診業務）★	各 1 人	
	④ 管理栄養士（乳幼児健診業務）★		
	④ 保育士（子育て支援センター事業運営業務）	3 人	561-2339
	④ 保育士（育児等支援家庭訪問事業）	1 人	
発達支援センター	④ 発達心理相談員（就学前の発達相談等）	2 人	569-0353
	④ ソーシャルワーカー（児童福祉法の障害児相談支援や一般相談等）	1 人	
	④ 保育士または幼稚園教諭（湖の子園療育事業）	3 人	569-0352
	④ 保育士（湖の子園療育事業及び地域子育て支援事業）	2 人	
幼児課	一般事務（保育施設の利用にかかる事務および窓口業務）	1 人	561-2365
	④ 地域型保育施設事業支援員	各 1 人	561-6878
	④ 地域型保育施設巡回指導員		
	認可外保育施設監査等事務員		
	特別支援教育支援員（週19時間勤務）	4 人	
	④ 保育事務支援員（4 時間/日）	2 人	
	給食配膳員（4 時間/日）	1 人	
	④ 保育士・保育教諭（7.75時間/日）※ 2	30人程度	
	④ 保育士・保育教諭（7.5時間/日・週 4 日勤務、または 6 時間/日）※ 2	2 人	
	④ 保育士・保育教諭（5 時間/日）※ 2	7 人程度	
	④ 保育士・保育教諭（4 時間/日・月16日勤務）※ 2	6 人程度	
	④ 保育士・保育教諭（部分休業代替 4 時間/日・月16日勤務）※ 2	4 人程度	
	④ 保育士・保育教諭（3 時間/日） ※ 2	6 人程度	
開発調整課	④ 開発審査事務	1 人	561-2376
河川課	一般事務（河川課全般業務）	1 人	561-2397
市営住宅課	④ 市営住宅営繕管理業務	1 人	561-2395
北山田浄水場	④ 一般事務（北山田浄水場全般業務）	各 1 人	562-1050
	④ 浄水場技術管理業務		
ロクハ浄水場	④ 水質管理業務	各 1 人	563-3741
	④ 機械設備管理業務		
学校給食センター	一般事務（学校給食業務）	1 人	563-4380
第二学校給食センター	④ 学校給食栄養業務（栄養士、食物アレルギー相談業務他）	1 人	568-5115
スポーツ推進課	一般事務（学校体育施設開放推進事業）	1 人	561-2432
歴史文化財課	発掘調査要員（調査補助員・作業員・整理員）★ ※ 1	10人程度	561-1503
草津宿街道交流館	④ 学芸事務（史跡草津宿本陣）	1 人	567-0030
図書館	④ 専門司書 ★	2 人	565-1818
	④ 司書 ★	6 人	
	④ 移動図書館運転手 ★	1 人	
学校教育課	一般事務（学校事業に関する業務）	1 人	561-2421
学校政策推進課	④ 学校 ICT 支援員	2 人	561-6981
	一般事務（学力向上・ICT 教育推進業務）	1 人	
教育研究所	④ スキルアップアドバイザー	2 人	563-0334
	④ やまびこ教育相談室指導員	3 人	
監査委員事務局	一般事務（監査業務）	1 人	561-2414

会計年度任用職員（非常勤職員）募集

ハローワーク草津（草津公共職業安定所）を通して募集します。必要な資格などを確認して、ハローワーク草津か担当課に申し込んでください。
詳しくは、各担当課へお問い合わせください。

会計年度任用職員の採用情報は市ホームページでも確認できます。



● マークの見方 ●

- ④ …資格や経験が必要な業務
- ★ …曜日・時間が異なる業務
- ※ 1 …担当課に直接申し込んでください
- ※ 2 …募集期間が異なるので担当課にご確認ください

Ⓜ 2 月 2 日(月)～13日(金)
④ 申・問 ・ハローワーク草津(野村五) ☎562-3720、FAX562-9692
・各担当課(ファクスでのお問い合わせは職員課)
④ 問 職員課(7 階) ☎561-2314、FAX561-2490
※受付は平日のみ。施設によっては休館日が異なりますのでご注意ください

担当課	業務内容	人数	電話
男女共同参画センター	④ 男女共同参画センター推進員	各 1 人	565-1550
	④ 女性活躍推進員		
広報課	④ 広報媒体作成業務（SNS・動画制作担当）	1 人	561-2327
秘書課	④ 秘書業務	各 1 人	561-2303
	④ 公用車運転業務		
職員課	一般行政事務補助（障害者対象）	4 人程度	561-2314
	④ 一般事務（社会保険等管理業務）	1 人	
人権センター	④ 同和教育専門員（人権・同和教育に関する指導助言、市民や市職員の人権・同和問題研修に関する相談・指導助言、人権・同和教育の啓発（啓発紙や冊子の原稿作成）、その他人権・同和教育に必要な業務）	各 1 人	563-1177
	④ 人権啓発推進員（講座やパネル展、講演会開催に係る企画および運営、啓発誌や教材などの作成、その他人権啓発に関する事務）		
	④ 人権教育推進員（人権・同和教育に関する指導助言、各学区における町内学習懇談会開催に関する支援・同和教育推進協議会に関する事務、社会同和教育関係団体補助金に関する事務、その他人権・同和教育に必要な事務）		
危機管理課	一般事務（防犯対策業務）	1 人	561-2325
税務課	税務証明発行業務	1 人	561-2308
市民課	窓口業務（証明・登録・交付等、課内業務全般）	2 人程度	561-2344
生活安心課	④ 主任消費生活相談員	各 1 人	561-2353
	④ 消費生活相談員		
農林水産課	④ 湖辺エリア活性化調整員	1 人	561-2347
環境政策課	④ 環境基本計画重点事業推進事務	1 人	561-2341
温暖化対策室	一般事務（補助金にかかる業務、広報啓発業務等）	1 人	561-6581
資源循環推進課	④ クリーンセンター施設管理およびモニタリング業務	1 人	562-6361
健康福祉政策課	一般事務（健康福祉政策業務）	2 人	561-2360
人とくらしのサポートセンター	④ 生活困窮者自立支援相談業務	1 人	561-6927
生活支援課	生活保護返還金の債権管理回収業務	各 1 人	561-2361
	④ 生活保護医療事務		
	④ 生活保護面接相談業務		
	④ 就労支援相談業務		
障害福祉課	④ 障害者窓口相談業務	2 人	561-6972
	④ 手話通訳コーディネーター業務	各 1 人	
	④ 障害支援区分認定訪問調査等業務		
長寿いきがい課	④ 高齢者向け体操指導業務	1 人	561-2372
介護保険課	④ 介護認定調査・受付等事務	2 人	561-2370
	④ 介護給付適正化業務	各 1 人	561-2369
	介護保険窓口業務（介護保険の資格管理等）		